

ZAPISNIK

sa 5. sjednice Odbora za komunalne djelatnosti održane dana 27. lipnja 2023. godine s početkom u 14:30 sati. Sjednica je održana u dvorani za sastanke Krapinsko – zagorske županije u Krapini, Magistratska 1.

Sjednici su prisustvovali slijedeći članovi Odbora:

1. Sandra Turković, predsjednica,
2. Vladimir Pleško, zamjenik predsjednice,
3. Krešimir Pavetiček, član,
4. Stanko Majdak, član,
5. Mario Lipnjak, član i
6. Reno Janeš, član.

Nedolazak je najavio član Odbora Zoran Gregurović.

Od ostalih sjednici su prisustvovali: župan Željko Kolar, Mladen Ružman, direktor Piškornic-sanacijsko odlagalište d.o.o Marijan Blažok, Karolina Barilar, ravnateljica Zagorske razvojne agencije, Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i gradnju, Ljiljana Malogorski, predstavnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, Alen Spiegel, stručni suradnik za informatiku i Almica Horvat, zapisničarka.

Sandra Turković, predsjednica Odbora za komunalne djelatnosti pozdravila je prisutne, konstatirala da sjednici prisustvuje većina članova Odbora (6/7), te da Odbor može donositi pravovaljane akte.

Potom je predložila slijedeći d n e v n i r e d

1. Piškornica d.o.o., regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. – Izvještaj o radu za 2022. godinu
2. Izvještaj o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.-2027. za 2022. godinu
3. Pitanja i prijedlozi

Kako na predloženi dnevni red nije bilo primjedbi ni dopuna, isti je jednoglasno usvojen (4 glasa „ZA“) i razmatran kako slijedi:

TOČKA 1. Piškornica d.o.o., regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. – Izvještaj o radu za 2022. godinu

Predsjednica Odbora Sandra Turkovića pozvala je Marijana Blažoka, direktora Piškornice-sanacijsko odlagalište d.o.o za uvodnu prezentaciju izvještaja.

Marijan Blažok kratko je obrazložio predmetnu točku, te između ostalog istaknuo:

- ✓ u 2022. godini ostvaren je prihod od 11.032.380,00 kuna, i rashodi 11.023.330,00 kn, minimalna dobit nakon oporezivanja iznosila je 795 kuna,
- ✓ najveći prihod ostvaruje se od zbrinjavanja otpada,
- ✓ 70 % rashoda spada u fiksne troškove, a odnose se na amortizaciju, komunalnu naknadu, zakup Piškornici d.o.o. i rezervaciji sredstava za zatvaranje odlagališta,
- ✓ bilanca na dan 31.12. 2022. godine veća je za 1.787,150,00 kuna u odnosu na prošlu godinu najviše na poziciji stanja novčanih sredstava u pasivi na poziciji rezerviranja,
- ✓ u 2022. godini zbrinuto je 18.674.960 tona otpada, najviše s područja Koprivničko -križevačke županije, zatim Varaždinske, Međimurske županije i Krapinsko-zagorske županije,
- ✓ ukupno do sada na odlagalištu zaprimljeno 885.199,00 tona,
- ✓ od 2016. godine bilježimo kontinuirani pad prihвата otpada, s namjerom da preostale kapacitete čuvamo do početka rada budućeg Regionalnog centra,
- ✓ slobodni kapaciteti na dan 31.12. 2023. godine iznose prema geodetskom elaboratu 181.462 m3, a prema okolišnoj dozvoli 299.314 tona,
- ✓ prema novoj dozvoli iz 2023. godine – 160.000 tona, te bi procijenjeni preostali kapacitet u tonama iznosio 81.780 tona godišnje (oko 20.000 tona godišnje), te bi se na taj način čuvao kapacitet do kraja 2026. godine, odnosno početka 2027. godine za kada je predviđen početak rada Regionalnog centra,

- ✓ sposobnost zaprimanja i početak rada Regionalnog centra su usklađeni,
- ✓ u srpnju 2023. planirano uvođenje u posao izvođača radova na projektiranju i izvođenju radova na izgradnji Regionalnog centra
- ✓ sukladno okolišnoj dozvoli provodi se monitoring praćenja stanja okoliša odnosno utjecaja odlagališta na okoliš, nije zabilježen štetni utjecaj odlagališta na okoliš,
- ✓ ukoliko bi došlo do prekoračenja standarda kakvoće podzemnih voda i/ili graničnih vrijednosti specifičnih onečišćujućih tvari na jednoj ili više mjernih postaja, da bi se odredilo kvalitativno stanje tijela podzemne vode potrebno je provesti daljnje klasifikacijske testove koje provode Hrvatske vode,
- ✓ incidenata u 2022. godini nije bilo,
- ✓ 2 inspeksijska nadzora, niti jedan nije imao primjedbe na rad, upravljanje i stanje na odlagalištu.

Predsjednica Odbora otvorila je raspravu.

Na upit člana Odbora Vladimira Pleška vezano za uvođenje odabranog izvođača za projektiranje 3.7. kada se predviđa završetak projektiranja, direktor Blažok odgovorio je da je rok za završetak radova 9 mjeseci, odnosno možda i nešto kraće nakon čega slijedi ishođenje građevinske dozvole.

Po završetku rasprave, predsjednica Odbora Sandra Turković dala je Prijedlog zaključka kojim se podržava Prijedlog odluke o preuzimanju obveze osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta otpada u Koprivničkom Ivancu na glasovanje.

Odbor za komunalne djelatnosti je s 5 glasova „ZA“ i 1 glasom „SUZDRŽAN donio slijedeći

ZAKLJUČAK kojim se podržava Prijedlog odluke o preuzimanju obveze osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta otpada u Koprivničkom Ivancu.

TOČKA 2. Izvještaj o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.-2027. za 2022. godinu

Karolina Barilar uz prezentaciju obrazlaže točku, te u bitnom ističe:

- ✓ Plan razvoja Krapinsko-zagorske županije glavni je strateški dokument Krapinsko-zagorske županije, a Zagorska razvojna agencija kao regionalni koordinator podnosi godišnje izvješće o provedbi Plana razvoja u skladu s metodologijom koju je postavilo Ministarstvo regionalnog razvoja,
 - ✓ istu metodologiju koristi i sve druge županije odnosno regionalni koordinatori prilikom izrade svojih Izvješća, a to je sa svrhom ujednačavanja izvješća kako bi se na temelju ovih izvješća moglo izvještavati i o Nacionalnoj razvojnoj strategiji budući da su ciljevi i strategije ujednačeni s Nacionalnom razvojnom strategijom,
 - ✓ kontinuirano do 2027. godine izvještavati će se o pokazateljima koji su definirani u skladu s tematskim radim skupinama te se iz materijala koji je dostavljen vidi da su određeni pokazatelji u periodu u kojem se izvještava ostvareni, iako ima nekoliko godina ispred za izvještavanje i ostvarivanje istih,
 - ✓ Izvješće služi za modifikaciju aktivnosti koje su planirane, koje možda treba promijeniti, nadograditi i slično ovisno o izvješću odnosno aktivnostima o kojima se izvještava,
 - ✓ glavni izazov u izradi samog izvješća je nepodudarnost izvještajnih razdoblja budući da se Izvješće za Ministarstvu podnosi do 31. ožujka tekuće godine, dok se sva druga Izvješća uključujući i Izvješće o izvršenju Proračuna podnose s 30. lipnjem, tako da kod određenih iznosa i pokazatelja dolazi do raznih mimoilaženja,
 - ✓ Prezentacija se sastoji od tabličnog pregleda 11 strateških ciljeva koji su detaljno obrazloženi prema pokazatelju ishoda, planiranoj početnoj vrijednosti, ciljanoj vrijednosti koju treba ostvariti do 2027. godine i ostvarenoj vrijednosti u 2022. godini,
 - ✓ ciljevi su slijedeći:
 1. Jačanje konkurentnosti i poticanje održivog i inovativnog gospodarstva,
 2. Poticanje digitalne transformacije Krapinsko-zagorske županije,
 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave
 4. Unapređenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način života
 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti,
 6. Razvoj brdsko-planinskih i potpomognutih područja,
 7. Unapređenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada,
 8. Ruralni razvoj i poticanje poljoprivredne proizvodnje,
 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem,
 10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i unapređenje sustava vatrogastva,
 11. Unapređenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti.
- od ukupno 33 pokazatelja ishoda koji se prate u Strategiji vidljiv je napredak za 15 pokazatelja ishoda, za 9 ostvarena vrijednost u 2022. godini premašila je ciljanu vrijednost za 2027. godinu, kod 14 pokazatelja ishoda vrijednosti su nazadovale i manje su od polazećih u 2022. godini, dok kod 3 pokazatelja ishoda vrijednosti su nepromijenjene u odnosu na planirane.

4. Unapređenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način života
5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti,
6. Razvoj brdsko-planinskih i potpomognutih područja,
7. Unapređenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada,
8. Ruralni razvoj i poticanje poljoprivredne proizvodnje,
9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem,
10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i unapređenje sustava vatrogastva,
11. Unapređenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti.

➤ od ukupno 33 pokazatelja ishoda koji se prate u Strategiji vidljiv je napredak za 15 pokazatelja ishoda, za 9 ostvarena vrijednost u 2022. godini premašila je ciljanu vrijednost za 2027. godinu, kod 14 pokazatelja ishoda vrijednosti su nazadovala i manje su od polazećih u 2022. godini, dok kod 3 pokazatelja ishoda vrijednosti su nepromijenjene u odnosu na planirane.

Predsjednica Odbora otvorila je raspravu.

Kako po predmetnoj točki nije bilo rasprave, predsjednica Odbora Sandra Turković dala je Prijedlog zaključka kojim se Izvještaj o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.-2027. za 2022. godinu na glasovanje.

Odbor za komunalne djelatnosti je s 5 glasova „ZA“ i 1 glasom „SUZDRŽAN donio slijedeći

ZAKLJUČAK kojim se prihvaća Izvještaj o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.-2027. za 2022. godinu

TOČKA 3. Pitanja i prijedlozi.

Reno Janeš, član Odbora postavio je pitanje da li je točna informacija da će se u Stubičkim Toplicama graditi Zabavni park.

Župan je odgovorio kako je to pitanje postavio i član Županijske skupštine g. Gregurović i odgovor je dostavljen za sjednicu Županijske skupštine uz materijal. Iznosi kako je tvrtka Stubaki d.d. prijavila projekt-Tematsko zabavni park Stubački na natječaj Ministarstva turizma i sporta za sufinansiranje iz NPOO-a na istoj lokaciji. Ističe kako su se potrebe zagorskog turizma promijenile i nama sada više nije ključno, kao što je bilo u samom začetku projekta Stubaki, da dobijemo hotel s četiri zvjezdice jer ga tada nismo imali. Napominje kako nam je sada bitno da dobijemo neku atrakciju, novitet koji nema nitko u okruženju. Iznosi kako je to odličan projekt i u simbiozi je s najavljenim privatnim investicijama, ali i našim investicijama u Krapinske i Stubičke Toplice.

U nastavku **župan** je predložio da se članovima Odbora elektroničkom poštom dostavi idejno rješenje i projekt Zabavnog parka.

Na primjedbu člana Odbora Renoa Janeša kako se radovi na prometnoj infrastrukturi predugo izvode i dionice zatvaraju uz lošu regulaciju prometa i da li se o tome vodi računa, **župan** je odgovorio kako se ne slaže za primjedbom. Ističe kako zatvaranje prometnica, znači da iste moderniziramo. Iznosi kako se sredstvima Fonda solidarnosti EU u ovom trenutku na području Županije sanira 17 klizišta, 10 novih propusta i asfaltira 168 km cesta. Napominje kako je za svaku zatvorenu dionicu odnosno gradilište, otvoren alternativni pravac uz objavu o istima u medijima i portalima.


Član Odbora Vladimir Pleško predložio je da se kod izdavanja građevinskih dozvola i ugovaranja radova predvidi mogućnost penalizacije zbog kašnjenja projekata, te da ugovorena penalizacija bude značajnija nego je do sada.

Župan je odgovorio kako za velike infrastrukturne projekte građevinsku dozvolu izdaje nadležno ministarstvo a ne Županija, vezano za penalizaciju, sukladno Zakonu penalizacija može iznositi maksimalno 10% ukupne investicije. Ističe kako je penalizacija navedena u svakom ugovoru u maksimalnom iznosu i izvođačima radova u interesu je da radove izvedu unutar roka. **Župan** je naglasio kako se praćenje dinamike i kontrola aktivnosti na gradilištima u nadležnosti Županije, provodi na tjednim koordinacijama.

Kako više nije bilo pitanja i prijedloga, predsjednica Odbora Sandra Turković zahvalila je prisutnima na odazivu i zaključila sjednicu u 16 sati.

Zapisničarka

Almića Horvat



PREDSJEDNICA

Odbora za komunalne djelatnosti

Sandra Turković





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUŠTINA
Odbor za komunalne djelatnosti

KLASA: 024-07/23-01/23

URBROJ: 2140-04/9-23-1

Krapina, 19. lipanj 2023.

Na temelju članka 34. stavak 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije”, broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09, 11/13., 10/14., 10/21 i 15/21.- pročišćeni tekst) sazivam **5. sjednicu Odbora za komunalne djelatnosti** koja će se održati

u utorak, 27. lipnja 2023. godine s početkom u 14:30 sati.

Sjednica će se održati u dvorani za sastanke Krapinsko – zagorske županije, Krapina, Magistratska ulica 1.

Za sjednicu predlažem slijedeći

D N E V N I R E D

1. Piškornica d.o.o., regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. – Izvještaj o radu za 2022. godinu
2. Izvještaj o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.-2027. za 2022. godinu
3. Pitanja i prijedlozi.

Molim članove/članicu Odbora za odaziv ovom pozivu, a o eventualnoj spriječenosti obavijestiti na telefon 329-252.

Za točnost opravka
PO OVLAŠTENJU ŽUPANA
PROČELNIK
Karlo Frljužec

PREDSJEDNICA ODBORA
Sandra Turković, v.r.

DOSTAVITI:

- 1) Sandra Turković, predsjednica,
- 2) Vladimir Pleško, zamjenik predsjednice,
- 3) Krešimir Pavetiček, član,
- 4) Mario Lipnjak, član,
- 5) Stanko Majdak, član,
- 6) Zoran Gregurović, član,
- 7) Reno Janeš, član,

- 8) Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o., n/p direktora Marijana Blažoka
- 9) Piškornica d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske, n/p direktora Mladena Ružmana
- 10) Zagorska razvojna agencija, ravnateljica Karolina Barilar
- 11) Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine, po ovlaštenju župana pročelnik Karlo Frljužec
- 12) Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, pročelnik Stjepan Bručić
- 13) Damir Galoić, Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine
- 14) evidencija
- 15) arhiva

O tome obavijest:

1. predsjednik Županijske skupštine Zlatko Šorša,
2. potpredsjednik Županijske skupštine Željko Čleković,
3. potpredsjednik Županijske skupštine Ernest Svažić,
4. župan Željko Kolar,
5. zamjenica župana Jasna Petek.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 351-01/23-01/38
URBROJ: 2140-02-23-3
Krapina, 24. svibanj 2023.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Piškornica d.o.o. i Piškornica—sanacijsko odlagalište d.o.o.
- Godišnja izvješća o poslovanju za 2022. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 24. svibnja 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Godišnjeg izvješća o poslovanju društva Piškornica d.o.o. i Godišnjeg izvješća o poslovanju društva Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. za 2022. godinu.
- 2) Prijedlog zaključka i izvješća iz točke 1. nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.
- 3) Za izvjestitelje zadužuju se Mladen Ružman, direktor Piškornice d.o.o. i Marijan Blažok, direktor Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o.

ŽUPAN
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša

KLASA: 351-01/23-01/38
URBROJ: 2140-08/6-23-2
Krapina, 23. svibnja 2023.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Piškornica d.o.o. i Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o.
- Izvješća o radu za 2022. godinu
- PRAVNI TEMELJ:** Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“ br. 3/17) i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst)
- NADLEŽNOST ZA
ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu
Župan - Županijskoj skupštini
- IZVJESTITELJ:** Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Mladen Ružman, direktor Piškornice d.o.o.- za Županijsku skupštinu
Marijan Blažok, direktor Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o.

OBRAZLOŽENJE:

Trgovačko društvo Piškornica d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske osnovano je dana 12. ožujka 2009. godine u Koprivnici, a društvo Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o. osnovano je 20. listopada 2014. godine. Društva su upisana u sudski registar Republike Hrvatske i u vlasništvu su Koprivničko-križevačke županije, Krapinsko-zagorske županije, Međimurske županije, Varaždinske županije i Općine Koprivnički Ivanec.

Tvrtke su osnovane u cilju realizacije projekta Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, a sve sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine (“Narodne novine” broj 3/17).

Člankom 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst) propisano je da su ustanove i trgovačka društva u kojima Županija ima vlasnički udio obvezni, putem svojih nadležnih tijela, jednom godišnje izvještavati Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.



GODIŠNJE IZVJEŠĆE O POSLOVANJU DRUŠTVA ZA 2022. GODINU

Sadržaj:

I. DIO

- Godišnje financijsko izvješće i izvješće o stanju društva

II. DIO

- Revizorsko izvješće

III. DIO

- Prijedlog Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2022.
 - Prijedlog Odluka o raspodjeli dobiti za 2022. godinu

IV. DIO

- Obrazac GFI-POD za 2022. godinu
 - PD obrazac za 2022. godinu

Koprivnica, ožujak 2023.

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDovi



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo gospodarstva
i održivog razvoja



FONDOVI ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGETSKU UČINKOVITOST

I. DIO

Godišnje financijsko izvješće i izvješće o stanju društva

Sadržaj:

1. Osnovni podaci o društvu
2. Rezultat poslovanja – prihodi i rashodi
3. Financijsko stanje društva
4. Financijska rekapitulacija realizacije investicije RCGO Piškornica
5. Vlastite investicije iz redovnog poslovanja
6. Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
7. EU sredstva dodijeljena temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
8. Sudski postupci
9. Važniji poslovni događaji

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

Trg bana Josipa Jelačića 7
48000 Koprivnica • Hrvatska
Tel: +385 48/220-247 • +385 48/220-890
info@rcgo-piskornica.hr • www.rcgo-piskornica.hr

1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

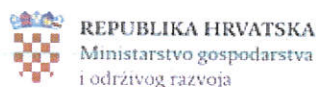
Društvo je osnovano 12. ožujka 2009. godine u Koprivnici te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Bjelovaru.

- Naziv i sjedište :** „Piškornica“ d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske
Trg bana Josipa Jelačića 7, 48000 Koprivnica
- Oblik društva :** Društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.)
- OIB:** 47917187348
- MBS:** 010073330
- Osnivači :** Koprivničko-križevačka županija, Krapinsko-zagorska županija, Međimurska županija, Varaždinska županija, Općina Koprivnički Ivanec
- Skupština:** Koprivničko-križevačka županija (predsjednik Skupštine: gosp. Darko Koren)
Krapinsko-zagorska županija
Međimurska županija
Varaždinska županija
Općina Koprivnički Ivanec
- Nadzorni odbor:** Marijan Štimac – predsjednik
Miroslav Novak – zamjenik predsjednika
Darko Herak – član
Ignac Lončar – član
Alen Jančevc – član
Mihaela Juranić - član
- Uprava:** Mladen Ružman - direktor

Djelatnosti :

- Razvoj i realizacija projekta Regionalnog centra za gospodarenje otpadom
- Skupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih
- Skupljanje, uporabe i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi način zbrinjavanja otpada) odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Istraživanje i razvoj sustava gospodarenja otpadom

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



- Održavanje seminara iz područja gospodarenja otpadom
- Odlaganje komunalnog otpada (obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa)
- Reciklaža
- Proizvodnja plina
- Distribucija plina
- Opskrba plinom
- Proizvodnja toplinske energije
- Distribucija toplinske energije
- Opskrba toplinske energije
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Kupnja i prodaja robe i/ili pružanje usluga u trgovini u svrhu ostvarivanja dobiti ili drugog gospodarskog učinka, na domaćem ili inozemnom tržištu
- Proizvodnja električne energije
- Trgovina na veliko metalnim i nemetalnim ostacima i otpacima i materijalom za reciklažu

Zaposlenici:

Društvo broji pet (5) zaposlenika, kvalificiran i visokokvalificiran kadar.

Troje zaposlenika ujedno su i članovi interne provedbene jedinice projekta koja treba brojiti 5 članova odnosno zaposlenika, a do čijeg potpunog upotpunjavanja će doći nakon što krene provedba projektiranja i izgradnje RCGO Piškornica. U tom smislu zatražena su i odobrena dva produljenja roka za zapošljavanje u 2022. godini.

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405

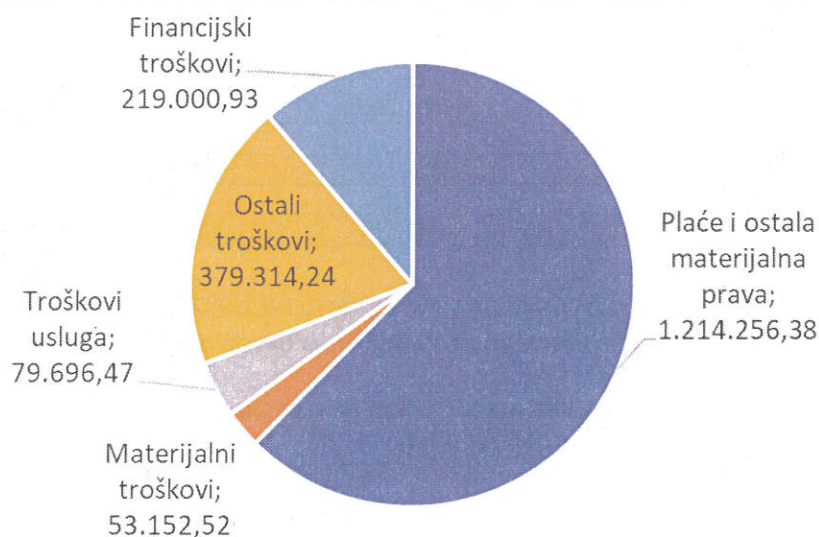
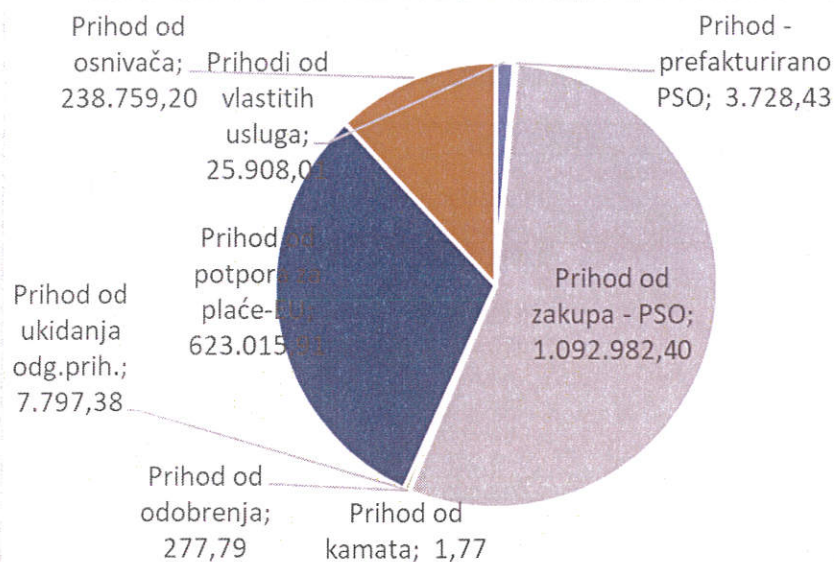


2. REZULTAT POSLOVANJA – PRIHODI I RASHODI

RDG	2021. (kn)	2022. (kn)	2022-2021	%
Poslovni prihodi	1.295.153	1.118.890	-176.263	86,39
Ostali poslovni prihodi	740.120	873.579	133.459	118,03
	2.035.273	1.992.469	-42.804	97,90
Materijalni troškovi	343.239	297.474	-45.765	86,67
Troškovi osoblja	1.056.101	1.147.708	91.607	108,67
Amortizacija	44.813	71.504	26.691	159,56
Ostali troškovi	195.667	203.856	8.189	104,19
vrijednosna usklađenja	53.340	0	-53.340	0,00
Ostali poslovni rashodi	4.920	154.660	149.740	3.143,50
	1.698.080	1.875.202	177.122	110,43
Rezultat iz redovnog poslovanja	337.193	117.267	-219.926	34,78
Financijski prihodi	168	2	-166	1,19
Financijski rashodi	82.175	70.219	-11.956	85,45
Rezultat iz financijskog poslovanja	-82.007	-70.217	-11.790	85,62
UKUPNI PRIHODI	2.035.441	1.992.471	-42.970	97,89
UKUPNI RASHODI	1.780.255	1.945.421	165.166	109,28
Dobit prije oporezivanja	255.186	47.050	-208.136	18,44
Porez na dobit	32.032	6.584	-25.448	20,55
Dobit nakon oporezivanja	223.154	40.466	-182.688	18,13

Društvo je u 2022. godine ostvarilo prihode u iznosu od 1.992.471.kn i rashode u iznosu od 1.945.421 kn te dobit prije oporezivanja u iznosu od 40.466 kn, a nakon oporezivanja 40.466 kn.

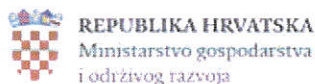
Ostvareni prihodi u 2022. godini manji su za 42.970 kn, dok su rashodi veći za 165.166 kn. Slijedeća dva grafa prokazuju strukturu prihoda i rashoda:



U strukturi prihoda najveći udio imaju vlastiti prihodi te prihodi od EU za sufinanciranje troškova plaća interne jedinice za provedbu projekta. Osnivači društva financirali su troškove redovnog poslovanja u iznosu od 238.759 kn.

U rashodima pored troškova plaća zaposlenih, značajan udio imaju ostali troškovi koji se odnose na najam poslovnog prostora, amortizaciju, komunalnu naknadu, nadzorni odbor, sudske i javnobilježničke troškove.

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405





3. FINANCIJSKO STANJE DRUŠTVA

BILANCA	2021. (kn)	2022. (kn)	2022-2021	%
Nematerijalna imovina	30.678	17.763	-12.915	57,90
Materijalna imovina	18.317.676	18.624.124	306.448	101,67
Financijska imovina	8.423.600	8.423.600	0	100,00
UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA	26.771.954	27.065.487	293.533	101,10
Zalihe	0	0	0	#DIV/0!
Potraživanja od kupaca	127.580	3.812	-123.768	2,99
Ostala kratkoročna potraživanja	212.480	539.200	326.720	253,77
Financijska imovina	1.000	1.000	0	100,00
Novac	158.847	434.748	275.901	273,69
UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA	499.907	978.760	478.853	195,79
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I	2.579	2.509	-70	97,29
UKUPNO AKTIVA	27.274.440	28.046.756	772.316	102,83
Upisani kapital	2.840.000	2.840.000	0	100,00
rezerve iz dobiti	8.423.470	8.423.470		
Zadržana dobit	2.207.435	2.430.589	223.154	110,11
Dobit tekuće godine	223.154	40.466	-182.688	18,13
UKUPNO KAPITAL	13.694.059	13.734.525	40.466	100,30
Dugoročne obveze	2.614.052	2.614.052	0	100,00
DUGOROČNE OBVEZE	2.614.052	2.614.052	0	100,00
Obveze prema dobavljačima	41.410	208.324	166.914	503,08
Ostale kratkoročne obveze	244.597	551.430	306.833	225,44
UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE	286.007	759.754	473.747	265,64
Odgođeni prihodi	10.680.322	10.938.425	258.103	102,42
UKUPNO PASIVA	27.274.440	28.046.756	772.316	102,83

Bilanca društva iznosi 28.046.756 kn i u odnosu na 2021. godinu veća je za 772.316 kn.

U aktivi najveće povećanje odnosi se na povećanje materijalne imovine, potraživanja i sredstava na računu.

U pasivi najveće povećanje odnosi se na zadržanu dobit, ostale kratkoročne obveze i odgođenih prihoda.

➤ Kratkoročna potraživanja

U strukturi potraživanja najveći udio imaju potraživanja prema osnivačima u iznosu od 227.671 kuna.

Zahtjev za sufinanciranjem EU projekta prema FZOEU od 80.000 kn i 11.780 kn prema EU dostavljen je početkom 2023. godine.

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405

➤ Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze iznose 759.754 kn, od čega se 208.324 kn odnosi na dobavljače, dok se 296.962 kn odnosi na obveze sufinanciranja sanacije „starog otpada“ prema Koprivničko – Križevačkoj županiji i 147.412 kn odnosi se na troškove sudskog postupka protiv gosp. Jozinovića kod Trgovačkog suda u Bjelovaru.

➤ Dugoročne obveze

Dugoročne obveze iznose 2.614.052 kn i u cijelosti se odnose na primljen zajam od tvrtke Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o.

➤ Kapital

Ukupni kapital društva iznosi 13.734.525 kn i u odnosu na 2021. godinu veći je za 40.466 kuna.

4. FINANCIJSKA REKAPITULACIJA REALIZACIJE INVESTICIJE RCGO PIŠKORNICA

I. Prihvatljivi troškovi EU projekta

rb	Opis	Ukupni plan	do 2021.	2022.	ukupno	indeks	za realizaciju
1.	Projektiranje, izvođenje radova i opremanje RCGO Piškornica :	365.207.322	0,00	0,00	0,00	0,00	365.207.322,00
2.	Nabava mobilne opreme za RCGO i 2 PS:	17.822.000	0,00	0,00	0,00	0,00	17.822.000,00
3.	Usluge nadzora na projektiranju, izgradnji i opremanju RCGO:	13.349.753	0,00	0,00	0,00	0,00	13.349.753,25
4.	Izgradnja 2 PS:	37.126.000	0,00	0,00	0,00	0,00	37.126.000,00
5.	Usluge nadzora na izgradnji 2 PS:	1.485.040	0,00	0,00	0,00	0,00	1.485.040,00
6.	Upravljanje projektom	10.764.034	1.123.094,55	949.038,67	2.072.133,22	0,19	8.691.900,83
6.1.	<i>Interna jedinica za provedbu projekta:</i>	4.684.034	1.123.094,55	890.138,67	2.013.233,22	0,43	2.670.800,83
6.2.	<i>Vanjska jedinica za provedbu projekta (tehnička pomoć):</i>	6.080.000	0,00	58.900,00	58.900,00	0,01	6.021.100,00
7.	Usluge informiranja javnosti, promidžbe i vidljivosti projekta:	2.476.080	0,00	0,00	0,00	0,00	2.476.080,00
8.	Ukupno	448.230.229,30	1.123.094,55	949.038,67	2.072.133,22	0,00	446.158.096,08
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



II. Neprihvatljivi troškovi EU projekta

rb	Opis	Ukupni plan
1.	Aktivnosti pripreme i vođenja projekta	6.823.111,60
2.	Izgradnja pristupne prometnice s otkupom zemljišta:	5.388.400,00
3.	Izgradnja trafostanice:	4.500.000,00
4.	Izgradnja priključnog voda na sustav javne odvodnje:	2.000.000,00
5.	Izgradnja plohe B za odlaganje neopasnog otpada:	23.767.024,00
6.	Zatvaranje ploha A i B na odlagalištu neopasnog otpada	23.064.236,80
7.	Zatvaranje odlagališta inertnog otpada:	5.592.323,20
8.	Ukupno	71.135.095,60

0,00

do 2021.	2022.	ukupno	inde ks	za realizaciju
4.115.704,78	260.806,36	4.376.511,14	0,64	2.446.600,46
182.417,03	27.971,78	210.388,81	0,04	5.178.011,19
0,00	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00	23.767.024,00
0,00	0,00	0,00	0,00	23.064.236,80
0,00	0,00	0,00	0,00	5.592.323,20
4.298.121,81	288.778,14	4.586.899,95	0,06	66.548.195,65

0,00

0,00

0,00

III. Rekapitulacija

rb	Opis	Ukupni plan
1.	prihvatljivi troškovi EU projekta	448.230.229,30
2.	neprihvatljivi troškovi EU projekta	71.135.095,60
3.	Ukupno	519.365.324,90

do 2021.	2022.	ukupno	inde ks	za realizaciju
1.123.094,55	949.038,67	2.072.133,22	0,00	446.158.096,08
4.298.121,81	288.778,14	4.586.899,95	0,06	66.548.195,65
5.421.216,36	1.237.816,81	6.659.033,17	0,01	512.706.291,73

0,00

0,00

0,00

IV. Naknadno utvrđeni neprihvatljivi troškovi

rb	Opis	Ukupni plan
1.	Sanacija onečišćenog zemljišta	4.150.000,00
2.	Izrada pojeiktne dok. Za priključ.vod za javnu oodvodnju	100.000,00
3.	Izgradnja priključnog voda na sustav javne odvodnje:	3.500.000,00
4.	Izrada projektne dokumentacije za pristupnu cestu za PS Varaždin	100.000,00
5.	Izgradnje pristupne prometnice za PS Varaždin	3.050.000,00
6.	Povećanje cijene pristupne prometnice	4.411.600,00
7.	Trafostanica PS Zabok	600.000,00
8.	Trafostanica PS Varaždin	600.000,00
9.	Ukupno	16.511.600,00

0,00

do 2021.	2022.	ukupno	inde ks	za realizaciju
0,00	494.937,50	494.937,50	0,12	3655062,5
0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00	3.050.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00	4.411.600,00
0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
0,00	494.937,50	494.937,50	0,03	16.016.662,50

0,00

0,00

0,00

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDŌVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo gospodarstva
i održivog razvoja



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGIJSKU UČINKOVITOST

V. SVEUKUPNO

opis	Ukupni plan	do 2021.	2022.	ukupno	indeks	za realizaciju
SVEUKUPNO	535.876.924,90	5.421.216,36	1.732.754,31	7.153.970,67	0,01	528.722.954,23
	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

U 2022. godini ukupna realizacija EU projekta izgradnje RCGO Piškornica iznosi 1.237.816,81 kn i u najvećem dijelu se odnosi na troškove rada interne jedinice za provedbu projekta te za aktivnosti pripreme projekta.

U 2022. godini započela je realizacija sanacije onečišćenog zemljišta koja se nalazi u obuhvatu budućeg RCGO Piškornica.

➤ Izvori financiranja su:

rb	opis	Ukupni plan	do 2021.	2022.	ukupno	indeks	za realizaciju
1	EU	313.749.954,75	786.061,19	670.135,92	1.456.197,11	0,00	312.293.757,64
2	FOND	93.823.338,31	2.448.399,99	162.600,00	2.610.999,99	0,03	91.212.338,32
3	Ministarstvo	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00
4	Osnivači	3.390.511,72	1.423.432,78	539.877,48	1.963.310,26	0,58	1.427.201,46
5	Piškornica	1.161.851,80	763.322,40	268.360,01	1.031.682,41	0,89	130.169,39
6	Kreditna sredstva	61.327.684,31	0,00	0,00	0,00	0,00	61.327.684,31
7	iz rada RCGO	52.423.584,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.423.584,00
8	Sveukupno	535.876.924,90	5.421.216,36	1.640.973,41	7.062.189,77	0,01	528.814.735,13
		0,00	0,00	91.780,90			0,00
9	Ukupno bespovratna sredstva	417.573.293,07	3.234.461,18	832.735,92	4.067.197,10	0,01	413.506.095,97

Razlika realizacije i financiranja iznosi 91.780,90 kn i odnosi se na dostavljene zahtjeve u 2023. i to prema FZOEU u iznosu od 80.000 kn i 11.780 kn prema EU.

Preostali nerealizirani iznos sufinanciranja od strane FZOEU temeljem ranije zaključenog ugovora iznosi na dan 31.12.2022. godine 417.530 kn.

U segmentu sufinanciranja od strane osnivača u 2022. godini realizirano je ukupno 789.877,48 kuna od predviđenih 2.230.400,00 kuna, od čega se 539.877,48 kuna odnosi na investicije i 250.000,00 kuna na troškove redovnog poslovanja.



Detaljniji prikaz sufinanciranja u razdoblju od 01.01. – 31.12.2022. prikazuju slijedeće tabele:

UKUPNO SUFINANCIRANJE OSNIVAČA u 2022. (investicije + redovno poslovanje)							
OSNIVAČI	Planirano			Realizirano	Razlika planirano i realizirano	Uplaćeno	Dugovanje
	Investicije	Redovno poslovanje	Ukupni troškovi				
Koprivničko-križevačka ž.	445.590,00	56.250,00	501.840,00	177.722,44	324.117,56	110.905,87	-66.816,57
Krapinsko-zagorska ž.	445.590,00	56.250,00	501.840,00	177.722,44	324.117,56	177.722,44	0,00
Međimurska županija	445.590,00	56.250,00	501.840,00	177.722,44	324.117,56	66.361,50	-111.360,94
Varaždinska županija	445.590,00	56.250,00	501.840,00	177.722,44	324.117,56	177.722,44	0,00
Općina Koprivnički Ivanec	198.040,00	25.000,00	223.040,00	78.987,72	144.052,28	29.493,98	-49.493,74
UKUPNO	1.980.400,00	250.000,00	2.230.400,00	789.877,48	1.440.522,52	562.206,23	-227.671,25

INVESTICIJE – sufinanciranje u 2022.					
OSNIVAČI	Planirani iznos	Realizirano	Razlika planirano i realizirano	Uplaćeno	Dugovanje
Koprivničko-križevačka ž.	445.590,00	121.472,44	324.117,56	54.655,87	-66.816,57
Krapinsko-zagorska ž.	445.590,00	121.472,44	324.117,56	121.472,44	0,00
Međimurska županija	445.590,00	121.472,44	324.117,56	10.111,50	-111.360,94
Varaždinska županija	445.590,00	121.472,44	324.117,56	121.472,44	0,00
Općina Koprivnički Ivanec	198.040,00	53.987,72	144.052,28	4.493,98	-49.493,74
UKUPNO	1.980.400,00	539.877,48	1.440.522,52	312.206,23	-227.671,25

REDOVNO POSLOVANJE – sufinanciranje u 2022.					
OSNIVAČI	Planirani iznos	Realizirano	Razlika planirano i realizirano	Uplaćeno	Dugovanje
Koprivničko-križevačka ž.	56.250,00	56.250,00	0,00	56.250,00	0,00
Krapinsko-zagorska ž.	56.250,00	56.250,00	0,00	56.250,00	0,00
Međimurska županija	56.250,00	56.250,00	0,00	56.250,00	0,00
Varaždinska županija	56.250,00	56.250,00	0,00	56.250,00	0,00
Općina Koprivnički Ivanec	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
UKUPNO	250.000,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00

OIB: 47917187348; MBŠ: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405

5. VLASTITE INVESTICIJE IZ REDOVNOG POSLOVANJA

Investicije iz redovnog poslovanja prikazuje slijedeća tabela:

rb	opis	iznos - kn
1	Monitor Lenovo 23.8" 1920*1080 inv.br.223	959,20
2	Mobitel Samsung A32 5G 4/128 inv.br.230	238,40
3	Mobitel Xiaomi 11T Pro8/256GB inv.231	1.998,40
4	Mobitel iPhone 13 Pro Max inv.232	3.198,40
5	Mobitel Xiaomi 11T PRO 8/256GB inv.br.233	1.998,40
6	Apple 10.20 inch iPad 9 inv.252	3.807,20
7	Računalo Dell Vo.i7-11370H inv.br.253	6.468,00
8	Ukupno	18.668,00

6. FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Piškornica d.o.o. je dana 28.02.2014. godine s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sklopila Ugovor o ulaganju sredstava Fonda u pripremu dokumentacije za uspostavu cjelovitog sustava gospodarjenja otpadom na području četiri županije sjeverozapadne Hrvatske – RCGO Piškornica radi prijave projekta za sufinanciranje iz EU Kohezijskog fonda davanjem kapitalne pomoći, a u ukupnom iznosu od 7.617.000 kuna (bez PDV-a).

Fondu je u izvještajnom razdoblju predan zahtjev u ukupnom iznosu od 5.000,00 kuna i to:

- **5.000,00 kuna** (bez PDV-a) za sklapanje Ugovora o nabavi s izvršiteljem Usluge tehničke pomoći i upravljanja projektom RCGO Piškornica, a sve prema Računu br. 43/1/1/2022 od 19.04.2022. (Inoslav Korinčić odvjetnik, Zaprešić);
- **157.600,00 kuna** (bez PDV-a) za izradu Glavnog projekta za Pretovarnu stanicu Zabok (80% ugovora po predaji Glavnog projekta), a sve prema Računu br. 92-URED2-22 od 26.08.2022. (Pangeo Projekt d.o.o., Zagreb);
- **50.000,00 kuna** (bez PDV-a) za Objavu poziva na EOJN (24.11.2022.) – nabava mobilne opreme za pretovarne stanice Varaždin i Zabok, i RCGO Piškornica (50% naknade);
- **30.000,00 kuna** (bez PDV-a) za otvaranje ponuda (23.12.2022.) – nabava mobilne opreme za pretovarne stanice Varaždin i Zabok, i RCGO Piškornica (30% naknade).

U izvještajnom razdoblju Fond je isplatio sredstva u ukupnom iznosu od 162.600,00 kuna po navedenim zahtjevima iz 2022. godine – preostali iznos od 80.000,00 kuna (10.617,82 EUR) isplaćen je u 2023. godini.

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405

7. EU SREDSTVA DODIJELJENA TEMELJEM UGOVORA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

U 2022. godini podneseno je 6 zahtjeva za nadoknadom sredstava za upravljanje projektom (47.119,93 kn) i plaće zaposlenika koji su članovi jedinice za provedbu projekta (889.639,37 kn), sve u ukupnom iznosu od 936.759,30 kn, od kojih 70% iznosi **655.708,09 kn**.

Tijekom izvještajnog razdoblja odobrena su i isplaćena 4 zahtjeva te je po istima isplaćen udio EU (70%) u iznosu od 466.776,85 kn bespovratnih EU sredstava.

Do 31.12.2022. godine po Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava isplaćeno je ukupno 1.097.842,39 kuna.

8. SUDSKI POSTUPCI

➤ Tužba za naknadu štete vezano na isplatu bonusa

Nakon što je Visoki trgovački sud ukinuo rješenje prvostupanjskog suda (TS u Bjelovaru) uz argumentaciju da je prvostupanjski sud zauzeo pogrešna pravna stajališta, prvostupanjski sud je u ožujku preotvorio glavnu raspravu, jer nije izveo dokaze koji su predloženi tijekom postupka, a koje je (s obzirom na stajališta VTS-a) potrebno izvesti.

Dana 20. travnja 2022. je provedena rasprava sa saslušanjem svjedoka, no ista je odgođena za 01. lipnja 2022. godine, što je također odgođeno.

U prosincu 2022. godine je donesena presuda kojom se odbija tužba te je na istu podnesena žalba od strane Piškornice d.o.o. sa sljedećim žalbenim navodima:

- Temelj tužbenog zahtjeva je činjenica da je tuženik M. Jozinović, kao direktor tužitelja (Piškornica d.o.o.), dana 31.12.2016. potpisao odluku nazvanu "Odluka o isplati nagrade za pozitivan financijski rezultat za 2016.g." temeljem koje Odluke je u ime tužitelja dao posebnu ovlast za sklapanje ugovora kojim će se na teret sredstava društva Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o., (u daljnjem tekstu: PSO) tuženiku kao članu Uprave društva PSO isplatiti iznos 1.000.000,00 kn neto. Tuženik, kao direktor tužitelja, je donošenjem Odluke od 31.12.2016. umanjio dobit društva PSO za 2016. godinu za iznos od 1.571.637,43 kn, koja dobit pripada tužitelju, a pritom nije imao pisanu suglasnost Skupštine tužitelja. Tuženik, kao direktor tužitelja, je morao imati pisanu suglasnost Skupštine tužitelja za donošenje Odluke od 31.12.2016., jer je to propisano čl.25. st.1. t.(e) Društvenog ugovora tužitelja. **Donijevši predmetnu Odluku bez pisane suglasnosti Skupštine tužitelja tuženik, kao direktor tužitelja, je postupio protivno ograničenju ovlasti za zastupanje koja je postavljena Društvenim ugovorom, što predstavlja osnovu za odgovornost tuženika za štetu tužitelju temeljem čl. 427. st.1. ZTD-a.** Dakle, prvi žalbeni razlog svakako bi bio pogrešna primjena materijalnog prava od

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405

strane suda, jer nisu pravilno primijenjene odredbe Zakona o trgovačkim društvima, točnije čl. 427. st. 1. ZTD-a nije uopće uzeta u obzir, dok su odredbe iz čl. čl. 41. st. 3. i čl. 49. Zakona o trgovačkim društvima pogrešno primijenjene.

- Pogrešan je i zaključak suda da tuženik nije povrijedio odredbu čl. 25. st. 1. Društvenog ugovora. Naime, činjenica je da pravo tužitelja na isplatu dobiti društva kćeri PSO predstavlja imovinsko pravo koje po Izjavi o osnivanju i odredbama ZTD-a proizlazi iz tužiteljevog članstva u tom društvu te pripada upravo tužitelju i nikom drugom. Činjenica je i da je tuženik, u svojstvu direktora tužitelja, Odlukom od 31.12.2016. raspolagao tim imovinskim pravom tužitelja, jer je izravna posljedica donošenja Odluke od 31.12.2016. umanjeње godišnje dobiti društva kćeri PSO za 2016. godinu (a samim time i prava tužitelja na isplatu te dobiti) za iznos od 1.571.637,43 kn. Svrha odredbe čl.25. st.1. t.(e) Društvenog ugovora tužitelja je da zaštiti tužitelja od postupaka Uprave kojima se može nanijeti šteta društvu te se u skladu sa tom svrhom odredba jedino može tumačiti. Iz samog teksta odredbe vidljivo je da ista nije ograničena samo na otuđenje prava ili imovine, već se primjenjuje i na svaki drugi oblik raspolaganja pravima tužitelja koji ima za posljedicu umanjeње sadašnje ili buduće imovine tužitelja. Dakle, pojam "raspolaganje" iz čl.25. st.1. t.(e) Društvenog ugovora tužitelja svakako obuhvaća donošenje Odluke kojom se umanjuje tužiteljevo pravo na isplatu dobiti iz društva kćeri PSO, a što je sud propustio utvrditi.
- Nadalje, sud zanemaruje osnovnu nepobitnu činjenicu da je Odluku od 31.12.2016. tuženik donio u ime tužitelja, kao direktor i zakonski zastupnik tužitelja te da je davanjem posebne ovlasti za isplatu bonusa, u ime tužitelja, tuženik umanjio pravo tužitelja na isplatu dobiti društva PSO za 2016. godinu, što svakako predstavlja raspolaganje tim pravom protivno čl. 427 st. 1. ZTD-a.
- Na kraju, pokušaj suda da se Odluka od 31.12.2016. prikaže isključivo kao odluka Skupštine društva PSO, u situaciji kada Skupštinu društva PSO čini zakonski zastupnik tužitelja, predstavlja pravnu konstrukciju koja nema nikakvo uporište. Činjenica je da svaka odluka Skupštine PSO istovremeno nužno predstavlja odluku zakonskog zastupnika tužitelja te stoga zakonski zastupnik tužitelja u situaciji kada odlučuje u svojstvu Skupštine društva PSO nije čudesno oslobođen svih statutarnih i drugih ograničenja koja ga inače vežu (pa slobodno i autonomno, ničim vezan, provodi samo svoju volju), već je i u svojstvu Skupštine društva PSO zakonski zastupnik tužitelja obvezan voditi se zaštitom interesa tužitelja kao člana društva i svim ograničenjima u zastupanju koje ga i inače vežu.
- Na sve gore navedene navode sud se u pobijanoj odluci ne osvrće, čime je počinjena i bitna povreda odredaba parničnog postupka. Drugostupanjski postupak po našoj žalbi nije okončan do kraja ovog izvještajnog razdoblja.

➤ **Kazneni postupak**

U kaznenom postupku protiv Mladena Jozinovića Županijski sud u Varaždinu je u ožujku donio oslobađajuću presudu vezano na zlouporabu povjerenja u gospodarskom poslovanju u produljenom trajanju, a za krivotvorenje isprave (diplome) osuđen je na osam mjeseci zatvora, uvjetno na dvije godine. Do kraja izvještajnog razdoblja Županijski sud u Varaždinu nije sačinio pa dakle ni otpremio strankama u postupku predmetnu presudu te stoga prema informacijama iz ureda Županijske državne odvjetnice formalno se nije moglo ustati žalbom na oslobađajući dio presude, a što ŽDO Varaždin namjerava čim presuda bude zaprimljena.

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



9. VAŽNIJI POSLOVNI DOGAĐAJI

➤ Projektno-tehnička dokumentacija

RCGO Piškornica

• 22.04.2022. godine sklopljen je Ugovor o pružanju usluga tehničke pomoći i upravljanja projektom RCGO Piškornica u vrijednosti 6.080.000,00 kuna.

• Proveden je ponovljeni postupak javne nabave za Usluge projektiranja i izvođenja radova na izgradnji RCGO Piškornica, procijenjene vrijednosti 346.663.831,20 kuna (bez PDV-a), s datumom otvaranja ponuda 05.09.2022. godine. U otvorenom postupku javne nabave postavljena su 4 upita s ukupno 19 pitanja, uz višestruko pomicanje roka otvaranja ponuda na 20.06.2022. , 01.08.2022. i na kraju 05.09.2022. godine.

• 29. srpnja 2022. godine Piškornica d.o.o. je objavila ponovljeni otvoreni postupak javne nabave za Usluge nadzora nad izgradnjom RCGO Piškornica, procijenjene vrijednosti 13.349.753,25 HRK bez PDV-a. Dana 19.09.2022. zaprimljena je žalba koju je DKOM odbio kao neosnovanu. Nakon nekoliko pomaknutih rokova otvaranja ponuda, aktualni predviđanje otvaranja ponuda je 24.04.2023. godine.

• 21. studenog 2022. godine objavljen je otvoreni postupak javne nabave za Usluge nabave mobilne opreme, procijenjene vrijednosti 17.822.000,00 HRK bez PDV-a, otvaranje ponuda održano je 23.12.2022. te je zaprimljeno 6 ponuda.

Javna nabava se provodila po grupama od 1 do 5 za sljedeću opremu:

- Grupa 1 – Kamion s nadogradnjom za rolo kontejner (6 kom), Prikolica za rolo kontejner (5 kom), Rolo kontejner (27 kom), Kamion sandučar (kiper) (1 kom) procijenjene vrijednosti 9.960.000,00 kn
- Grupa 2 – Kompaktor (1 kom) procijenjene vrijednosti 2.812.000,00 kn
- Grupa 3 – Buldozer (1 kom), Rovokopač (1 kom) procijenjene vrijednosti 2.660.000,00 kn
- Grupa 4 – Mobilna drobilica (1 kom) procijenjene vrijednosti 2.280.000,00 kn
- Grupa 5 – Čistilica prometnih površina (1 kom) procijenjene vrijednosti 380.000,00 kn

Za Grupu 1 – 4 zaprimljena je po jedna ponuda dok su za Grupu 5 zaprimljene dvije ponude, kako je opisano u nižem tabelarnom prikazu.

Red. broj	Ponuditelj	Naziv grupe	Procijenjena vrijednost	Cijena ponude
1.	HIDRAULIKA KURELJA d.o.o.	Grupa 1	9.690.000,00 kn	17.526.481,77 kn
2.	O-K-TEH d.o.o	Grupa 2	2.812.000,00 kn	3.410.700,00 kn
3.	KOMOP d.o.o.	Grupa 3	2.660.000,00 kn	4.733.200,00 kn
4.	O-K-TEH d.o.o	Grupa 4	2.280.000,00 kn	4.086.712,80 kn
5.	Rasco d.o.o.	Grupa 5	380.000,00 kn	866.000,00 kn
6.	O-K-TEH d.o.o	Grupa 5	380.000,00 kn	1.000.000,00 kn

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



• 07. prosinca 2022. godine Piškornica d.o.o. je objavila ponovljeni otvoreni postupak javne nabave za Usluge informiranja javnosti, promidžbe i vidljivosti projekta RCGO Piškornica, procijenjene vrijednosti 2.476.080,00 HRK bez PDV-a. Nakon nekoliko pomaknutih rokova otvaranja ponuda, aktualni predviđanje otvaranja ponuda je 24.04.2023. godine.

Prije pokretanja svih gore navedenih postupka javne nabave provedeni su postupci prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima (dalje u tekstu: ZGS) u kojem su ZGS-i mogli davati svoje prijedloge za izmjenu Dokumentacije o nabavi.

Tabela ispod daje pregled postupaka javne nabave.

Postupak javne nabave		Usluga nadzora nad izgradnjom RCGO Piškornica	Nabava mobilne opreme	Usluge informiranja javnosti, promidžbe i vidljivosti	Projektiranje i izvođenje radova na izgradnji RCGO Piškornica
Prethodno savjetovanje	Datum objave na EOJN	04.07.2022.	07.11.2022.	07.07.2022.	03.12.2021.
	Datum završetka	10.07.2022.	13.11.2022.	17.07.2022.	27.01.2022.
	Broj ZGS	0	4	1	EOJN-5 SKUPNI SASTANAK-13 POJEDINAČNI SASTANCI-5
	Izvešće na EOJN	20.07.2022.	21.11.2022.	07.12.2022.	12.04.2022.
Otvoreni postupak javne nabave	Datum objave na EOJN	01.08.2022.	24.11.2022.	12.12.2022.	15.04.2022.
	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	13.349.753,25 kn	17.822.000,00 kn	2.476.080,00 kn	346.663.831,20 kn
	Predviđen datum otvaranja ponuda	05.09.2022.	02.12.2022.	16.01.2023.	06.06.2022.
	Broj upita	13	4	3	12
	Broj postavljenih pitanja	48	8	7	19
	Broj izjavljenih žalbi	1	0	0	0
	Broj odbačenih žalbi	1	0	0	0
	Broj pomicanja roka za otvaranje ponuda	3	1	0	3
	Datum otvaranja ponuda	27.03.2023.	23.12.2022.	27.03.2023.	05.09.2022.
	Broj pristiglih ponuda		6		2

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405

Pretovarna stanica Varaždin

- Dovršena je kontrola građevinskog projekta glede mehaničke otpornosti i stabilnosti za izgradnju PS Varaždin.
- 29.06.2022. je podnesen zahtjev za darovanje nekretnine u vlasništvu RH, označene kao k.č.br. 1090 u k.o. Poljana Biškupečka, površine 173 m², a za potrebe izgradnje trafostanice kojom će se PS Varaždin opskrbiti električnom energijom.
- U zemljišnim knjigama je proveden upis prava služnosti na k.č.br. 1267 u k.o. Poljana Biškupečka za potrebe izgradnje ispusne građevine oborinske odvodnje PS Varaždin. Površina prava služnosti je 43 m².
- Temeljem izrađenog Elaborata optimalnog tehničkog rješenja priključenja građevine na distribucijsku elektroenergetsku mrežu sklopljen je Ugovor o priključenju dana 19.12.2022.
- 23.12.2022. izdana je Elektroenergetska suglasnost

Pretovarna stanica Zabok

- 10.01.2022. izdano je Rješenje o produljenju važenja Lokacijske dozvole za izgradnju Pretovarne stanice Zabok.
 - Tijekom izvještajnog razdoblja pokrenuta je izrada glavnog projekta za pretovarnu stanicu Zabok.
 - Dovršena je kontrola građevinskog projekta glede mehaničke otpornosti i stabilnosti.
 - 27.10.2022. godine predan je zahtjev za izdavanje Građevinske dozvole za izgradnju PS Zabok.
- **Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na k.č.br. 662/1 i 66273 k.o. K. Ivaneca (sanacija starog otpada)**

Koprivničko-križevačka županija provela je postupak javne nabave za radove uklanjanja otpada odbačenog u okoliš na k.č.br. 662/1 i 662/3 u k.o. Koprivnički Ivanec, a koje se nalaze u obuhvatu projekta RCGO Piškornica. Potpisan je ugovor s odabranim ponuditeljem na iznos od 1.289.900 kn (uvećano za PDV 1.612.375 kn) te su započeti radovi. Do kraja 2022. godine ispostavljena je I Privremena situacija na iznos od 395.950 kn (uvećano za PDV 494.937,50 kn).

Zbog vrlo loših vremenskih prilika izvođač radova je zatražio produljenje ugovorenih rokova te je novi rok završetka radova 30. lipnja 2023. godine.

U suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost osigurano je sufinanciranje Fonda s udjelom od 60% .

➤ **Revizija Plana gospodarenja otpadom RH za 2022. godinu**

Dana 26.11.2021. godine, a što je spomenuto i u Izvješću za 2021. godinu, na javnom savjetovanju je objavljen „Prijedlog plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine – Revizija za razdoblje 2022. godine“ (dalje u tekstu: Prijedlog PGO).

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405

U javnom savjetovanju, kao i kroz više dopisa prema Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja, iskazali smo primjedbe na taj dokument i skrenuli pozornost kako je svom projektom – studijskom dokumentacijom za projekt Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske „Piškornica“ (dalje u tekstu: RCGO Piškornica), kao i DON-om predviđen prihvata otpada s područja četiri županije sjeverozapadne Hrvatske, Koprivničko – križevačke, Krapinsko – zagorske, Međimurske i Varaždinske. Reviziju sa proširenim obuhvatom, dakle dodavanjem Bjelovarsko-bilogorske županije, Vlada je usvojila 30. prosinca 2021. godine i donijela Odluku o donošenju izmjena plana gospodarenja otpadom republike hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine. Na ovu problematiku izmjene obuhvata i sve rizike koje generira upozoravali smo nadležno Ministarstvo u godinama od 2018. pa nadalje, a kako je već naznačeno i stavili primjedbe na Izmjene PGO kroz javno savjetovanje. O predmetnoj odluci nakon ponovljenog upita (požurnice) na ranije dopise zaprimili smo odgovor MINGOR-a u studenom 2022. godine kojim nas se upućuje da u obuhvat uvrstimo i otpad s područja Bjelovarsko-bilogorske županije.

➤ Imovinsko – pravni odnosi

Imovinsko-pravni odnosi u obuhvatu zahvata RCGO Piškornica riješeni su u potpunosti na način da su sklopljeni svi ugovori s fizičkim osobama, kao i ugovor o pravu građenja na nekretninama u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije, a koje je stečeno darovnim ugovorom s Ministarstvom državne imovine, odnosno Republikom Hrvatskom.

Vlasništvo	ha	%	Napomena
PIŠKORNICA d.o.o.	30,52	67,63	
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA	14,31	31,71	Pravo građenja
RH – javno dobro	0,3	0,66	
UKUPNO	45,04	100	

Tabela: Struktura vlasništva zemljišta u obuhvatu RCGO Piškornica

Za potrebu izgradnje novog dijela pristupne ceste do RCGO Piškornica nastavljen je otkup suvlasničkih dijelova na k.č.br. 3267/3 u k.o. Koprivnički Ivanec te je u 2022. godini sklopljeno zadnjih 8 ugovora s fizičkim osobama ukupne vrijednosti 20.419,97 kn. Do sada je otkupljeno ukupno 0,67 ha od ukupno 1,99 ha predmetne nekretnine. 1,32 ha te nekretnine u suvlasništvu je RH pa je Koprivničko-križevačka županija u ožujku 2021. godine Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine predala zahtjev za darovanjem tog dijela – rješavanje po tom zahtjevu je u tijeku.

Na trasi buduće pristupne prometnice RCGO Piškornica provedena su zaštitna arheološka istraživanja u vidu probnih rovova kojem je cilj definirati raster lokaliteta Koprivnički Ivanec – Log-Parag čiji je položaj već i ranije utvrđen terenskim pregledima te zaštitnim i sustavnim arheološkim istraživanjima koja su se provodila 2016., 2018. i 2019. godine. Međutim, budući da su prijašnje utvrđeni položaji s triju strana okružena mladom šumom nije bio poznat točan raster lokaliteta te je iz navedenog razloga bilo potrebno provođenje probnih rovova.



Radovi su se odvijali u prvju polovici mjeseca rujna 2022. godine s ukupno pronađenim 21. arheološkim nalazom. Od tipova nalaza prikupljena je keramika, kućni lijep, talionička zgura i stijenke peći.

Provedbom probnih rovova utvrđen je raster lokaliteta u odnosu na buduću pristupnu prometnicu koju siječe te je na navedenom području potrebno provesti zaštitna arheološka istraživanja prethodno izgradnji same prometnice.

Vlasništvo	ha	%	Napomena
PIŠKORNICA d.o.o.	0,67	30,15	
RH	1,32	66,33	Predan zahtjev za darovanje
UKUPNO	1,99	100	

Tabela: Struktura suvlasništva k.č.br. 3267/3 u obuhvatu pristupne ceste do RCGO Piškornica na dan 31.12.2021.

➤ Odnosi s javnošću

Zaprimljena su ukupno 6 upita medija vezano na aktualne teme iz statusa projekta RCGO Piškornica te rada i poslovanja društva Piškornica d.o.o., kao i povezanog društva Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o.

Varaždinske vijesti – 3 upita
24 sata – 1 upit
Poslovni dnevnik – 2 upita

➤ Pravo na pristup informacijama

Povjereniku za informiranje predano je u zakonskom roku (14.01.2021.) Godišnje izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2021. godinu.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama zaprimljena su 2 zahtjeva temeljem kojih su tražene informacije dane u zakonskom roku.

Direktor
Mladen Ružman

PIŠKORNICA d.o.o.
KOPRIVNICA, Trg bana J. Jelačića 7

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

Trg bana Josipa Jelačića 7
48000 Koprivnica • Hrvatska
Tel: +385 48/220-247 • +385 48/220-890
info@rcgo-piskornica.hr • www.rcgo-piskornica.hr

II. DIO

Revizorsko izvješće

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo gospodarstva
i održivog razvoja



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGETSKU UČINKOVITOST

Projekt sufinancira Europska unija iz Kohezijskog fonda, OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.
Sadržaj memoranduma isključiva je odgovornost RCGO Piskornica d.o.o.

PIŠKORNICA d.o.o.

Koprivnica

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

I

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU
KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.**

SADRŽAJ

Sadržaj:

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izvešće neovisnog revizora	2 - 3
Račun dobiti i gubitka	4
Bilanca	5
Bilješke uz financijske izvještaje	6 - 26

ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske ("Narodne novine" 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018, 42/2020, 47/2020, 114/2022) Uprava je dužna pobrinuti se da budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je odobrio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica (Društvo), kao i rezultate njegova poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Narodne novine" 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018, 42/2020, 47/2020, 114/2022). Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave

Direktor

Mladen Ružman



PIŠKORNICA d.o.o.

Trg bana Josipa Jelačića 7
48000 Koprivnica

Koprivnica, 27. ožujka 2023. godine



RSM Croatia d.o.o.
Sjedište: Josipa Vargovića 2. 48000 Koprivnica
Ured u Zagrebu: Savska 106
OIB: 75897840685
Tel: 048 622 063. Fax: 048 622 062
E-mail: info@rsmcroatia.hr. Web: www.rsmcroatia.hr

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasnicima udjela u Društvu PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica:

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja poduzetnika PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica (Društvo), koji obuhvaćaju Bilancu na dan 31. prosinca 2022., Račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu, te sažetak značajnijih računovodstvenih politika i ostalih bilješki uz financijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2022. godine, te njegovu financijsku uspješnost za 2022. godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:


- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

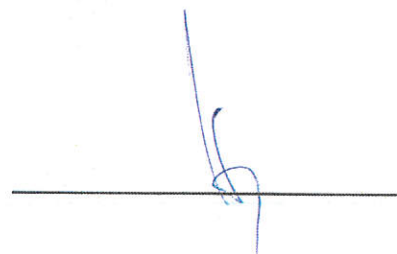
Koprivnica, 27. ožujka 2023. godine

RSM Croatia d.o.o.
Reg.br.društva pri HRK 100001670
J. Vargovića 2, Koprivnica
Ivan Horvat
Direktor




RSM Croatia d.o.o.
revizorska tvrtka
18000 Koprivnica, Josipa Vargovića 2

Ivan Horvat
ovlaštteni revizor
reg.br. pri HRK 400013350



RAČUN DOBITI I GUBITKA

	Bilješka	2021.	2022.
Prihodi od prodaje	4	21.303	25.908
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	4	1.295.153	1.092.982
Ostali poslovni prihodi	5	718.817	873.579
Poslovni prihodi		2.035.273	1.992.469
Materijalni troškovi	6	(343.239)	(297.474)
Troškovi osoblja	7	(1.056.101)	(1.147.708)
Amortizacija	12,13	(44.813)	(71.504)
Ostali troškovi	8	(195.667)	(203.856)
Vrijednosno usklađenje	9	(53.340)	-
Ostali poslovni rashodi	10	(4.920)	(154.660)
Poslovni rashodi		(1.698.080)	(1.875.202)
<i>Dobit iz operativnog poslovanja</i>		337.193	117.267
Financijski prihodi		168	2
Financijski rashodi		(82.175)	(70.219)
<i>Rezultat iz financijskog poslovanja</i>		(82.007)	(70.217)
UKUPNO PRIHODI		2.035.441	1.992.471
UKUPNO RASHODI		(1.780.255)	(1.945.421)
DOBIT/(GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA		255.186	47.050
Porez na dobit	12	(32.032)	(6.584)
DOBIT /(GUBITAK)TEKUĆE GODINE		223.154	40.466

BILANCA

	Bilješka	31.12.2021.	31.12.2022.
Nematerijalna imovina	13	30.678	17.763
Materijalna imovina	14	18.317.676	18.624.124
Financijska imovina	15	8.423.600	8.423.600
Dugotrajna imovina		26.771.954	27.065.487
Potraživanja od kupaca	16	127.580	3.812
Kratkotrajna financijska imovina	17	1.000	1.000
Ostala potraživanja	18	212.480	539.200
Novac u banci I blagajni	19	158.847	434.748
Kratkotrajna imovina		499.907	978.760
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja		2.579	2.509
AKTIVA		27.274.440	28.046.756
Upisani kapital		2.840.000	2.840.000
Ostale pričuve		8.423.470	8.423.470
Zadržana dobit		2.207.435	2.430.589
Dobit poslovne godine		223.154	40.466
Kapital	20	13.694.059	13.734.525
Obveze po dugoročnim zajmovima	21	2.614.052	2.614.052
Dugoročne obveze		2.614.052	2.614.052
Obveze po kratkoročnim zajmovima	22	108.000	-
Obveze prema dobavljačima	23	41.410	208.324
Ostale kratkoročne obveze	24	136.597	551.430
Kratkoročne obveze		286.007	759.754
Odgođeno plaćanje troškova I prihod budućeg razdoblja	25	10.680.322	10.938.425
PASIVA		27.274.440	28.046.756

PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama)

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci, djelatnost i zaposlenici

Piškovnica - društvo s ograničenom odgovornošću regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske (u nastavku Društvo) sa sjedištem u Trg bana Josipa Jelačića 7, 48000 Koprivnica, Republika Hrvatska, osnovano je Društvenim ugovorom o osnivanju društva od 12. ožujka 2009. godine. Upisano je u registar Trgovačkog suda u Varaždinu, pod brojem 010073330, OIB: 47917187348.

NAZIV:	PIŠKORNICA d.o.o.
SJEDIŠTE:	Trg bana Josipa Jelačića 7, 48000 Koprivnica
OIB:	47917187348
MBS:	010073330 Trgovački sud u Bjelovaru
UPISANI KAPITAL:	2.840.000,00 kuna
OSNOVNA DJELATNOST:	Osnovna djelatnost Društva je razvoj i realizacija projekta regionalnog centra za gospodarenje otpadom
BROJ ZAPOSLENIH:	5 na dan 31.12.2022. (na dan 31.prosinca 2021. godine: 5)

1.2. Tijela Društva

Članovi/osnivači društva su:

- Koprivničko – križevačka županija
- Međimurska županija
- Krapinsko – zagorska županija
- Varaždinska županija
- Općina Koprivnički Ivanec

Nadzorni odbor:

- Marijan Štimac – predsjednik nadzornog odbora
- mandat od 4 godine, teče od 1.12.2021.
- Miroslav Novak – zamjenik predsjednika nadzornog odbora
- mandat od 4 godine, teče od 17.10.2022.
- Alen Jančevac – član nadzornog odbora
- mandat od 4 godine, teče od 1.12.2021.
- Darko Herak – član nadzornog odbora
- mandat od 4 godine, teče od 1.12.2021.
- Mihaela Juranić – član nadzornog odbora
- mandat od 4 godine, teče od 1.12.2021.
- Ignac Lončar – član nadzornog odbora
- mandat od 4 godine, teče od 1.12.2021.

Uprava

Mladen Ružman, direktor, zastupa samostalno i pojedinačno, imenovan odlukom članova društva od 16. prosinca 2020. godine s mandatom od 4 godine.

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI), koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja čija je primjena važeća od 01. siječnja 2008. godine

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška.

Temeljem Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja Uprava Društva izradila je godišnje financijske izvještaje u propisanom obliku (za potrebe javne objave nazvani „Standardni godišnji financijski izvještaji“). Uprava društva je odgovorna za Standardne godišnje financijske izvještaje („GFI“). Financijske informacije u Standardnim godišnjim financijskim izvještajima izvedene su iz priloženih financijskih izvještaja Društva i nema značajne razlike između GFI i priloženih financijskih izvještaja.

Priprema financijskih izvještaja zahtijeva od strane uprave donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika i na iskazane iznose imovine, obveza, prihoda i troškova. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od tih procjena.

Procjene, i uz njih vezane pretpostavke se kontinuirano pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana, i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Na temelju ekonomske suštine događaja i okolnosti koji su relevantni za Društvo, mjerna valuta Društva je hrvatska kuna. Sukladno tomu, financijski izvještaji društva sastavljeni su u hrvatskim kunama. Na dan 31. prosinca 2022. godine, službeni tečaj za 1 EUR bio je 7,53450 HRK (31. prosinca 2021. g.: 1 EUR = 7,517174 HRK). Od 1. siječnja 2023. EUR je postao službena valuta Republike Hrvatske.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Temeljne računovodstvene politike koje su prihvaćene za obradu i evidentiranje materijalno značajnih stavaka koje ključno određuju rezultat ili financijski položaj Društva su slijedeće:

3.1. Prihodi

Prihod je povećanje ekonomske koristi u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveza koje ima za posljedicu povećanje kapitala, osim uplata sudionika u kapitalu.

Priznavanje poslovnih prihoda

Prihod se priznaje kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti.

Prihodi, troškovi i imovina su priznati u iznosima neto od poreza na dodanu vrijednost (PDV), osim ako iznos PDV-a koji snosi Društvo nije moguće povratiti od države. U tom slučaju, iznos PDV-a je priznat kao dio troška nabave imovine ili kao trošak.

U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, Društvo će nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznati kao rashod.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Priznavanje prihoda od najma

Prihodi od usluga najma priznaju se u razdoblju u kojem su usluge najma obavljene I evidentiraju se razmjerno tijekom trajanja najma

Priznavanje financijskih prihoda

Prihodi od kamata, tantijema i dividendi priznaju se ako je vjerojatno da će ekonomske koristi povezane s transakcijom i poslovnim događajem pritecати Društvu i iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti.

Prihod od kamata priznaje se u računu dobiti i gubitka primjenom metode obračunatih prihoda, uzimajući u obzir efektivni prinos na imovinu.

Dividenda se priznaje kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividendi.

Kod financijske imovine ili financijskih obveza klasificiranih po fer vrijednosti, promjena fer vrijednosti priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Priznavanje ostalih – izvanrednih prihoda

Prihod ili rashod od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine putem otuđenja ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi treba priznati u računu dobiti i gubitka kao izvanredne prihode.

Mjerenje

Prihod treba mjeriti po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja.

3.2. Rashodi

Rashodi su smanjenje ekonomske koristi u obliku odljeva ili smanjenja imovine ili stvaranja obveza što ima za posljedicu smanjenje kapitala, osim raspodjele sudionicima u kapitalu.

Troškovi posudbe obuhvaćaju kamate i druge troškove koji nastanu na teret Društava u svezi posudbe izvora financiranja imovine. Troškovi posudbe priznaju se kao rashod u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se kapitaliziraju u skladu s računovodstvenom politikom koja se odnosi na dugotrajnu imovinu.

Priznavanje troškova

Obveze za doprinose u obvezne mirovinske fondove priznaju se kao trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Plaćanja na osnovi operativnog najma u računu dobiti i gubitka priznaju se na temelju linearne metode tijekom razdoblja najma. Troškovi popravaka i održavanja dugotrajne materijalne imovine su troškovi redovnog održavanja koji se priznaju kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Nerealizirani gubici (rashodi) s osnove promjene fer vrijednosti financijske imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Troškovi usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge stvarno obavljene.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

3.3. Porez na dobit

Društvo obračunava poreze u skladu s hrvatskim zakonom. Porez na dobit ili gubitak za godinu obuhvaća tekući porez na dobit i odgođeni porez. Porez na dobit je iskazan u računu dobiti i gubitka, osim u slučaju da se odnosi na poziciju koja je priznata direktno u kapitalu u kojem slučaju se on nalazi u kapitalu. Tekući porez je očekivana porezna obveza na oporezivu dobit godine, primjenjujući zakonske stope ili uobičajene stope važeće na datum bilance uvažavajući eventualne korekcije iz prethodnih godina.

Odgođeni porez izračunat je primjenom metode bilančne obveze uzimajući u obzir privremene razlike između knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja s iznosima korištenim za porezne svrhe. Privremene razlike u priznavanju imovine ili obveza nisu prikazane ukoliko ne utječu na računovodstvo. Iznos odgođenog poreza temelji se na očekivanom načinu realizacije knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza primjenom poreznih stopa propisanih zakonom na dan bilance.

Odgođena porezna imovina je priznata samo u visini iznosa za koji je vjerojatno da će buduća dobit biti raspoloživa prema kojoj se porezna imovina može iskoristiti. Odgođena porezna imovina se umanjuje za iznos za koji nije vjerojatno da će se moći iskoristiti.

Odgođena porezna imovina i obveze se prvobitno mjere poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena.

Tekuće porezne obveze za tekuća i ranija razdoblja vrednuju se iznosom koji se očekuje platiti ili povratiti od porezne vlasti, primjenjujući porezne stope i porezne zakone koji su na snazi na datum bilance.

3.4. Umanjenje imovine

Knjigovodstveni iznos imovine Društva, izuzev zaliha, pregledava se na svaki datum bilance kako bi se utvrdilo da li postoji bilo kakva indikacija (objektivan dokaz) o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacije postoje, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Imovina koja se amortizira provjerava se radi umanjenja vrijednosti uvijek kada događaji ili promjene uvjeta ukazuju da knjigovodstvena vrijednost možda neće biti nadoknativa.

Nadoknativi iznos potraživanja Društva koji se vode po amortiziranom trošku izračunava se kao sadašnja vrijednost procijenjenih budućih novčanih tokova, diskontiranih originalnom efektivnom kamatnom stopom (što je efektivna kamatna stopa izračunata pri inicijalnom priznavanju ove financijske imovine). Kratkoročna potraživanja se ne diskontiraju.

Nadoknativi iznos ostale imovine je njegova fer vrijednost umanjena za troškove prodaje ili vrijednost u upotrebi, ovisno o tome koji je iznos viši. Vrijednost u upotrebi se procjenjuje diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova na njihovu sadašnju vrijednost koristeći diskontnu stopu prije poreza koja odražava trenutnu tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za pojedinu imovinu. Za imovinu koja ne stvara dovoljno neovisnih novčanih tokova, nadoknativi iznos se procjenjuje temeljem grupe sredstava kojoj ta imovina pripada. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje u slučaju kada je knjigovodstvena vrijednost imovine ili grupe sredstava viša od njihovog procijenjenog nadoknadivog iznosa. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Gubitak od umanjenja vrijednosti se ukida ukoliko više ne postoje indikacije za umanjenje vrijednosti ili ukoliko je došlo do promjene u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Gubitak od umanjenja vrijednosti se ukida samo do knjigovodstvene vrijednosti imovine, umanjene za ispravak vrijednosti, kakva bi bila izračunata da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

3.5. Nematerijalna imovina

Početno priznavanje

Nematerijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju umanjenja vrijednosti. Trošak nabave uključuje sve troškove koji su direktno povezani s nabavom te imovine.

Naknadni troškovi

Naknadni troškovi vezani uz kapitaliziranu nematerijalnu imovinu priznaju se u knjigovodstveni iznos stavki samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi povezane sa sredstvom te ako će iste pritijecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju kad su nastali.

Mjerenje

Nematerijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (amortizaciju) i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Amortizacija

Nematerijalna imovina s ograničenim korisnim vijekom trajanja se amortizira, a nematerijalna imovina s neodređenim korisnim vijekom uporabe ne.

Trošak amortizacije tereti račun dobiti i gubitka, a računa se linearnom metodom tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka nematerijalne imovine, do procijenjenog ostatka vrijednosti, osim ukoliko očekivani vijek upotrebe nije neograničen.

Nadoknativi iznos nematerijalne imovine s neograničenim vijekom upotrebe i nematerijalne imovine koja još nije u upotrebi procjenjuje se jednom godišnje. Ostala nematerijalna imovina se amortizira od datuma kada je raspoloživa za upotrebu.

Procijenjeni korisni vijek upotrebe nematerijalne imovine koji proizlazi iz ugovornih ili drugih zakonskih prava ne može biti duži od razdoblja važenja ugovornih ili drugih zakonskih prava, ali može biti kraći ovisno o razdoblju tijekom kojeg se očekuje da će imovina koristiti.

Procjena ostatka vrijednosti imovine se temelji na iznosu koji bi se dobio od prodaje koristeći cijenu koja prevladava na datum procjene za prodaju slične imovine na kraju procijenjenog vijeka uporabe imovine i koje djeluje prema sličnim uvjetima u kojima će se imovina koristiti.

Promjene u metodi, očekivanom korisnom vijeku upotrebe i ostatku vrijednosti imovine se obračunavaju kao promjena računovodstvene procjene.

Metoda amortizacije, korisni vijek upotrebe, kao i ostatak vrijednost imovine se pregledavaju godišnje.

Amortizacijske stope korištene kod obračuna amortizacije su prikazane u sljedećoj tablici:

Amortizacijske stope – 2021. i 2022. godine	%
Software, licencije	20

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Licence se amortiziraju tijekom procijenjenog vijeka upotrebe, ali ne duže od 10 godina.

Prestanak priznavanja

Nematerijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja, ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od uporabe ili otuđenja. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja nematerijalne imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

3.6. Materijalna imovina

Materijalna imovina se priznaje samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritijecati Društvu, a trošak nabave te imovine se može pouzdano izmjeriti.

Priznavanje

Materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu, početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza za poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Naknadni troškovi

Naknadni troškovi materijalne imovine priznaju se samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini te ako će iste pritijecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju kad su nastali.

Mjerenje

Materijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (amortizaciju) i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Amortizacija

Amortizacija se obračunava od momenta kada je sredstvo spremno za upotrebu tj. kad se nalazi na lokaciji i u uvjetima potrebnim za korištenje koje je namijenila Uprava, a prestaje se obračunavati kada je sredstvo raspoloživo za prodaju ili se prestane priznavati kao imovina.

Trošak amortizacije tereti račun dobiti i gubitka, a računa se linearnom metodom tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka materijalne imovine, do procijenjenog ostatka vrijednosti. Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju.

Vijek upotrebe imovine određen je vremenom u kojem poduzetnik očekuje koristiti imovinu. Procjena ostatka vrijednosti imovine se temelji na iznosu koji bi se dobio od prodaje koristeći

cijenu koja prevladava na datum procijene za prodaju slične imovine na kraju procijenjenog vijeka uporabe imovine i koje djeluje prema sličnim uvjetima u kojima će se imovina koristiti.

Promjene u metodi, očekivanom korisnom vijeku upotrebe i ostatku vrijednosti imovine se obračunavaju kao promjena računovodstvene procjene.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Metoda amortizacije, korisni vijek upotrebe, kao i ostatak vrijednost imovine se pregledavaju godišnje.

Amortizacijske stope korištene kod obračuna amortizacije su prikazane u sljedećoj tablici:

	2021.	2022.
	%	%
Građevinski objekti	10	10
Oprema	25-50	25-50

Prestanak priznavanja

Materijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja, ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od uporabe ili otuđenja. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja materijalne imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

3.7. Zalihe

Zalihe se priznaju u bilanci kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi priteći Društvu, i kada zalihe imaju troškove ili vrijednosti koje se pouzdano mogu izmjeriti.

Zalihe se iskazuju po trošku nabave uvećanom za zavisne troškove ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Neto utrživa vrijednost zaliha predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu zaliha umanjenu za troškove prodaje.

Trošak zaliha uključuje troškove nabave, troškove konverzije i druge troškove nastale dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Društvo razdužuje zalihe FIFO metodom.

Kad su zalihe prodane, knjigovodstveni iznos tih zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su priznati odnosi prihodi. Iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi gubici zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka gubitka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha, kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti, priznaje se kao prihod, do visine prethodno priznatog rashoda, u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

3.8. Financijska imovina

Financijski instrument je svaki ugovor temeljem kojeg nastaje financijska imovina i financijska obveza ili vlasnički instrument.

Financijska imovina klasificira se zbog potrebe mjerenja, u četiri skupine:

- financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka,
- ulaganja koja se drže do dospjeća,
- zajmovi i potraživanja,
- financijska imovina raspoloživa za prodaju.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti ili gubitka je ona koja je klasificirana kao imovina namijenjena trgovanju ili koju je Društvo prilikom početnog priznavanja svrstalo u ovu skupinu. Fer vrijednost je iznos za koji se neka imovina može razmijeniti ili obveza podmiriti između informiranih nepovezanih stranaka koje su voljne obaviti transakciju.

Ulaganja koja se drže do dospjeća su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim dospjećem (osim zajmova) koju Društvo ima namjeru i mogućnost držati do dospjeća.

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu. Uključuju depozite kod banaka s dospjećem duljim od tri mjeseca i ostala potraživanja. Zajmovi i potraživanja se priznaju kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta. Financijska imovina raspoloživa za prodaju je sva ostala financijska imovina.

Priznavanje

Financijska imovina se priznaje u trenutku kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Mjerenje

Financijska imovina se početno mjeri po fer vrijednosti (trošku stjecanja) uvećano za transakcijske troškove, osim imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka. Pri početnom mjerenju ove imovine ne uključuju se transakcijski troškovi već oni terete rashode razdoblja.

Zajmovi, potraživanja, i ulaganja koja se drže do dospjeća se mjere po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope i umanjuju se za umanjenje vrijednosti. Amortizirani trošak je iznos po kojem je financijska imovina mjerena po početnom priznanju umanjena za iznos otplate glavnice uvećana za kumulativnu amortizaciju primjenom efektivne kamatne stope. Efektivna kamatna stopa točno diskontira buduća novčana plaćanja ili primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Na svaki sljedeći datum bilance Društvo vrednuje ulaganja u vlasničke instrumente čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano utvrditi po trošku stjecanja.

Ostalu financijsku imovinu na svaki sljedeći datum bilance Društvo će mjeriti po fer vrijednosti bez umanjenja za iznos transakcijskih troškova.

Prestanak priznavanja

Financijska imovina se prestaje priznavati ako ugovorna prava na primitak novca od financijske imovine isteknu ili su ispunjena, ili Društvo prenese drugoj osobi sve značajne rizike i koristi od financijske imovine ili Društvo unatoč zadržavanju nekih značajnih rizika i koristi vezanih uz financijsku imovinu, prenese kontrolu nad tom imovinom drugoj osobi na način da ta druga osoba temeljem vlastite odluke tu imovinu u cijelosti može prodati nepovezanoj osobi bez ikakvih ograničenja.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

3.9. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja su, na temelju obveznopравnih i drugih osnova, zasnovana prava potraživanja od dužnika, plaćanje duga, isporuku usluga ili pružanje usluga, bez ugovorenog prinosa (npr. kamate) jer su potraživanja kod kojih je ugovorom određen prinos opisana pod drugim bilješkama.

Priznavanje

Društvo će priznati potraživanja u bilanci samo i isključivo kada postaje jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti.

Mjerenje

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za dulje vremensko razdoblje (dulje od 1 godine), a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje će se priznati u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti, primjenjujući na iznos u stranoj valuti spot tečaj između funkcionalne i strane valute važeće na datum transakcije.

Na svaki sljedeći datum bilance, Društvo će potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju dužem od godinu dana mjeriti po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Sva ostala potraživanja mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

3.10. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti, za potrebe bilance i izvještaja o novčanom toku, obuhvaćaju stanja na računima kod banaka i novac u blagajni, te visoko likvidna ulaganja s beznačajnim rizikom promjene vrijednosti i rokovima dospijeca do tri mjeseca od datuma stjecanja.

3.11. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine Društva i predstavlja ostatak imovine nakon podmirivanja obveza.

Revalorizacijske rezerve su dio kapitala koje nastaju ponovnom procjenom imovine iznad troškova nabave (dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine te financijske imovine raspoložive za prodaju).

Zadržana dobit ili preneseni gubitak je dio dobiti prethodnih razdoblja koja ostaje Društvu nakon raspoređivanja u rezerve, isplate dividende ili udjela u dobiti umanjena za gubitke prethodnih razdoblja.

Dobit ili gubitak tekućeg obračunskog razdoblja je dio kapitala kao rezultat viška prihoda nad rashodima, odnosno viška rashoda na приходima ostvarenih u tekućem obračunskom razdoblju nakon obračuna poreza na dobit.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

3.12. Obveze

Obveza je sadašnja obveza Društva, proizašla iz prošlih transakcija i prošlih događaja za čije se podmirenje očekuje da će doći do odljeva resursa.

Priznavanje

Obveza se priznaje u bilanci kada je vjerojatno da će zbog podmirivanja sadašnje obveze nastati odljev resursa i kada se iznos kojem će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Nepredviđena obveza ne priznaje se nego se samo objavljuje u bilješkama.

Mjerenje

Kod početnog priznanja financijske obveze mjere se po fer vrijednosti. Ako Društvo naknadno ne mjeri financijske obveze po fer vrijednosti čija se promjena ne priznaje u računu dobiti i gubitka tada se pri početnom priznavanju dodaju transakcijski troškovi.

Naknadno, financijske obveze se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope tijekom trajanja osim:

- financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka
- financijskih obveza koje nastaju ako prijenos financijske imovine ne udovoljava zahtjevima prestanka priznavanja ili se računovodstveno tretiraju primjenom pristupa nastavka kontinuiranog sudjelovanja u imovini.

Prestanak priznavanja

Obveza se prestaje priznavati ako je ona nestala tj. ako je ona podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

3.13. Prihod budućeg razdoblja

Za iskazivanje prihoda od državnih potpora i od osnivača, za nadoknadu operativnih troškova, Društvo primjenjuje dobitni (prihodni) pristup, te primljene potpore evidentira kao prihod razdoblja kada je potpora primljena, odnosno kao odgođeni prihod koji koristi za eliminiranje troškova amortizacije materijalne imovine financirane tim sredstvima (potpore vezane za sredstva).

Priznavanje

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Pogodnost državnog zajma odobrenog po kamatnoj stopi nižoj od tržišne se obračunava kao državna potpora i iskazuje kao razlika između primljenih sredstava i fer vrijednosti zajma na temelju kamatnih stopa koje prevladavaju na tržištu.

3.14. Korištenje procjena i prosudbi

Procjene korištene za izradu ovih financijskih izvještaja odnose se na vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme, vjerodostojno usklađenje zaliha i potraživanja te procjene.

Učinak bilo koje promjene u procjeni iskazat će se u financijskih izvještajima kad će ga biti moguće utvrditi.

Procijenjeni vijek trajanja nekretnine, postrojenja i opreme pregledava se na kraju svakog godišnjeg izvještajnog razdoblja.

U skladu s HSFI 6 – Dugotrajna imovina, na kraju svakog izvještajnog razdoblja treba napraviti procjenu nadoknadivosti imovine kako bi se mogla utvrditi ekonomska korist koja će pritijecati u društvo od spomenute imovine i je li nužno provesti ispravak vrijednosti materijalne imovine iskazane u financijskim izvještajima kako bi pozicija dugotrajne materijalne imovine bila realno iskazana.

Sukladno zahtjevima HSFI 10 – Zalihe, zalihe se iskazuju ili po trošku ili po neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno što je niže. Neto ostvariva vrijednost predstavlja vrijednost po kojoj društvo može realizirati njihovu prodaju. Periodično se pregledava i procjenjuje neto ostvariva vrijednost zaliha te u slučaju promjene provodi se vrijednosno usklađenje njihove knjigovodstvene vrijednosti.

Potraživanja od kupaca iskazuju se po nominalnoj vrijednosti umanjenoj za odgovarajući ispravak vrijednosti za procijenjene nenadoknadive iznose. Sukladno procjeni pokreću se sudski sporovi za potraživanja koja su procijenjena nenadoknadivim i za njih se provodi vrijednosno usklađenje.

4. PRIHODI OD PRODAJE S PODUZETNICIMA UNUTAR GRUPE

	2021.	2022.
Prihodi od zakupa – Piškornica sanacijsko odlagalište d.o.o.	1.294.982	1.092.982
Prefakturirani prihodi povezanom društvu	171	3.728
UKUPNO	1.295.153	1.096.710

Temeljem ugovora o zakupu nekretnina od 4. rujna 2015. godine Društvo fakturira povezanom društvu Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o. mjesečnu zakupninu za zemljište koje povezano društvo koristi za obavljanje djelatnosti sakupljanja i obrade otpada, zbrinjavanja, trgovanja i ostalog gospodarenja otpadom.

5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

Ostali poslovni prihodi u iznosu od 873.579 kuna u 2022. odnose se na prihode od potpora koje se koriste za nabavu dugotrajne materijalne imovine (objekata, komunalne infrastrukture), Društvo primjenjuje računovodstvenu politiku potpora vezanih za sredstva, te primljene potpore u te svrhe iskazuje kao prihod budućih razdoblja i sustavno ga koristi za eliminiranje troškova amortizacije materijalne imovine financirane tim sredstvima. Isti prihodi u 2021. godini iznosili su 718.817 kuna.

PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama)

6. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2021.	2022.
Materijal	6.636	7.850
Energija	41.889	45.303
Otpis sitnog inventara i auto guma	2.114	-
<i>Troškovi sirovina i materijala (a)</i>	50.639	53.153
Poštanske usluge i telekomunikacijske usluge	7.017	9.700
Troškovi održavanja	14.050	13.275
Troškovi najma	157.514	129.660
Troškovi oglašavanja i promidžbe	2.700	-
Intelektualne usluge	70.947	44.879
Komunalne usluge	19.231	17.830
Reprezentacija	18.380	26.620
Razno	2.761	2.357
<i>Ostali vanjski troškovi (b)</i>	292.600	244.321
UKUPNO (a+b)	343.239	297.474

7. TROŠKOVI OSOBLJA

	2021.	2022.
Neto plaće	629.471	675.422
Porezi i doprinosi iz plaća	282.120	309.735
Doprinosi na plaće	144.510	162.551
UKUPNO	1.056.101	1.147.708

8. OSTALI TROŠKOVI

	2021.	2022.
Naknade za nadzorni odbor	58.543	56.918
Naknade radnicima	62.801	81.099
Troškovi dnevnica	6.022	5.690
Premije osiguranja	6.970	8.849
Bankarske usluge	11.422	6.407
Kotizacije za seminare	7.368	4.020
Članarine i doprinosi	4.044	6.607
Upravno, sudski troškovi	27.161	29.053
Ostali troškovi	11.336	5.213
UKUPNO	195.667	203.856

PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama)

9. VRIJEDNOSNA USKLAĐENJA

	31.12.2021.	31.12.2022.
Porezno nepriznati otpis potraživanja	53.340	-
UKUPNO	53.340	-

10. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2021.	2022.
Prefakturirani troškovi povezanog društva	170	3.728
Neamortizirana vrijednost rashodovane imovine	-	1.310
Darovanja do 2% ukupnih prihoda	4.500	2.000
Troškovi prisilne naplate poreza i drugih davanja	250	150
Naknadno utvrđeni troškovi poslovanja	-	60
Nadoknade štete-troškovi po nagodbama i sudskim presudama	-	147.412
UKUPNO	4.920	154.660

11. FINANCIJSKI PRIHODI I RASHODI

	2021.	2022.
Prihodi od kamata	168	2
Rashodi od kamata	(82.175)	(70.219)
UKUPNO	(82.007)	(70.217)

12. POREZ NA DOBIT

	2021.	2022.
Rezultat prije oporezivanja	255.185	47.050
Povećanja porezne osnovice	71.027	21.767
Umanjenje porezne osnovice	(5.894)	(2.976)
Dobit/gubitak nakon povećanja i smanjenja	320.318	65.841
Preneseni porezni gubitak	-	-
Porezna osnovica	320.318	65.841
Porezna stopa	10%	10%
Porezna obveza	32.032	6.584

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama)

13. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

NABAVNA VRIJEDNOST	Licenca	Goodwill	UKUPNO
Stanje 31. prosinca 2021. godine	11.473	41.235	52.708
Povećanja			-
Prijenos (sa) / na			-
Prodaja, rashod, otuđenje, manjkovi			-
Stanje 31. prosinca 2022. godine	11.473	41.235	52.708
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI			
Stanje 31. prosinca 2021. godine	2.787	19.243	22.030
Amortizacija	4.667	8.247	12.914
Prodaja, rashod, otuđenje, manjkovi			-
Stanje 31. prosinca 2022. godine	7.454	27.490	34.944
SADAŠNJA VRIJEDNOST			
Stanje 31. prosinca 2022. godine	4.018	13.745	17.763
Stanje 31. prosinca 2021. godine	8.685	21.992	30.678

PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama)

14. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

NABAVNA VRIJEDNOST	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, namještaj te transportna sredstva	Predujmovi za mat.imovinu	Imovina u pripremi	UKUPNO
Stanje 31. prosinca 2021. godine	6.651.749	48.008	91.364	206.557	130.878	11.328.548	18.457.104
Povećanja	-	-	-	-	1.050	366.346	367.396
Prijenos (sa) / na Prodaja, rashod, otuđenje, manjkovi	28.124	-	18.668	-	-	(46.792)	-
	-	-	(32.926)	(6.286)	(1.050)	-	(40.262)
Stanje 31. prosinca 2022. godine	6.679.873	48.008	77.106	200.271	130.878	11.648.102	18.784.238

ISPRAVAK VRIJEDNOSTI

Stanje 31. prosinca 2021. godine	-	33.606	79.047	26.775	-	-	139.428
Amortizacija Prodaja, rashod, otuđenje, manjkovi	-	4.800	13.008	40.781	-	-	58.590
	-	-	(32.926)	(4.976)	-	-	(37.902)
Stanje 31. prosinca 2022. godine	-	38.406	59.129	62.580	-	-	160.115

SADAŠNJA VRIJEDNOST

Stanje 31. prosinca 2022. godine	6.679.873	9.602	17.977	137.692	130.878	11.648.102	18.624.124
Stanje 31. prosinca 2021. godine	6.651.749	14.402	12.317	179.782	130.878	11.328.548	18.317.675

Dugotrajnu imovinu u pripremi u iznosu od 11.648.102 kuna, čini projektna dokumentacija i ostali troškovi vezani na provođenje Projekta izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, na lokaciji Piškornica, u općini Koprivnički Ivanec.

PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama)

15. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31.12.2021.	31.12.2022.
Udjel u kapitalu – Piškornica sanacijsko odlagalište d.o.o.	8.423.600	8.423.600
UKUPNO	8.423.600	8.423.600

Kapital ovisnog društava prikazuje se kako slijedi:

Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o.	31.12.2021.	31.12.2022.
Upisani kapital	8.423.600	8.423.600
Zadržana dobit	4.122.567	4.851.851
Dobit tekuće godine	729.283	795
Kapital i rezerve	13.275.450	13.276.246

16. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31.12.2021.	31.12.2022.
Potraživanja od kupaca	127.580	3.812
UKUPNO	127.580	3.812

17. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31.12.2021.	31.12.2022.
Dane jamčevine za natječaje	1.000	1.000
UKUPNO	1.000	1.000

18. OSTALA POTRAŽIVANJA

	31.12.2021.	31.12.2022.
Potraživanja od institucija	-	-
Potraživanja od osnivača/vlasnika	-	227.671
Potraživanja za sufinanciranje projekta EU	211.742	255.042
Potraživanja za predujmove	738	904
Potraživanja od države za PDV, porez na dobit	-	55.583
UKUPNO	212.480	539.200

PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama)

19. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI

	31.12.2021.	31.12.2022.
Žiro račun	158.847	434.748
UKUPNO	158.847	434.748

20. KAPITAL I REZERVE

Struktura i promjene kapitala prikazane su u tablici kako slijedi:

	Upisani kapital	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	UKUPNO
31. prosinca 2021.	2.840.000	8.423.470	2.207.435	223.154	13.694.059
Prijenos s/na	-	-	223.154	(223.154)	-
Rezultat tekuće godine	-	-	-	40.466	40.466
31. prosinca 2022.	2.840.000	8.423.470	2.430.589	40.466	13.734.525

Upisani kapital predstavlja vlastite trajne izvore sredstava za poslovanje Društva i na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 2.840.000,00 kuna, što je sukladno izvratku iz sudskog registra Trgovačkog suda u Bjelovaru.

Vlasnička struktura Društva u sljedećoj tablici:

	31.12.2022.	
	Postotak vlasništva	nominalni iznos
Koprivničko - križevačka županija	22,5 %	639.000
Međimurska županija	22,5 %	639.000
Krapinsko - zagorska županija	22,5 %	639.000
Varaždinska županija	22,5 %	639.000
Općina Koprivnički Ivanec	10,00 %	284.000
UKUPNO	100%	2.840.000

Temeljni kapital uplaćen je u cijelosti i sastoji se od 5 udjela.

Ostale rezerve predstavljaju rezerve za reinvestiranu dobit Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o. iz 2016. godine

PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama)

21. DUGOROROČNE OBVEZE ZA ZAJMOVE

	31.12.2021.	31.12.2022.
Obveze prema poduzetnicima unutar grupe – Piškornica sanacijsko odlagalište d.o.o.	2.614.052	2.614.052
UKUPNO	2.614.052	2.614.052

Obveze prema poduzetnicima unutar grupe – Piškornica sanacijsko odlagalište d.o.o. uključuje obveze temeljem dugoročnog zajma koji su sklopile Piškornica i Piškornica sanacijsko odlagalište dana 1.8.2018. godine. Novim ugovorom objedinjene su obveze po kratkoročnim zajmovima tijekom 2016. i 2017. godine u ukupnom iznosu od 2.842.362,68 kuna, uz kamatnu stopu od 2,68% koja vrijedi za zajmove između povezanih osoba i rok otplate 1.1.2024. godine. Ugovorena je sukcesivna otplata.

22. OBVEZE ZA KRATKOROČNE ZAJMOVE

	31.12.2021.	31.12.2022.
Obveze za primljena jamstva po javnoj nabavi	108.000	-
UKUPNO	108.000	-

23. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2021.	31.12.2022.
Dobavljači u zemlji	41.410	208.324
UKUPNO	41.410	208.324

24. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2021.	31.12.2022.
Obveze prema radnicima	60.948	60.120
Obveze za honorare nadzornog odbora	3.500	3.500
Obveze za poreze i doprinose	69.843	41.385
Obračunani troškovi za koje nije primljena faktura	2.306	2.051
Obveze za naknadu troškova (refundacije)		296.962
Obveze s osnove sudskih presuda		147.412
UKUPNO	136.597	551.430

PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama)

25. ODGOĐENI PRIHODI – POTPORE POVEZANE S IMOVINOM

	31.12.2021.	31.12.2022.
Potpore Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost	7.311.550	7.521.270
Potpore od osnivača županija i općine	3.368.772	3.417.155
UKUPNO	10.680.322	10.938.425

Za iskazivanje državnih potpora u slučajevima kad su iste vezane za sredstva, one se inicijalno evidentiraju kao odgođeni prihod koji se koristi za eliminiranje troškova amortizacije imovine financirane tim potporama sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvješćivanja broj 14.

26. TRANSAKCIJE S DRUŠTVIMA UNUTAR GRUPE

Transakcije s društvima unutar grupe prikazane su kako slijedi:

	Prihodi	Rashodi	Potraživanje	Obveze
2021. godina				
Piškornica sanacijsko odlagalište d.o.o.	1.295.153	78.592	125.421	2.614.052
Ukupno	1.295.153	78.592	125.421	2.614.052
2022. godina				
Piškornica sanacijsko odlagalište d.o.o.	1.096.711	102.253	1.653	2.614.052
Ukupno	1.096.711	102.253	1.653	2.614.052

27. PRIMANJA RUKOVODSTVA

	2021.	2022.
Bruto plaće Uprave	467.021	477.621
UKUPNO	467.021	477.621

28. FINANCIJSKA IMOVINA – FER VRIJEDNOST I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Financijski instrumenti obuhvaćaju primarne instrumente, kao što su potraživanja od kupaca i obveze prema dobavljačima, preuzete financijske obveze.

Primarni financijski instrumenti iskazuju se u bilanci. Financijski instrumenti u sklopu imovine priznaju se u nominalnim iznosima umanjena za eventualan ispravak vrijednosti zbog umanjenja, dok su financijski instrumenti po kojima Društvo ima obveze iskazane u nominalnim iznosima ili otkupnoj vrijednosti, ovisno što je više.

Fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza određuje se primjenom općeprihvaćenih metoda. Budući da za veći dio financijske imovine i financijskih obveza Društva ne postoje kotirane tržišne cijene, fer vrijednosti tih stavki izvedene su na temelju pretpostavki Uprave vezano za buduće gospodarske uvjete, iznos i vrijeme nastanka budućih novčanih tijekova i procijenjenih diskontnih stopa. Uprava vjeruje da se fer vrijednosti imovine i obveza iskazanih u bilanci ne razlikuju značajno od njihovih knjigovodstvenih iznosa, izuzev subordiniranog duga prema zajedničkom ulaganju, čiju vrijednost nije moguće razumno procijeniti zbog nepostojanja fiksnog dospjeća.

Kamatni rizik

Kamatni rizik je mogućnost promjene vrijednosti nekog financijskog instrumenta zbog promjena kamatnih stopa na tržištu i odnosi se uglavnom na potraživanja i obveze s dospjećem iznad jedne godine.

Društvo je izloženo kamatnom riziku po svim kamatonosnim najmovima i kreditu.

Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik promjene vrijednosti financijskog instrumenta zbog promjena tržišnih cijena. Društvo upravlja tržišnim rizikom prodajući svoje proizvode i usluge građanima.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik suočavanja društva s poteškoćama u prikupljanju dostatnih izvora sredstava za podmirenje preuzetih obveza. Društvo upravlja rizikom likvidnosti redovitim praćenjem dospjeća svojih obveza.

29. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

30. TROŠKOVI MIROVINSKIH NAKNADA

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje otpremnine i jubilarne nagrade u skladu s Pravilnikom o plaćama, naknadama plaća i drugim novčanim i nenovčanim primicima radnika, u visini maksimalno neoporezivog iznosa utvrđenog zakonom.

31. UGOVORNE I NEPREDVIĐENE OBVEZE

Nedovršeni sudski sporovi

Tijekom redovitog poslovanja Društvo nema otvorenih sudskih sporova kao tuženik.

Garancije

Društvo na dan 31. prosinca 2022. godine nema izdanih bankovnih garancija.

32. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Do dana izdavanja ovog izvještaja nije bilo događaja poslije datuma bilance koji bi utjecali na prezentirane financijske izvještaje.

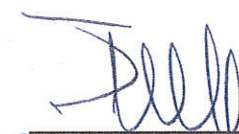
33. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje dana 27. ožujka 2023. godine.

Za i u ime Uprave

Direktor

Mladen Ružman



PIŠKORNICA d.o.o.¹
KOPRIVNICA, Trg bana J. Jelačića 7



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

Trg bana Josipa Jelačića 7
48000 Koprivnica • Hrvatska
Tel: +385 48/220-247 • +385 48/220-890
info@rcgo-piskornica.hr • www.rcgo-piskornica.hr

III. DIO

- **Prijedlog Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2022. godinu**
- **Prijedlog Odluke o raspodjeli dobiti za 2022. godinu**

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo gospodarstva
i održivog razvoja



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGIJSKU UČINKOVITOST

Temeljem članka 21. Društvenog ugovora članovi trgovačkog društva **PIŠKORNICA d.o.o.** sa sjedištem u Koprivnici, Trg bana Josipa Jelačića 7, OIB: 47917187348, MBS: 010073330, MB: 1795660, i to Koprivničko-križevačka županija, Krapinsko-zagorska županija, Međimurska županija, Varaždinska županija i Općina Koprivnički Ivanec, dana _____ 2023. godine donose sljedeću

ODLUKU

o utvrđivanju Godišnjeg financijskog izvještaja za 2022. godinu

I.

Uprava Društva dostavila je Skupštini na razmatranje sljedeće temeljne financijske i porezne izvještaje za 2022. godinu:

- Bilanca,
- Račun dobiti i gubitka,
- Bilješke uz financijske izvještaje,
- Prijava poreza na dobit za 2022. godinu (obrazac PD),
- Obrazac GFI-POD za potrebe javne objave.

II.

Utvrđuje se račun dobiti i gubitka za 2022. godinu u kojem je iskazana svota dobiti nakon oporezivanja u iznosu od 40.466 kuna.

Bilanca na dan 31.12.2022. godine iskazuje zbroj aktive u svoti 28.046.756 kuna.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Koprivnica, _____ 2023. godine.

Predsjednik Skupštine
Darko Koren

Temeljem članka 21. Društvenog ugovora članovi trgovačkog društva **PIŠKORNICA d.o.o.** sa sjedištem u Koprivnici, Trg bana Josipa Jelačića 7, OIB: 47917187348, MBS: 010073330, MB: 1795660, i to Koprivničko-križevačka županija, Krapinsko-zagorska županija, Međimurska županija, Varaždinska županija i Općina Koprivnički Ivanec, dana _____ 2023. godine donose sljedeću

ODLUKU o raspodjeli i uporabi dobiti 2022. godine

Točka I.

Prema usvojenim financijskim izvještajima dobit poslovne godine nakon oporezivanja iznosi 40.466 kn.

Zadržana dobit iz prethodnih razdoblja iznosi 2.430.589 kn, te s rasporedom dobiti iz 2022. godine čini ukupnu svotu dobiti.

Točka II.

Ukupna dobit u potpunosti se raspoređuje na zadržanu dobit.

Dobit se smatra zadržanom sve dok se zahtjevom pojedinog člana društva, a po ispunjenim uvjetima (likvidnost društva), ne zatraži i ne izvrši isplata (djelomična ili cjelokupna) na način definiran u zahtjevu člana društva.

Koprivnica, _____ 2023. godine.

Predsjednik Skupštine
Darko Koren

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

Trg bana Josipa Jelačića 7
48000 Koprivnica • Hrvatska

Tel: +385 48/220-247 • +385 48/220-890
info@rcgo-piskornica.hr • www.rcgo-piskornica.hr

IV. DIO

- **Obrazac GFI-POD za 2022. godinu**
 - **PD obrazac za 2022. godinu**

OIB: 47917187348, MBS: 010073330; MB: 2502263, IBAN: HR4524020061100946405



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo gospodarstva
i održivog razvoja



FONDSKI IAS ETUOBEU SAJ
EUROPSKI STRUKTURNI I
INVESTICIJSKI FONDOVI

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2022 . godinu

Kontrolni broj

1.697.929.367,18

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 3

Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HSF1

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora: 75897840685

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 47917187348

Matični broj (MB): 02502283

Matični broj subjekta (MBS): 010073330

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: PIŠKORNICA D.O.O.

Poštanski broj: 48000

Naziv naselja: KOPRIVNICA

Ulica i kućni broj: TRG BANA JOSIPA JELAČIĆA 7

Adresa e-pošte obveznika: info@rcgo-piskornica.hr

Telefon: 048/649-17

Internet adresa: www.rcgo-piskornica.hr

Šifra grada/općine: 201

Koprivnica

Županija:

6 KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA

Šifra NKD-a: 3821

Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada

Status autonomnosti: 7

Krajnje matično društvo u grupi (nema nadređeno društvo)

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 1

Mikro poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 5 (prethodna godina) 5 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 5 (prethodna godina) 5 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

DA

Balanca i Račun dobiti i gubitka

DA

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

DA

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: 04296915 (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv: PIŠKORNICA-SANACIJSKO ODLAGALIŠTE D.O.O.

Osoba za kontaktiranje: VEDRAN VRABEC

(unos se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 048649171

(unos se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: info@piskornica-so.hr

(unos se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 4.0.2.

RUŽMAN MLADEN

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 47917187348; PIŠKORNICA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		26.771.954	27.065.487
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		30.678	17.763
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		8.686	4.018
3. Goodwill	006		21.992	13.745
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		18.317.676	18.624.124
1. Zemljište	011		6.651.749	6.679.873
2. Građevinski objekti	012		14.402	9.602
3. Postrojenja i oprema	013		12.317	17.977
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		179.782	137.692
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		130.878	130.878
7. Materijalna imovina u pripremi	017		11.328.548	11.648.102
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		8.423.600	8.423.600
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		8.423.600	8.423.600
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		499.907	978.760
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0	0
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 47917187348; PIŠKORNICA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		340.060	543.012
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		125.421	1.653
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		2.159	2.159
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		211.742	538.296
6. Ostala potraživanja	052		738	904
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		1.000	1.000
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		1.000	1.000
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		158.847	434.748
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		2.579	2.509
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		27.274.440	28.046.756
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		13.694.059	13.734.525
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		2.840.000	2.840.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		8.423.470	8.423.470
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		8.423.470	8.423.470
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		2.207.435	2.430.589
1. Zadržana dobit	084		2.207.435	2.430.589
2. Preneseni gubitak	085			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		223.154	40.466

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 47917187348; PIŠKORNICA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Dobit poslovne godine	087		223.154	40.466
2. Gubitak poslovne godine	088			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		2.614.052	2.614.052
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099		2.614.052	2.614.052
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103			
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		286.007	759.754
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114		108.000	
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115			
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117		41.410	208.324
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		64.448	63.620
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120		69.843	41.385
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123		2.306	446.425
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124		10.680.322	10.938.425
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		27.274.440	28.046.756
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 47917187348; PIŠKORNICA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		2.035.273	1.992.469
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128		1.295.153	1.092.982
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		21.303	25.908
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		718.817	873.579
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		1.698.080	1.875.202
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		343.239	297.474
a) Troškovi sirovina i materijala	136		50.639	53.153
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138		292.600	244.321
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		1.056.101	1.147.708
a) Neto plaće i nadnice	140		629.471	675.422
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		282.120	309.735
c) Doprinosi na plaće	142		144.510	162.551
4. Amortizacija	143		44.813	71.504
5. Ostali troškovi	144		195.667	203.856
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		53.340	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147		53.340	
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155		4.920	154.660
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		168	2
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		7	2
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164		161	
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		82.175	70.219
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168		78.422	70.057
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		3.753	68
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			94
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 47917187348; PIŠKORNICA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		2.035.441	1.992.471
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		1.780.255	1.945.421
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		255.186	47.050
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		255.186	47.050
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	184		32.032	6.584
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		223.154	40.466
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		223.154	40.466
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 47917187348; PIŠKORNICA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			

MINISTARSTVO FINANCIJA
POREZNA UPRAVA

Područni ured: SJEVERNA HRVATSKA
Ispostava: KOPRIVNICA

OBRAZAC PD

PRIJAVA POREZA NA DOBIT
za razdoblje od 01.01.2022 do 31.12.2022 godine

Podaci o poreznom obvezniku:

Naziv obveznika: Piškornica d.o.o.

Matični broj (MB): 02502283

Osobni identifikacijski broj(OIB): 47917187348

Poštanski broj i mjesto: 48000 Koprivnica

Ulica i kućni broj: Trg bana Josipa Jelačića 7

Računi kod ovlaštenih organizacija za platni promet (naziv i sjedište):

HR4524020061100946405

Erste&Steiermarkische bank d.d

Šifra i naziv djelatnosti: 3821

Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada

Broj zaposlenih na osnovi stvarnih sati rada (cijeli broj) na kraju poreznog razdoblja:5

Potvrda primitka izjave
(popunjava Porezna uprava)

(Nadnevak)

M.P.

(Potpis)

UTVRĐIVANJE POREZNE OSNOVICE I POREZNE OBVEZE

u kunama i lipama

Obveznik: **OIB:47917187348** Piškornica d.o.o.

Rbr.	Opis	Iznos
I. DOBIT/GUBITAK IZ RAČUNA DOBITI I GUBITKA		
1.	UKUPNI PRIHODI	1.992.470,89
2.	UKUPNI RASHODI	1.945.420,54
3.	DOBIT (r.broj 1 - r. broj 2)	47.050,35
4.	GUBITAK (r.broj 2 - r. broj 1)	0,00
II. POVEĆANJE DOBITI/SMANJENJE GUBITKA		
5.	Amortizacija (čl. 12.st. 13., 16., 17., 18. i 19. Zakona)	8.247,01
6.	50% troškova reprezentacije (čl.7.st. 1.t.3. Zakona)	13.309,79
7.	Iznos nepriznatih troškova za osobni prijevoz (čl.7.1.t.4. Zakona)	0,00
8.	Manjkovi na imovini iznad visine utvr.odlukom HGK odnosno HOK (čl.7.st.1.t.5. Zakona)	0,00
9.	Rashodi utvrđeni u postupku nadzora, prisilne naplate i dr. davanja (čl.7. st.1.t.6.,8. i 12 Zakona)	0,00
10.	Dobit kontroliranog inozemnog društva (čl.30.b i 30.c Zakona)	0,00
11.	Troškovi kazni za prekršaje i prijestupe (čl.7.st.1.t.7. Zakona)	150,00
12.	Prekoračeni troškovi zaduživanja (čl.30.a Zakona)	0,00
13.	Povlastice i drugi oblici imovinskih koristi (čl.7.st.1.t.9. Zakona)	0,00
14.	Rashodi darovanja iznad propisanih svota (čl.7.st.1.t.10. Zakona)	0,00
15.	Kamate na zajmove dioničara i članova društva (čl.8. Zakona)	0,00
16.	Kamate između povezanih osoba (čl.14.Zakona)	0,00
17.	Rashodi od nerealiziranih gubitaka (čl.7.st.1.t.1. Zakona)	0,00
18.	Amortizacija iznad propisanih stopa (čl.12.st.5. i 6. Zakona i čl.22. Pravilnika)	0,00
19.	Iznos poveć.porez.osnovice zbog promjene metode utvrđivanja porez.osnov.čl.16. Zakona)	0,00
20.	Vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja (čl.9. Zakona)	0,00
21.	Vrijednosno usklađenje zaliha (čl.10. Zakona)	0,00
22.	Vrijednosno usklađenje financijske imovine (čl.10. Zakona)	0,00
23.	Troškovi rezerviranja (čl.11. Zakona)	0,00
24.	Povećanja porezne osnovice za sve druge rashode (čl.7.st.1.t. 13. Zakona) i ostala poveć.	60,00
25.	Povećanje dobiti za ost.prih.i dr.poveć.dobiti (čl.17.,st.5,6,7 i čl.6.st.7 Zakona i čl.12.a Prav.)	0,00
26.	UKUPNA POVEĆANJA DOBITI/SMANJENJA GUBITAKA (red.br.5 do 25)	21.766,80
III. SMANJENJE DOBITI/POVEĆANJE GUBITKA		
27.	Prihodi od dividendi i udjela u dobiti (čl.6.st.1.t.1.Zakona)	0,00
28.	Potpورا u slučaju posebnih okolnosti (čl.6.st.6. Zakona)	0,00
29.	Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja (čl.6.st.1.t.3. Zakona)	0,00
30.	Nerealizirani dobiti i ostali rashodi ranijih razdoblja (čl.6.st.1.t.2 i st.2. Zakona)	0,00
31.	Smanjenje dobiti za ostale prihode i ostala umanjenja	0,00
32.	Smanjenje dobiti zbog promjene metode utvrđivanja porezne osnovice (čl.16.Zakona)	0,00
33.	Trošak amortizacije koji ranije nije bio priznat (čl6.st.1.t.4. Zakona)	0,00
34.	Ukupni iznos drž. potpora,čl.6.st.1.t.5. Zakona(r.br.34.1. do r.br. 34.2.)	2.976,00
34.1.	Državna potpora za obrazovanje i izobrazbu (čl.14. Pravilnika)	2.976,00
34.2.	Državna potpora za istraživačko razvojne projekte (čl.15. Pravilnika)	0,00
35.	UKUPNA SMANJENJA DOBITI/POVEĆANJA GUBITAKA (r.br.27 do 34)	2.976,00
IV. POREZNA OSNOVICA		
36.	Dobit/gubitak nakon povećanja i smanjenja (r.br.3+26-35) ili (r.br.4 - 26 + 35)	65.841,15
37.	Preneseni porezni gubitak (čl.17. Zakona)	0,00
38.	Porezna osnovica (r.br.36 - r.br.37)	65.841,15
V. POREZNI GUBITAK		
39.	Dobit/gubitak nakon poveć. i sman.(r.br.3+r.br.26-r.br.35) ili (r.br.4-r.br.26+r.br.35)	0,00
40.	Preneseni porezni gubitak (čl.17. Zakona)	0,00
41.	Porezni gubitak za prijenos (r.br.39 - r.br.40)	0,00
VI. POREZNA OBVEZA		
42.	Porezna osnovica (r.br.38)	65.841,15
43.	Porezna stopa (čl.28. Zakona)	10,00

Rbr.	Opis	Iznos
44.	Porezna obveza 8r.br.42*r.br.43)	6.584,11
VII. POREZNE OLAKŠICE, OSLOBOĐENJA I POTICAJI		
45.	Olakšice i oslob.za potpomognuta područja(r.br.46.+r.br.47.)	0,00
46.	Olak. i oslob. na području Grada Vukovara (čl.28.a st.1 Zakona i čl.42.Pravilnika)	0,00
47.	Olak. i oslob. na području I. skupine (čl.28.a st.2. Zakona i čl.42. Pravilnika)	0,00
49.	Olak.prema čl.8,9,25 i 26. Zakona o poticanju ulag. i čl 43a st.1.i2. Prav.(49.1+49.2+49.3+4	0,00
49.1.	Iznos olakšice za mikropoduzetnike uz primjenu umanjene stope za 50%	0,00
49.2.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 50%	0,00
49.3.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 75%	0,00
49.4.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 100%	0,00
50.	Olakšice prema čl.25 Zakona o poticaju ulag.i čl 43a st3.Pravilnika(50.1+50.2+50.3+50.4)	0,00
50.1.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 50%	0,00
50.2.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 65%	0,00
50.3.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 85%	0,00
50.4.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 100%	0,00
51.	Ukupni iznos poticaja ulaganja (rb.49 + rb.50)	0,00
52.	Ukupni iznos olakšica, oslobođenja i poticaja (45+51)	0,00
VIII. POREZNA OBVEZA NAKON ODBITKA OLAKŠICA, OSLOBOĐENJA I POTICAJA		
53.	Porezna obveza (r.br.44 - r.br. 52)	6.584,11
54.	Uračunavanje poreza plaćenog u inozemstvu (čl.30. Zakona)	0,00
55.	Porezna obveza (r.br.53 - r.br.54)	6.584,11
56.	Uplaćeni predujmovi	36.250,14
57.	Razlika za uplatu (r.br.55 - r.br.56)	0,00
58.	Razlika za povrat (r.br.56 - r.br.55)	29.666,03
59.	Predujmovi za sljedeće porezno razdoblje (čl.47. st.3. t.59 Pravilnika)	548,68

X. PREGLED NEISKORIŠTENIH PRAVA NA PRIJENOS GUBITKA PREMA GODINAMA NASTANKA**Prethodna razdoblja po godinama****Porezno
razdoblje**

Godina -->	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Događaj ↓	 I Z N O S I (u kunama - cijeli broj)										
Preneseni gubitak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dobit u poslovnoj godini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gubitak u poslovnoj godini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prijenos gubitka u sljedeće porezno razdoblje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZA ISTINITOST I VJERODOSTOJNOST PODATAKA JAMČIM VLASTITIM POTPISOM

NADNEVAK _____

(porezni obveznik/opunomoćenik/ovlašteni porezni savjetnik)

**Godišnje izvješće o poslovanju društva za
2022. godinu****Sadržaj:**

1.	Osnovni podaci o društvu.....	2
2.	Izvješće Uprave o stanju društva.....	3
2.1.	Rezultat Poslovanja.....	3
2.2.	Financijsko stanje društva.....	6
2.3.	Rizici i nesigurnosti.....	9
2.4.	Važniji poslovni događaji.....	10
2.5.	Dodatne informacije i obavijesti – saznanja uprave.....	10
2.6.	Organizacija i zaposlenost.....	10
2.7.	Poslovanje po segmentima društva.....	11
2.7.1.	SD Zbrinjavanje otpada.....	12
2.7.2.	Gospodarenje odlagalištem.....	12
2.7.2.1.	Procjedne vode.....	13
2.7.2.2.	Praćenje stanja okoliša.....	14
2.7.2.3.	Podzemne vode.....	15
2.7.2.4.	Površinske vode.....	19
2.7.2.5.	Oborinske vode.....	20
2.7.2.6.	Ostala ispitivanja.....	21
2.7.2.7.	Incidenti.....	22
2.7.2.8.	Inspekcijski nadzori.....	22
2.7.2.9.	Zaprimljene količine otpada.....	23
2.7.2.10.	Kapacitet odlagališta.....	25
2.7.3.	SD Zajednički poslovi.....	27
3.	Investicije društva.....	27
4.	Očekivani razvoj društva u narednom periodu	28
5.	Sudski sporovi.....	28
6.	Zaključak.....	28
7.	Obrazac GFI-POD	

1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

Piškornica – sanacijsko odlagalište j.d.o.o. (nadalje: PSO) za sanaciju odlagališta (skraćeno Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o.) osnovana je 20. listopada 2014. godine Izjavom o osnivanju jednostavnog društva s ograničenom odgovornošću kod javnog bilježnika u Zagrebu.

Dana 24. kolovoza 2016. godine u registar Trgovačkog suda u Varaždinu upisana je promjena statusa tvrtke u društvo s ograničenom odgovornošću i povećanje temeljnog kapitala na 2.500.100,00 kuna, a 2017. godine Skupština društva donosi Odluku o povećanju temeljnog kapitala društva na 8.423.600 kn.

- Naziv:** ▪ Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o. za sanaciju odlagališta otpada
- Sjedište** ▪ Matije Gupca 12, 48314 Koprivnički Ivanec
- Oblik društva :** ▪ Društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.)
- OIB:** ▪ 97160346104
- MBS:** ▪ 080939012
- Osnivač :** ▪ „Piškornica“ d.o.o. Koprivnica
- Skupština:** ▪ Predsjednik Skupštine: gosp. Josip Grivec
 ▪ Koprivničko-Križevačka županija
 ▪ Općina Koprivnički Ivanec
 ▪ Međimurska Županija
 ▪ Varaždinska županija
 ▪ Krapinsko-Zagorska županija
- Nadzorni odbor:** ▪ Gđa Ivanka Znika – predsjednica
 ▪ gosp. Darko Masnec – zamjenik predsjednice
 ▪ gđa Grozdana Žagar – članica
 ▪ gosp. Zlatan Avar – Član
 ▪ gosp. Ivica Salajec – član
 ▪ gosp. Zoran Božek – član
 ▪ gosp. Nikola Martinaga – član
- Uprava:** ▪ Marijan Blažok - direktor
-

2. IZVJEŠĆE UPRAVE O STANJU DRUŠTVA

2.1. Rezultat poslovanja

RDG	2021. (kn)	2022. (kn)	2022-2021	%
Poslovni prihodi	13.356.886	10.796.007	-2.560.879	80,83
Ostali poslovni prihodi	184.058	166.283	-17.775	90,34
	13.540.944	10.962.290	-2.578.654	80,96
Materijalni troškovi	5.378.483	4.190.587	-1.187.896	77,91
Troškovi osoblja	1.477.607	1.665.676	188.069	112,73
Amortizacija	2.719.838	2.810.015	90.177	103,32
Ostali troškovi	404.493	401.747	-2.746	99,32
Rezerviranja	2.573.204	1.867.496	-705.708	72,57
Ostali poslovni rashodi	108.080	84.461	-23.619	78,15
	12.661.705	11.019.982	-1.641.723	87,03
Rezultat iz redovnog poslovanja	879.239	-57.692	-936.931	-6,56
Financijski prihodi	79.310	70.090	-9.220	88,37
Financijski rashodi	59.702	3.348	-56.354	5,61
Rezultat iz financijskog poslovanja	19.608	66.742	47.134	340,38
UKUPNI PRIHODI	13.620.254	11.032.380	-2.587.874	81,00
UKUPNI RASHODI	12.721.407	11.023.330	-1.698.077	86,65
Dobit prije oporezivanja	898.847	9.050	-889.797	1,01
Porez na dobit	169.564	8.255	-161.309	4,87
Dobit nakon oporezivanja	729.283	795	-728.488	0,11
dobit prije amortizacije i rezervacija	6.191.889	4.686.561	-1.505.328	75,69

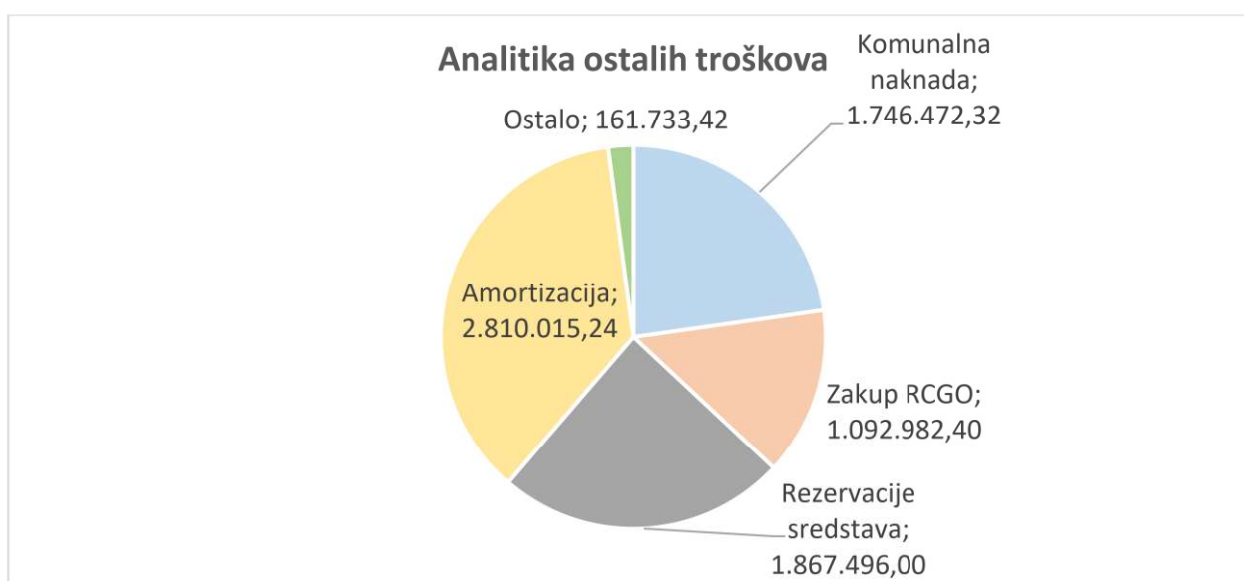
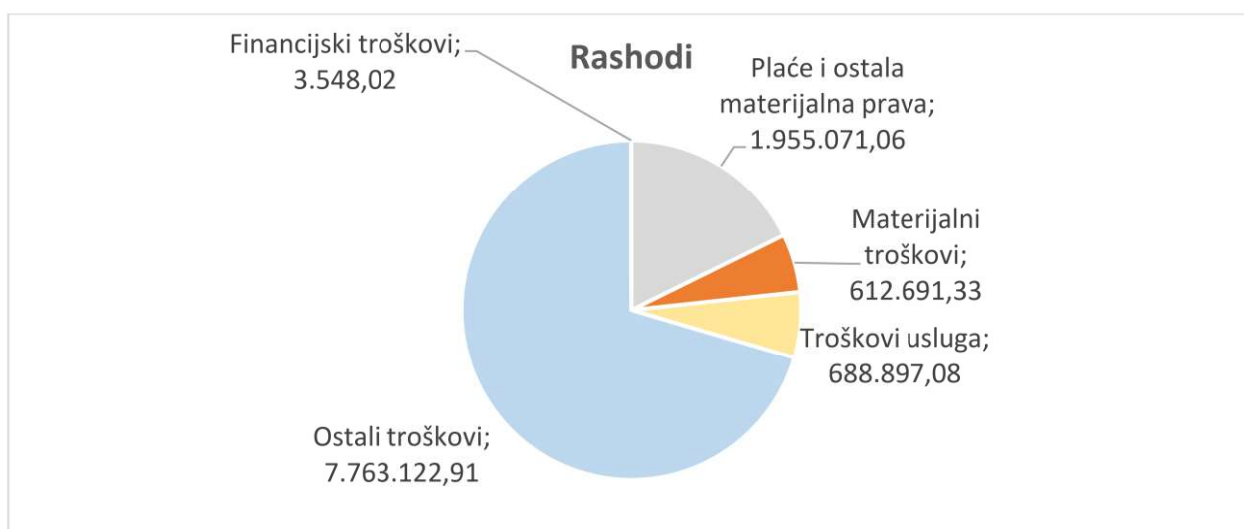
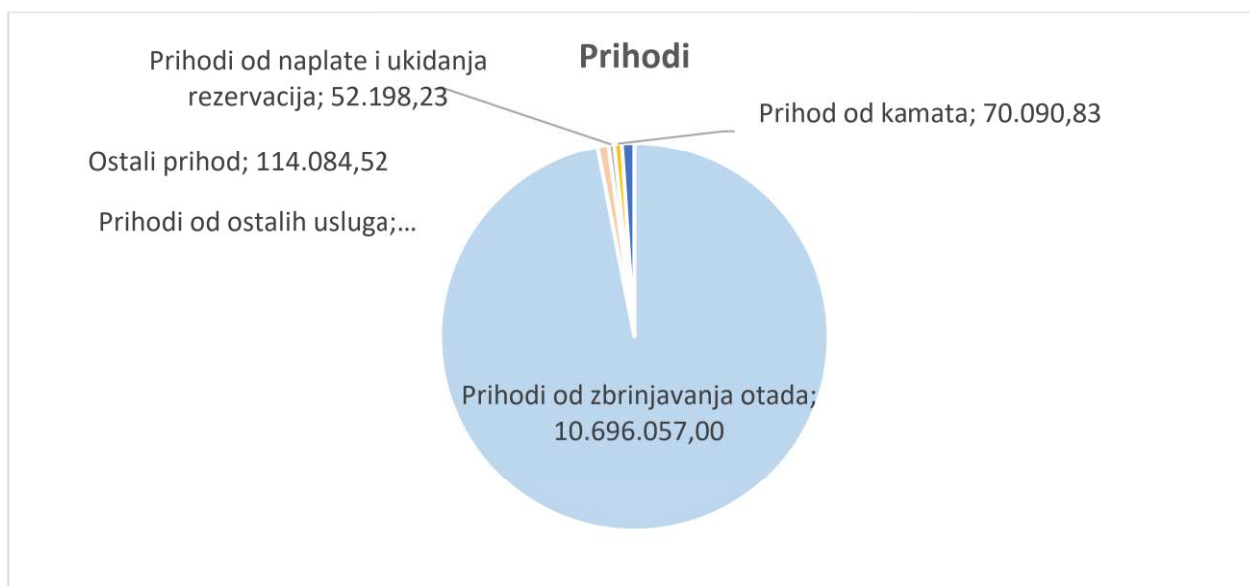
U 2022. godini ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 11.032.380 kn i rashodi u iznosu od 11.023.330 kn. Ostvarena dobit prije oporezivanja iznosi 9.050 kn.

Dobit prije amortizacije i rezervacija za 2022. godinu iznosi 4.686.561 kn i u odnosu na 2021. manja je za 1.505.328 kn.

U odnosu na 2021. godinu ostvareni su manji prihodi za 2.587.874 kn i rashodi za 1.698.077 kn, dok je ostvarena dobit manja za 889.797 kn, a dobit nakon oporezivanja za 728.488 kn.

Osnovni razlog smanjenja prihoda i ostvarene dobiti je smanjenje zaprimljenih količina otpada za 7.333,90 tona u odnosu na 2021. godinu.

Strukturu prihoda i rashoda za 2022. godinu prikazuju slijedeći grafovi:



Plan prihoda i rashoda za 2022. godinu prikazuje slijedeća tabela:

prihodi - opis	ostvareno 2022	plan 2022	index
Prihod od zbrinjavanja otpada	10.696.057	12.912.713	83
Ostali prihod	336.324	70.000	480
Ukupno	11.032.381	12.982.713	85

rashodi - opis	ostvareno 2021	plan 2020	index
Plaće i ostala materijalna prava	1.955.071	1.904.108	103
Materijalni troškovi	612.691	683.500	90
Troškovi usluga	688.897	1.354.000	51
Ostali troškovi	7.763.123	8.590.500	90
Financijski troškovi	3.548	330.100	1
Ukupno	11.023.330	12.862.208	86
dobit prije oporezivanja	9.050	120.506	8

Ostvareni prihodi od zbrinjavanja otpada manji su od planiranih iz razloga što je od plana zaprimanja (28.509 tona) zaprimljeno manje 9.834,04 tone iz razloga što nije zaprimljen otpad od sanacije otpada koji se nalazi uz samo odlagalište (tzv. stari otpad)

Ostvareni rashodi manji su od planiranih iz razloga što u 2022. godini nije došlo do sanacije otpada smještenog uz postojeće odlagalište, te stoga nije bilo planiranih rashoda na ime rezervacije sredstava za predmetni otpad, a koji se trebao zbrinuti na odlagalištu Piškornica.

2.2. Financijsko stanje društva

BILANCA	2021. (kn)	2022. (kn)	2022-2021	%
Nematerijalna imovina	9.259	5.710	-3.549	61,67
Materijalna imovina	11.312.628	9.620.848	-1.691.780	85,05
Financijska imovina	2.614.052	2.614.052	0	100,00
UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA	13.935.939	12.240.610	-1.695.329	87,83
Zalihe	37.870	140.201	102.331	370,22
Potraživanja od kupaca	1.303.328	1.661.181	357.853	127,46
Ostala kratkoročna potraživanja	35.417	153.499	118.082	433,40
Financijska imovina	0	0	0	#DIV/0!
Novac	6.035.864	8.934.578	2.898.714	148,02
UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA	7.412.479	10.889.459	3.476.980	146,91
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I	9.719	15.218	5.499	156,58
UKUPNO AKTIVA	21.358.137	23.145.287	1.787.150	108,37
Upisani kapital	8.423.600	8.423.600	0	100,00
Kapitalne rezerve	0	0	0	0,00
Zadržana dobit	4.122.567	4.851.851	729.284	117,69
Dobit tekuće godine	729.283	795	-728.488	0,11
UKUPNO KAPITAL	13.275.450	13.276.246	796	100,01
Obveze za dug. rezerviranja	7.139.732	8.969.888	1.830.156	125,63
REZERVIRANJA	7.139.732	8.969.888	1.830.156	125,63
Dobavljači	0	0	0	#DIV/0!
Obveze po dugoročnim kreditima	0	0	0	#DIV/0!
UKUPNO DUGOROČNE OBVEZE	0	0	0	#DIV/0!
Obveze prema dobavljačima	380.939	156.327	-224.612	41,04
Ostale kratkoročne obveze	455.511	473.178	17.667	103,88
UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE	836.450	629.505	-206.945	75,26
Odgođeni prihodi	106.505	269.648	163.143	253,18
UKUPNO PASIVA	21.358.137	23.145.287	1.787.150	108,37

Struktura bilance - %	2021	2022
dugotrajna imovina	65,25	52,89
kratkotrajna imovina	34,75	47,11
dugoročne obveze	95,59	96,12
kratkoročne obveze	4,41	3,88

Bilanca društva na dan 31.12.2022. godine iznosi 23.145.287 kn i veća je u odnosu na proteklu godinu za 1.787.150 kn.

Razlog povećanja aktive je povećanje stanja novčanih sredstava, a u pasivi povećanje rezervacija za troškove zatvaranja odlagališta.

Struktura bilance prema gornjoj tabeli pokazuje da je bilanca društva ročno usklađena, odnosno da se dugotrajna imovina i dio kratkotrajne imovine financira iz dugoročnih izvora.

Potraživanja od kupaca i obveze prema dobavljačima

Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2022. godine iznose 1.661.181 kn, te su sva nedospjela. U odnosu na 2021. ova potraživanja veća su za 357.853 kn iz razloga što je u prosincu 2022. u odnosu na 2021. zaprimljena veća količina otpada.

Obveze prema dobavljačima na dan 31.12.2022. godine iznose 156.327 kn, od čega se 3.410 kn odnosi na dospjele obveze. U odnosu na 2021. manja su za 224.612 kn.

Kreditne obveze društva

Tijekom 2021. godine izvršen je cjelokupan povrat kredita u iznosu od 5.250.000 kn te društvo više nema kreditnih obveza.

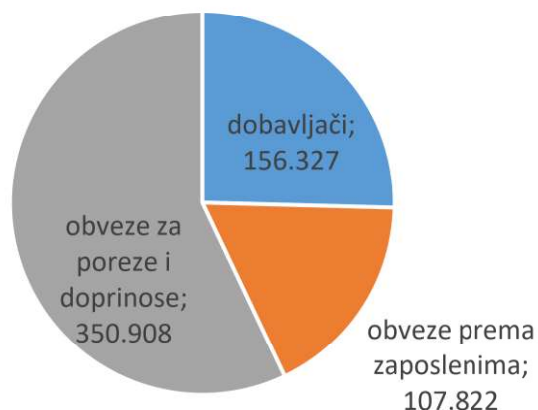
Likvidnost

Društvo ostvaruje dovoljne novčane priljeve za podmirenje svih obveza društva, te je nastavljen trend povećanja likvidnosti društva, a što je vidljivo prema stanju novčanih sredstava na dan 31.12.2022. godine. Također, iz strukture potraživanja od kupaca vidljiva je uredna naplata potraživanja. Ostvarene priljeve i odljeve pokazuje slijedeća tabela:

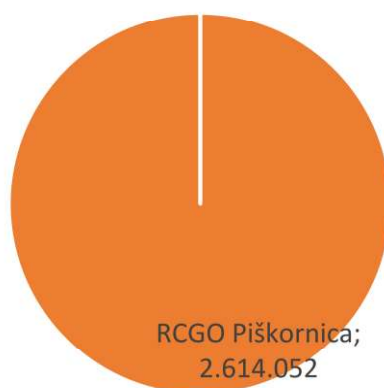
rb	opis	Iznos – kn
1.	Početno stanje sredstava na računu 01.01.2021.	6.035.864
2.	priljevi	13.472.491
3.	odljevi	10.573.776
4.	Stanje sredstava na računu 31.12.2022.	8.934.579

Odabrani financijski podaci:

Kratkoročne obveze



Dugoročna potraživanja



Rezervacija sredstava

Društvo u bilanci društva iskazuje i sve zakonom predviđene obveze, a koje se odnose na prirodu djelatnosti, odnosno zbrinjavanje otpada. To se odnosi na obvezu rezerviranja sredstava za troškove koje će nastati nakon potpunog iskorištenja kapaciteta odlagališta, odnosno troškove zatvaranja odlagališta. Prema noveliranom Elaboratu troškova zatvaranja odlagališta ovi troškovi iznositi će ukupno 29.063.200 kn

Na dan 31.12.2022. godine društvo ima za troškove zatvaranja odlagališta rezervirano ukupno 8.969.888 kn.

Plan je do zatvaranja odlagališta osigurati sredstva na računu od 26.000.000 kn, što bi uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (tijekom 2023. zaprimljeno očitovanje o spremnosti sufinanciranja troškova zatvaranja odlagališta) bilo dovoljno za zatvaranje odlagališta i uspostavu monitoringa i održavanja na 30 godina

Zaključak

Društvo je u 2022. godini nastavilo politiku primjene troškovne cijene zbrinjavanja otpada što potvrđuje i slijedeća tabela:

Cijena zbrinjavanja i prodajna cijena	Ukupno	%
1 Operativni troškovi zbrinjavanja	2.405.605	22%
2 Neoperativni troškovi zbrinjavanja	7.444.320	68%
3 Trošak Zajedničkih poslova	1.173.406	11%
4 Ukupni troškovi	11.023.330	100%
5 cijena operativna kn/t	128,81	
6 cijena neoperativna kn/t	398,63	
7 cijena zajedničkih poslova	62,83	
8 ukupna cijena zbrinjavanja kn/t	590,27	
9 Prodajna cijena kn/t	572,75	
10 razlika prodajne i troškovne cijene	-17,52	

Iz tabele vidljivo je da cijena prihvata – zbrinjavanja otpada nije bila dovoljna za pokriće troškova zbrinjavanja otpada, te da je pozitivan rezultat nastao temeljem ostalih prihoda društva.

Temeljem, kontinuiranog smanjenja zaduženosti društva u protekle dvije godine, cjelokupnog povrata kreditnih obveza u 2021. i istovremenog povećanje likvidnosti društva uz uredno podmirenje svih obveza društva i uredno ispunjavanje zakonske obveze rezervacije sredstava, te realnim utvrđivanjem bilance društva, uprava smatra da je financijsko poslovanje društva stabilno i sigurno.

2.3. Rizici i nesigurnosti

Društvo na dan 31.12.2022. nije izloženo financijskim rizicima u poslovanju kao što su kamatni, ročni-neusklađenost, valutni, tržišni....

- **Osnovni rizik koju je društvo izloženo je reputacijski rizik** koji je uzrokovan dugogodišnjom negativnom javnom percepcijom, ali koji je značajno smanjen u 2021. i 2022. godini u odnosu na 2020. godinu
- **Mogući značajni financijski troškovi** održavanja strojeva, obzirom na njihovu starost i stanje
- **Uprava ne isključuje i mogućnost podmetanja požara** na odlagalištu ili namjerno od trećih strana onečišćenja neposrednog okoliša
- **Izgledna obveza društva na sanaciji „starog otpada“** da zbrinjavanjem 7.500 tona, smanji očekivane prihode društva do zatvaranja odlagališta za 4.642.500 kn
- **Zbog kontinuiranog pomicanja** predviđenog početka rada RCGO Piškornica, od 2027. godine odlagalište neće moći obavljati svoju „javnu“ ulogu zaprimanja otpada, te postoji ozbiljan problem zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na područjima iz kojih se trenutno dovozi otpad, a to se odnosi na 50 jedinica lokalne samouprave

2.4. Važniji poslovni događaji

1. Zaprimljeno Rješenje Porezne uprave kojim se odbija žalba društva na Rješenje Porezne uprave – Ispostave Koprivnica o odbijanju zahtjeva za izmjenom financijskih izvještaja za 2016. i 2017.
2. Zaprimljeno Rješenje Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja o Izmjeni Okolišne dozvole
3. Zaprimljeno Rješenje Županijskog suda u Varaždinu kojim se gosp. Mladen Jozinović oslobađa optužbe za isplatu bonusa, te krivim za krivotvorenje diplome Fakulteta prometnih znanosti. Do sastavljanja ovog izvješća nije zaprimljen pisani otpravak Rješenja.
4. Pokrenuta tužba protiv Ministarstva financija
5. Podnesen zahtjev FZOEU za sufinanciranje nabave radnog stroja-buldožer
6. Imenovan novi nadzorni odbora društva
7. Zaključen Ugovor o sufinanciranju nabave radnog stroja – buldozer sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
8. Nabavljen rabljeni radni stroj – buldozer
9. Skupština imenovala direktora na novi četverogodišnji mandat
10. Stupio na snagu novi Pravilnik o gospodarenju otpadom – rok od 6 mjeseci za ishođenje nove Dozvole za gospodarenje otpadom
11. Zaprimljeno Rješenje Visokog trgovačkog suda RH kojom je odbijena naša Žalba na presudu Trgovačkog suda u Osijeku
12. Pokrenut postupak za izdavanje jamstva od osnivača Piškornica d.o.o. u svrhu ishođenja nove Dozvole za gospodarenje otpadom, a koji je završen u prosincu 2022.
13. Pokrenuta revizija predmeta kod Vrhovnog suda RH predmeta Jozinović – tužba za naknadu štete na Trgovačkom sudu u Osijeku
14. Sa tvrtkom Cengis dovoz zemlje na deponiju uz odlagalište Piškornica oko 100.000 m³ koja će se koristiti za dnevno prekrivanje, zatvaranje odlagališta i sanaciju „starog otpada“ uz odlagalište
15. Podnesen Zahtjev za izdavanje nove Dozvole za gospodarenje otpadom

2.5. Dodatne informacije i obavijesti – saznanja uprave

U slučaju pomicanje roka početka rada budućeg regionalnog centra za gospodarenje otpadom nakon 2026. godine neće biti slobodnih kapaciteta za odlaganje miješanog komunalnog otpada, unatoč kontinuiranom smanjenju zaprimanja godišnjih količina, što će stvoriti vrlo velike probleme u gospodarenju otpadom na područjima iz kojih se sada doprema otpad (50 jedinica lokalne samouprave).

2.6. Organizacija i zaposlenost

Pravilnikom o organizaciji poslovanje društva organizirano je na slijedeći način

- SD Zbrinjavanje otpada
- SD Zajednički poslovi

Za obavljanje djelatnosti društvo je u potpunosti kadrovski i tehnički opremljeno. Operativna aktivnost društva propisana je osnovnim internim aktima i to: Pravilnikom o organizaciji, Pravilnikom o radu i Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Krajem 2022. godine uspješno je provedena recertifikacija sustava kvalitete i to za slijedeće standarde:

1. ISO 9001
2. ISO 14001

U društvu je na dan 31.12.2022. zaposleno ukupno 14 radnika, od čega je jedan radnik zaposlen na određeno vrijeme.

Kvalifikacijska struktura	Broj zaposlenih na kraju 2022.
VSS	3
VŠS	
SSS	4
KV	2
NKV	5
Ukupno:	14

rb	Opis	Ukupno 2022. - kn
1.	Prosječan broj zaposlenih	14
2.	Prosječna bruto plaća	8.577
3.	Prosječna neto plaća	6.398

Najniža isplaćena neto plaća iznosi 4.385,73 kn, a najviša 14.978,73 kn.

Radnicima je tijekom 2022. isplaćena naknada za topli obrok mjesečno u iznosu od 410 kn, te ostale neoporezive naknade u ukupnom iznosu po radniku od 8.800 kn.

Na dan 31.12.2022. ukupno je zaposleno 14 radnika i to na slijedećim poslovima:

- Voditelj odlagališta
- Strojar – 4 radnika
- Komunalni radnik – 5 radnika – prisustvo na odlagalištu 24 sata
- Viši stručni suradnik za zaštitu okoliša i gospodarenje otpadom
- Viši stručni suradnik za knjigovodstvo i financije – za društvo i Piškornica d.o.o.
- Administrativni referent
- Direktor

2.7. Poslovanje po segmentima društva

Društvo od 01. siječnja 2019. godine u potpunosti primjenjuje troškovno računovodstvo, koje je organizirano na razini mjesta i grupe troška. Na taj način se svi troškovi knjiže – raspoređuju po segmentima društva.

Praćenje poslovanja društva odvija se putem dva segmenta društva i to:

- SD Zbrinjavanje otpada
- SD Zajednički poslovi

2.7.1. SD Zbrinjavanje otpada**Financijsko poslovanje**

Ostvarene prihode i rashode u 2022. godini za segment društva Zbrinjavanje otpada prikazuje sljedeća tabela:

rb	opis	2021	2022	%
1. Prihodi				
1.1.	Prihod od zbrinjavanja otpada	13.202.886	10.693.807	81
1.2.	Prihod od usluga i radova na tržištu	0	0	0
1.3.	Ostali prihod	0	0	0
1	Ukupno prihodi	13.202.886	10.693.807	81
		0	0	0
2. Rashodi				
2.1.	Plaće i ostala materijalna prava radnika	1.222.608	1.361.431	111
2.2.	Materijalni rashodi	693.027	582.474	84
2.3.	Rashodi za usluge	1.335.937	461.700	35
2.4.	Ostali rashodi	8.186.094	7.444.320	91
2.5.	Financijski rashodi	59.702	0	0
2.	Ukupno rashodi	11.497.368	9.849.925	86
		0	0	0
3	REZULTAT	1.705.518	843.882	49

U SD Zbrinjavanja otpada ostvaren je prihod u iznosu od 10.693.807 kn i rashodi u iznosu od 9.849.925 kn, odnosno dobit prije oporezivanja u iznosu od 843.882 kn.

Operativni prihodi SD Zbrinjavanje otpada iznose 97 % ukupnih prihoda, dok operativni rashodi iznose 89 % ukupnih rashoda.

Operativni troškovi na ime komunalne naknade, troškova zakupa, rezervacije sredstava i amortizacije iznose ukupno 7.433.983 kn, što je 67 % ukupnih troškova poslovanja.

2.7.2. Gospodarenje odlagalištem

Tvrtka Piškornica –sanacijsko odlagalište d.o.o. za djelatnost gospodarenja otpadom posjeduje sljedeće dozvole:

- Dozvola za gospodarenjem otpadom, KLASA: UP/I-351-02/17-01/9, URBROJ: 2137/1-05/01-17-20
- Rješenje o okolišnoj dozvoli KLASA.UP/I 351-03/14-02/47
- Rješenje o izmjeni i dopuni rješenja o okolišnoj dozvoli, KLASA; UP/I-351-03/17-02/14, URBROJ: 517-06-2-2-1-17-12
- Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole, KLASA: UP/I-351-03/17-02/14, URBROJ: 517-06-2-2-1-18-28
- Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole, KLASA: UP/I-351-02/21-45/12, URBROJ: 517-05-1-3-1-22-16, od 11. veljače 2022. godine
- Rješenje o izmjeni i dopuni dozvole za gospodarenje otpadom klasa: UP/I 351-02/15-01/4, Urbroj: 2137/1-04/12-15-8 od 29. lipnja 2015, KLASA:UP/I 351-2/16-01/7; URBROJ:2137/1-05/17-16-3

Tehnološka jedinica u kojoj se odvija glavna djelatnost je odlagalište otpada. Sukladno zadnjem Rješenju o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/21-45/12, URBROJ: 517-05-1-3-1-22-6) od 11. veljače 2022. godine, ukupni kapacitet odlagališta je 676 000 t. Uređeno je sukladno glavnom projektu, a prostor za odlaganje otpada zauzima površinu cca 6.7 ha. Organizirano sakupljen neopasni otpada odlaže se na uređenoj plohi odlagališta otpada. Tehnologija odlaganja otpada sastoji se od istresanja otpada na radnu površinu, rasprostiranje otpada u slojeve, zbijanja otpada, dnevnog prekrivanja otpada inertnim materijalom i prekrivanja popunjene etaže slojem inertnog materijala. Trenutno je na odlagalištu uspostavljen pasivan način otplinjavanja putem ugrađenih odzračnika, ukupno njih 19, 5 odzračnika se nalaze na plohama 1,2 i 3, dok se 14 odzračnika nalazi na plohi 4 i trenutno su u izgradnji, odnosno podižu se sa popunjavanjem plohe. Za izgradnju aktivnog sustava otplinjavanja ishođena je Lokacijska dozvola, te je podnesen zahtjev za izdavanje građevinske dozvole

Ulazno-izlazna zona na odlagalištu obuhvaća sve objekte predviđene za smještaj opreme i boravak radnika (ulazna vrata, objekt za zaposlene, plato za pranje vozila, sabirni bazen za sanitarne otpadne vode, parkiralište)

Oborinske vode sa zatvorenog djela odlagališta prikupljaju se u obodnom kanalu te se preko taložnika ispuštaju u vodotok Gliboki. Tijekom 2018. godine ispred taložnika V1 ugrađeno je još jedno preljevano okno sa zapornicom kako bi se u slučaju incidentnih situacija mogao zatvoriti ispušni oborinskih voda s prostora odlagališta prema vodotoku Gliboki.

2.7.2.1. Procjedne vode

Procjedne vode iz odlagališta sakupljaju se u vodonepropusnim sabirnim bazenima (lagunama K1a i K1b) iz kojih se vrši recirkulacija u tijelo odlagališta.

Tokom 2018. godine na dovodne cijevi procjednih voda u lagune K1a i K1b ugrađeni su ventili pomoću kojih je omogućeno kontrolirati dotok procjedne vode prema lagunama, odnosno uspostavljena je bolja kontrola nad recirkulacijom procjednih voda na odlagalištu.

Tijekom 2020. i 2021. godine nabavljena je rezervna oprema radi sigurnosti postupka recirkulacije.

Zbog velikih količina oborina u IV kvartalu 2019 i tijekom prva tri kvartala 2020. identificiran je mogući problem upravljanja procjednim vodama. Stoga je u rujnu 2020. izrađen Plan dodatnih preventivnih mjera upravljanja procjednim vodama koji se sastojao od redovnih i izvanrednih dodatnih preventivnih mjera čiji je cilj:

- Smanjenje količina procjednih voda
- Povećanje kapaciteta prihvata procjednih voda
- Povećanje sigurnosti recirkulacije procjednih voda
- Zbrinjavanje voda izvan odlagališta

Sukladno zadnjim izmjenama i dopunama okolišne dozvole od 11. veljače 2022. godine, promijenio se uvjet 1.2.16 upravljanja procjednim vodama te je omogućeno da se nakon sakupljanja procjednih voda u nepropusnom bazenu i njihove recirkulacije na tijelo odlagališta, višak vode odvozi s lokacije u sustav javne odvodnje Grada Koprivnice ili mobilnim postrojenjem vršiti obradu procjedne vode te da se procjedne vode mogu zbrinjavati i putem ovlaštenih pravnih osoba za zbrinjavanje otpadnih voda. Sukladno navedenom krajem 2022. godine ugovoreno je zbrinjavanje viška otpadne vode putem ovlaštenih pravnih osoba za 2023. godinu. Sukladno tome, u siječnju 2023. godine započeo je odvoz

procjedne vode na uređaj za obradu i pročišćavanje voda Grada Đurđevca, te na UPOV Grada Koprivnice.

2.7.2.2. Praćenje stanja okoliša

Sukladno Okolišnoj dozvoli tvrtka Piškornica sanacijsko odlagalište d.o.o dužna je vršiti monitoring stanja okoliša. U skladu s tim, tokom 2022 provedena su mjerenja emisija u zrak, vodu, mjerenje buke, te nepropusnosti sabirnih bazena za procjedne vode.

Godišnji plan praćenja stanja okoliša

MJESEC	GODIŠNJI PLAN PRAĆENJA STANJA OKOLIŠA				
	EMISJE U ZRAK	OTPADNE VODE	PODZEMNE VODE	POVRŠINSKE VODE	OSTALO
SIJEČANJ					*Deratizacija
VELJAČA					
OŽUJAK	Plinski zdenci	*sabirni bazeni K1a i K1b	* piezometri P2,P3,P4,P5, PN-5, PN-8, PN-12 -piezometar PN-6 - mjerenje razine podzemne vode	*površinske vode, vodotok Gliboki (most Pustakovec G-1 uzvodno, most Đelekovec G-2 nizvodno) - Površinske vode (most Rasinja G1-1, Ispust G2-1, most Drnje G2-2)	
TRAVANJ					*Deratizacija
SVIBANJ					
LIPANJ	Plinski zdenci	*sabirni bazeni K1a i K1b	* piezometri P2,P3,P4,P5, PN-5, PN-8, PN-12 -piezometar PN-6 - mjerenje razine podzemne vode	*površinske vode, vodotok Gliboki (most Pustakovec uzvodno, most Đelekovec nizvodno)	*Dezinfekcija, dezinfekcija *oborinske vode (nakon okna V1)
SRPANJ					*Dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija
KOLOVOZ					*Dezinfekcija, dezinfekcija
RUJAN	Plinski zdenci	*sabirni bazeni K1a i K1b	* piezometri P2,P3,P4,P5, PN-5, PN-8, PN-12 -piezometar PN-6 - mjerenje razine podzemne vode	*površinske vode, vodotok Gliboki (most Pustakovec G-1 uzvodno, most Đelekovec G-2 nizvodno) - Površinske vode (most Rasinja G1-1, Ispust G2-1, most Drnje G2-2)	*Dezinfekcija, dezinfekcija
LISTOPAD	*Mjerenje koncentracije kisika i metana u oknima procjednih voda i crpnih stranica				* Deratizacija *mjerenje buke na odlagalištu
STUDENI					
PROSINAC	Plinski zdenci	*sabirni bazeni K1a i K1b	* piezometri P2,P3,P4,P5, PN-5, PN-8, PN-12 -piezometar PN-6 - mjerenje razine podzemne vode	*površinske vode, vodotok Gliboki (most Pustakovec uzvodno, most Đelekovec nizvodno)	*oborinske vode (nakon okna V1)

Mjerenja emisija u vode vrše se 4 puta godišnje. Mjerenjem su obuhvaćeni sabirni bazeni (lagune) K1a i K1b, podzemne vode u piezometrima P2, P3, P4, P5, PN-5, PN-8, PN-12, koji su obuhvaćeni okolišnom dozvolom. Krajem 2021. godine izgrađen je dodatni piezometar PN-6 koji se nalazi nizvodno od odlagališta uz sam vodotok Gliboki i nije obuhvaćen važećom okolišnom dozvolom, ali se ispitivanje podzemne vode iz tog piezometra vrši sukladno uvjetima iz okolišne dozvole. Osim društva Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o. koje će redovno raditi analize podzemne vode iz piezometara (PN-5, PN-8, PN-12, PN-6), Koprivničkim vodama omogućen je pristup piezometrima radi analiziranja podzemne vode za njihove potrebe te praćenje stanja podzemnih voda, ali i vodocrpilišta Ivanščak. Analiza vode iz navedenih piezometara napravljena je

sukladno Okolišnoj dozvoli. Dodatne analize podzemnih voda rađene su kao dio realizacije poboljšanja monitoringa na utjecajnom području odlagališta i u svrhu zaštite vodocrpilišta Ivanščak. U sklopu programa poboljšanja monitoringa i zaštite vodocrpilišta Ivanščak, tokom rujna 2021. godine izvedena su dva piezometra dubine 30 m, pizeometri PN-2 i PN-6. Piezometar PN-2 izveden je kao zamjenski piezometar za postojeći P2 u njegovoj neposrednoj blizini, jer je početkom godine prilikom uzimanja uzoraka podzemne vode na piezometru P2 uočeno iskrivljavanje cijevi piezometra što je uz problem malog promjera cijevi na piezometru P2 onemogućilo kvalitetno uzimanje uzoraka podzemne vode. Piezometar PN-6 postavljen je nizvodno od odlagališta Piškornica na trasi uz vodotok Gliboki.

Izvršne su kvartalne analize površinske vode vodotoka Gliboki, uzvodno kod mosta Pustakovec (G1) i nizvodno kod mosta Đelekovec (G2). Također u 2022. godine tokom ožujka i rujna uzeti su uzorci površinskih voda na dodatnim lokacijama vodotoka Gliboki: most Rasinja (G1-1), ispust (G1-2), most Drnje (G2-2)

Rješenjem o izmjenama i dopunama Okolišne dozvole od 11. veljače 2022. promijenili su se i uvjeti monitoringa oborinskih voda, odnosno promijenila se učestalost uzorkovanja i ispitivanja oborinskih voda nakon taložnika V1 na 2x godišnje, te su promijenjeni parametri, odnosno ispitivanje oborinske vode provodi se na sljedeće pokazatelje: temperatura, PH-vrijednost, suspendirane tvari, BPK₅, KPK_{Cr}, ukupni organski ugljik (TOC), ukupna ulja i masti, ukupni ugljikovodici, adsorbilni organski halogeni (AOX), lakohlapljivi aromatski ugljikovodici (BTX), fenoli, amonij, nitriti, nitriti, ukupni dušik, ukupni fosfor, As, Cu, Cd, Ukupni krom, krom (VI), Mn, Ni, Pb, Se, Fe, Hg.

2.7.2.3. Podzemne vode

Mjerenje razine podzemnih voda u piezometrima P2,P3,P4,P5, PN-5, PN-6, PN-8 i PN12 vrši se najmanje dva puta godišnje, međutim u 2022. godini tokom svakog uzorkovanja izmjerena je i razina podzemne vode koja je prikazana na ispitnim izvještajima, a prikaz kretanja razine podzemne vode prikazan je tablicom u nastavku

Kretanje razine podzemne vode u piezometrima

Piezometar	Dubina do razine vode u piezometru (m)				Dubina piezometra (m)
	17.03.2022	01.06.2022	02.09.2022	19.12.2022	
P2	-5,38	-4,68	-5,48	-4,54	-30,00
P3	-2,34	-2,36	-3,21	-2,22	-10,21
P4	-3,37	-3,52	-4,25	-3,35	-9,15
P5	-1,97	-2,06	-2,75	-1,93	-10,21
PN5	-2,10	-2,21	-2,87	-2,10	-30,00
PN8	-3,83	-3,79	-4,72	-3,78	-26,00
PN12	-2,74	-2,81	-3,66	-2,59	-26,00
PN6	-2,20	-2,41	-2,92	-2,31	-30,00

Rezultati analize podzemnih voda dobiveni provedenim ispitivanjima, interpretirani su temeljem Uredbe o standardu kakvoće vode (NN 69/19), koja definira elemente i standarde za ocjenjivanje stanja voda te ocjenu i klasifikaciju stanja podzemnih voda.

Stanje podzemnih voda određuje se za čitavo tijelo podzemne vode na temelju količinskog stanja i kemijskog stanja podzemne vode. Za ocjenu kemijskog stanja tijela podzemne vode u obzir

se uzimanju prosječne godišnje vrijednosti za pojedini parametar kakvoće, a prosječna godišnja koncentracija izračunava se na temelju svih rezultata mjerenja pokazatelja kemijskog stanja, izmjerenih na mjernim postajama unutar tijela podzemne vode u različitim razdobljima tijekom kalendarske godine.

Prema okolišnoj dozvoli, Društvo ima obvezu praćenja kemijskog stanja podzemne vode prema propisanim uvjetima, a **analitička izvješća o rezultatima monitoringa dostavljena su Hrvatskim vodama na daljnju evaluaciju.**

Rezultati ispitivanja podzemnih voda izraženi su kao prosječna godišnja koncentracija za pojedini parametar, izračunata iz izmjerenih rezultata na 7 analiziranih piezometara u 4 ili više uzorkovanja tijekom 2022. godine.

Tablicom su prikazani rezultati sveobuhvatno za cijelo analizirano područje te po pojedinačnim lokacijama monitoringa, sa istaknutim rezultatima koji prekoračuju propisane granične vrijednosti.

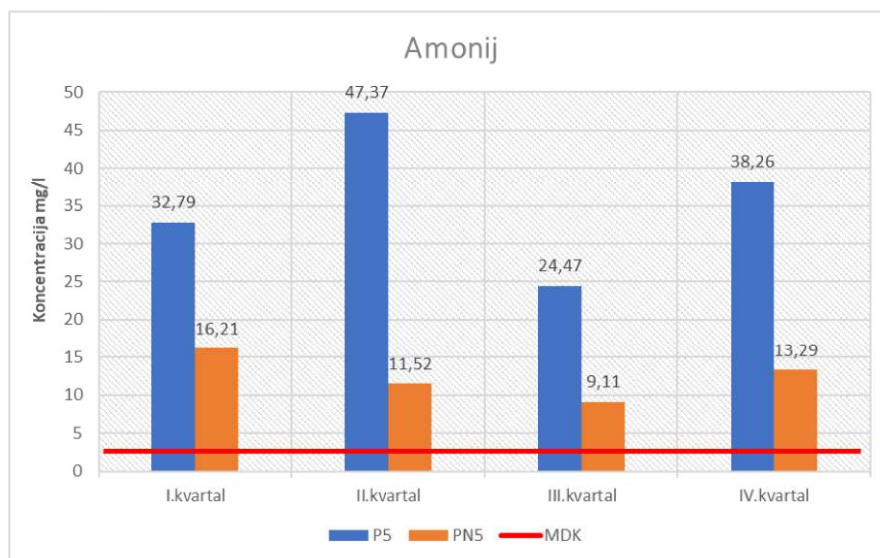
Tablica rezultata parametara kakvoće za pojedine lokacije ispitivanja za cjelokupno analizirano područje u 2022. godini.

Pokazatelj	Mjerna jedinica	Prosječna godišnja koncentracija (PGK)							
		P2	P3	P4	P5	PN5	PN8	PN12	Skupno
nitriti (NO ₂)	mg/l	1,1	1,1	1,5	12,5	12,6	1,8	1,5	4,6
arsen (As)	µg/l	10,3	11,1	12,3	2,38	13,2	3,87	35,6	13,5
kadmij (Cd)	µg/l	0,07	1,75	5,02	2,34	0,003	0,009	0,005	1,5
olovo (Pb)	µg/l	0,59	38,0	50,3	44,6	0,26	0,16	0,22	21,6
živa (Hg)	µg/l	0,023	0,004	0,007	0,004	0,004	0,004	0,004	0,007
amonij (NH ₄)	mg/l	0,36	0,06	0,15	38,4	13,5	0,02	0,26	10,8
nitriti (NO ₂)	mg/l	0,032	0,025	0,025	0,088	0,025	0,025	0,025	0,035
ukupni fosfor (P)	mg/l	0,15	0,43	0,38	0,27	0,07	0,01	0,03	0,21

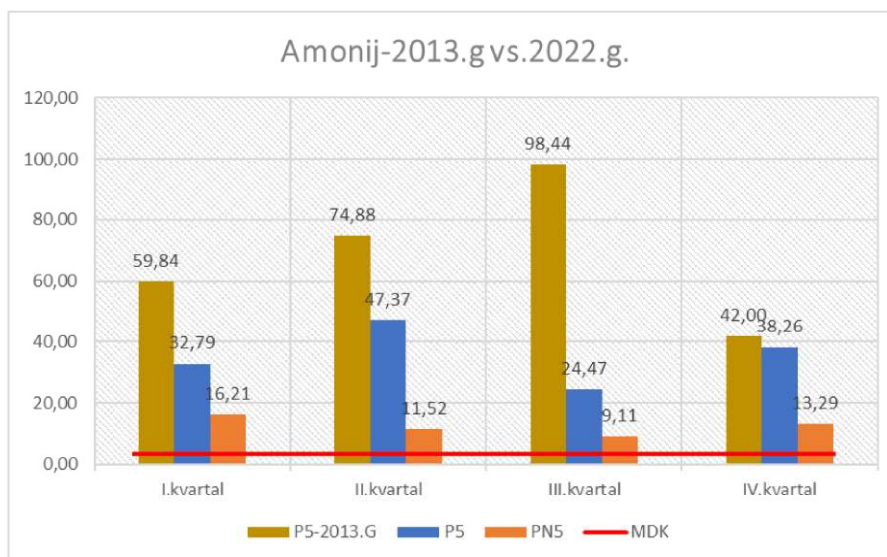
Parametar amonij, koji prekoračuje graničnu vrijednost na lokalitetima P5 i PN5 te sveobuhvatno, je u **monitoring stanja podzemne vode na području odlagališta Piškornica uključen izmjenom okolišne dozvole u 2022. godini.** Kako dosadašnje stanje amonija nije poznato, a s obzirom da su opažene značajne koncentracije, na navedenim lokacijama je pojačano njegovo praćenje tijekom 2022. godine (7 mjerenja). **Utvrđene su povišene koncentracije amonija u cijelom periodu ispitivanja, bez značajnijih oscilacija koncentracije, a stvarni trend kretanja koncentracije amonija biti će vidljiv tijekom duljeg perioda praćenja.**

U starim piezometrima (P3, P4 i P5) zabilježene su izrazito visoke koncentracije olova prilikom prvog uzorkovanja u ožujku, dok su ostatak godine koncentracije značajno niže. Na lokalitetu P4 kasnije nije bilo prekoračenja, dok na ostale dvije lokacije tijekom godine vrijednosti variraju, uz povremena prekoračenja granične vrijednosti, stoga će stvarni utjecaj biti vidljiv kroz dulji period praćenja.

S ciljem dodatnog obrazloženja praćenih parametara iznad MDK u nastavku se nalaze godišnji rezultati ispitivanja, te njihova usporedba sa periodom kada je amonij bio sastavni dio ispitivanja podzemnih voda. Napominjemo da prilikom stjecanja vlasništva nad odlagalištem, parametar amonij nije bio sastavni dio ispitivanja.

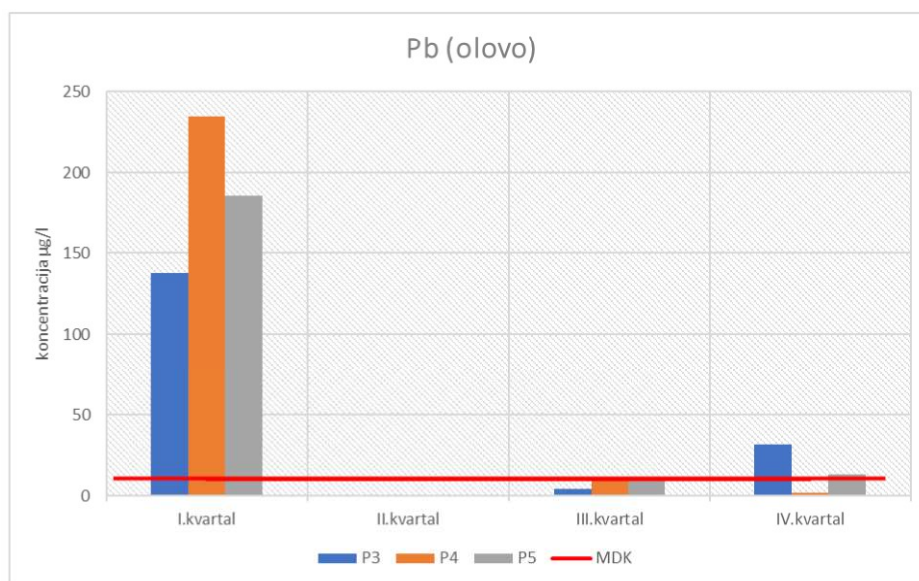


Tokom 2022. godine, ispitivanjem uzoraka podzemne vode u piezometrima P5 i PN5 zabilježene su prekoračenja koncentracije parametra amonij u svim razdobljima ispitivanja. S obzirom da je praćenje navedenog parametra započelo tek 2022. godine, donošenje zaključka o njegovoj prisutnosti na lokaciji biti će donesen nakon promatranja kroz duži period. Shodno tome, radi usporedbe rezultata i utvrđivanja prisutnosti amonija u podzemnoj vodi, uspoređene su koncentracije prisutnosti amonija iz razdoblja posljednjih 10 godina, odnosno u obzir su uzete izmjerene koncentracije amonijaka u podzemnoj vodi iz razdoblja neposredno nakon završetka sanacije 2013. godine, nakon čega prestaje praćenje amonija do 2022. godine. U grafikonu u nastavku prikazano je kretanje koncentracije amonijaka iz 2013. godine (nakon završetka sanacije odlagališta) sa dobivenim rezultatima iz 2022. godine.

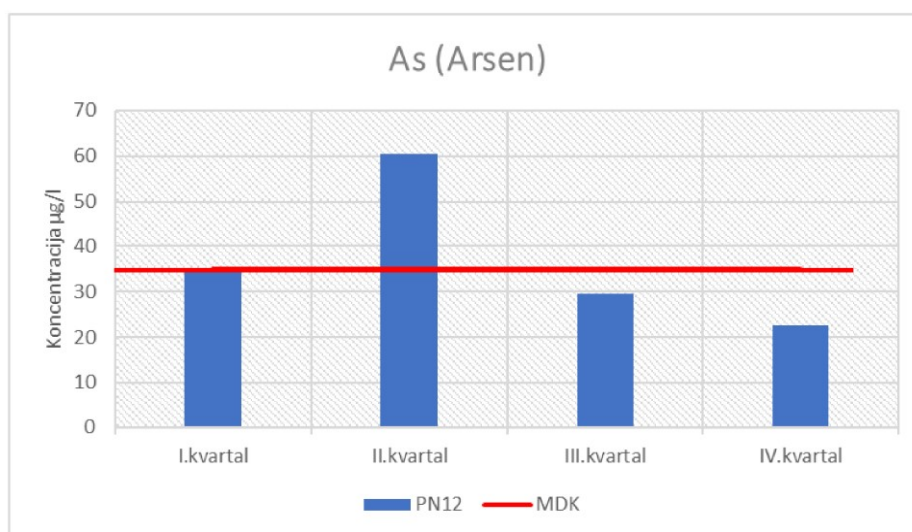


Na temelju gore navedenog grafičkog prikaza, jasno je vidljivo da je amonij prisutan na lokaciji posljednjih 10 godina, te da je nakon sanacije odlagališta došlo do poboljšanja stanja, odnosno do smanjenja koncentracije amonija u podzemnoj vodi. Iako nije postignuto da se njegova koncentracija svede unutar dozvoljenih MDK vrijednosti, trenutna **situacija je prihvatljivija** u odnosu na proteklo desetogodišnje razdoblje. Iako je praćenje stanja podzemne vode bilo praćeno i od strane bivšeg upravitelja odlagališta, parametar amonij nema konstantu praćenja zbog različitih propisanih uvjeta prema tada važećim dozvolama.

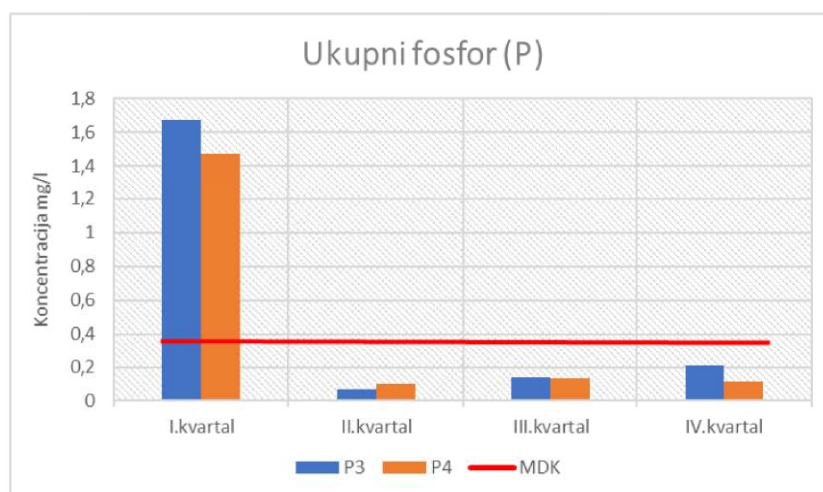
Na piezometrima P3, P4 i P5 tokom godine u I. kvartalu godine zabilježene su povišene koncentracije olova, dok je u ostala tri kvartala koncentracija znatno niža, te se može zaključiti da je da se radi o povremenom „piku“ povišenih vrijednosti što je prikazano na grafikonu u nastavku.



Na piezometru PN12 koji se nalazi uzvodno od odlagališta kod naselja Pustakovec, u II. Kvartalu uočen je „pik“, odnosno povišena koncentracija arsena u podzemnoj vodi, te je već u trećem kvartalu zabilježen značajna pad, odnosno zabilježene su vrijednosti unutar MDK. Navedeno je prikazano grafikonom u nastavku.



Na piezometroma P3 i P4 uočen je „pik“ koncentracije fosfora u podzemnoj vodi tokom I. kvartala, dok je u preostalom dijelu godine koncentracija pala unutar MDK vrijednosti. Navedeno je prikazano grafikonom u nastavku.



Povremeni pikovi uočeni su i u proteklim razdobljima na različitim piezometrima, te se uobičajeno već nakon ponovnog kontrolnog uzorkovanja, radi potvrde rezultata, koncentracija znatno smanjila i bila unutar MDK vrijednosti.

S obzirom da se za ocjenu stanja tijela podzemnih voda u obzir uzimaju svi rezultati tokom cijele godine, te se računa prosječna vrijednost za cijelu godinu, povišena koncentracija, odnosno povremeni pik u jednom kvartalu može utjecati na završnu ocjenu stanja, odnosno koncentracije parametra u cijeloj godini, a zapravo je riječ o povremenom povišenju koje mogu biti rezultat nekih izoliranih događaja koji nisu u vezi s odlagalištem, jer u suprotnom bi imali konstantno povišenu koncentraciju određenih parametara, kroz puno duži vremenski period.

U slučaju prekoračenja standarda kakvoće podzemnih voda i/ili graničnih vrijednosti specifičnih onečišćujućih tvari na jednoj ili više mjernih postaja, da bi se odredilo kvalitativno stanje tijela podzemne vode potrebno je provesti daljnje klasifikacijske testove za ocjenu stanja, sukladno Metodologiji ocjene kemijskog stanja tijela podzemnih voda koju donose i provode Hrvatske vode.

2.7.2.4. Površinske vode

Ispitivanja površinskih voda, odnosno vodotoka Gliboki uzvodno (G1) i nizvodno (G2) od odlagališta vrše se 4 puta godišnje, odnosno u ožujku, lipnju, rujnu i prosincu. Tokom 2022. godine, u ožujku i rujnu, provedena su i dodatna ispitivanja površinskih voda na tri dodatne lokacije: Uzvodno od odlagališta – most Rasinja (G1-1), na lokaciji ispusta oborinskih voda u vodotok Gliboki (G1-2), na lokaciji nizvodno od odlagališta otpada –most Drnje (G2-2).

Rezultati za ocjenu ekološkog stanja vode temeljem osnovnih fizikalno-kemijskih elemenata izraženi su kao vrijednost 50-og percentila, dobiveni iz četiri mjerenja tijekom 2022. godine za točku mjerenja G1 i G2 prikazani su u tablici u nastavku.

Rezultati za ocjenu ekološkog stanja po mjernim postajama G1 i G2 u 2022. godini

KATEGORIJA EKOLOŠKOG STANJA	Vrijednosti 50-og percentila					
	Zakiseljenost	Režim kisika	Hranjive tvari			
	pH	BPK _s	Amonij	Nitrati	Ukupni dušik	Ukupni fosfor
		mg O ₂ /l	mg N/l	mg N/l	mg N/l	mg P/l
G1 - vodotok Gliboki uzvodno (most Pustakovec)						
vrlo dobro	8,1	1,2	0,06	0,9	1,3	0,12
dobro						
umjereno						
G2 – vodotok Gliboki nizvodno (most Đelekovec)						
vrlo dobro	8,3	1,3	0,08	0,5		0,04
dobro					1,5	
umjereno						

Stanje tijela površinske vode vodotoka Gliboki na području odlagališta Piškornica je klasificirano na temelju ekološkog stanja u odnosu na fizikalno-kemijske elemente i kemijske elemente koji prate biološke elemente kakvoće i kemijskog stanja vode.

Ekološko stanje vode na temelju osnovnih fizikalno-kemijskih pokazatelja je vrlo dobro na lokalitetu G1-vodotok Gliboki uzvodno (most Pustakovec) odnosno dobro na lokalitetu G2-vodotok Gliboki nizvodno (most Đelekovec)

Ekološko stanje na temelju kemijskih elemenata koji prate biološke elemente kakvoće (specifične onečišćujuće tvari) je vrlo dobro na oba ispitivana lokaliteta vodotoka Gliboki.

Prema planu upravljanja vodnim područjima 2016-2021., stanje vodnog tijela vodotoka Gliboki je, u sklopu državnog monitoringa koji provode Hrvatske vode, na temelju fizikalno-kemijskih pokazatelja klasificirano kao dobro. Okolišni cilj prema Okvirnoj direktivi o vodama (2000/60/EZ) je postizanje najmanje dobrog stanja voda odnosno osiguranje uvjeta da ne dođe do pogoršanja stanja voda za sva vodna tijela površinskih voda.

Sukladno navedenom u nastavku je dan tablični prikaz zadovoljavanja uvjeta fizikalno-kemijskih pokazatelja stanja površinskih voda prema ciljevima i Okvirnoj direktivi vodama (200/60EZ) na godišnjoj razini te je spram zahtjeva navedene direktive ocjenjeno da stanje površinskih voda zadovoljava definirane ciljeve.

Površinske vode-stanje voda * 2022.GODINA							
	pH	KPK	BPK _s	Amonij	Nitrati	Ukupni dušik	Ukupni fosfor
G1-uzvodno od odlagališta	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA
G2-nizvodno od odlagališta	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA	ZADOVOLJAVA

G1- točka uzorkovanja uzvodno od odlagališta, kod mosta Pustakovec

G2- točka uzorkovanja nizvodno od odlagališta, kod mosta Đelekovec

O rezultatima praćenja stanja okoliša obavijestili smo i Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, te smo im također nakon svakog ciklusa analiza dostavili izvješća na odgovarajućim obrascima A1 i B1 te dostavili izvješća u elektroničkom obliku sukladno Okolišnoj dozvoli.

Također je tokom godine, o rezultatima analiza površinskih, podzemnih i procjednih voda obaviješten Državni inspektorat, te su sva izvješća poslana nadležnom upravnom tijelu u Koprivničko-križevačkoj županiji- Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša.

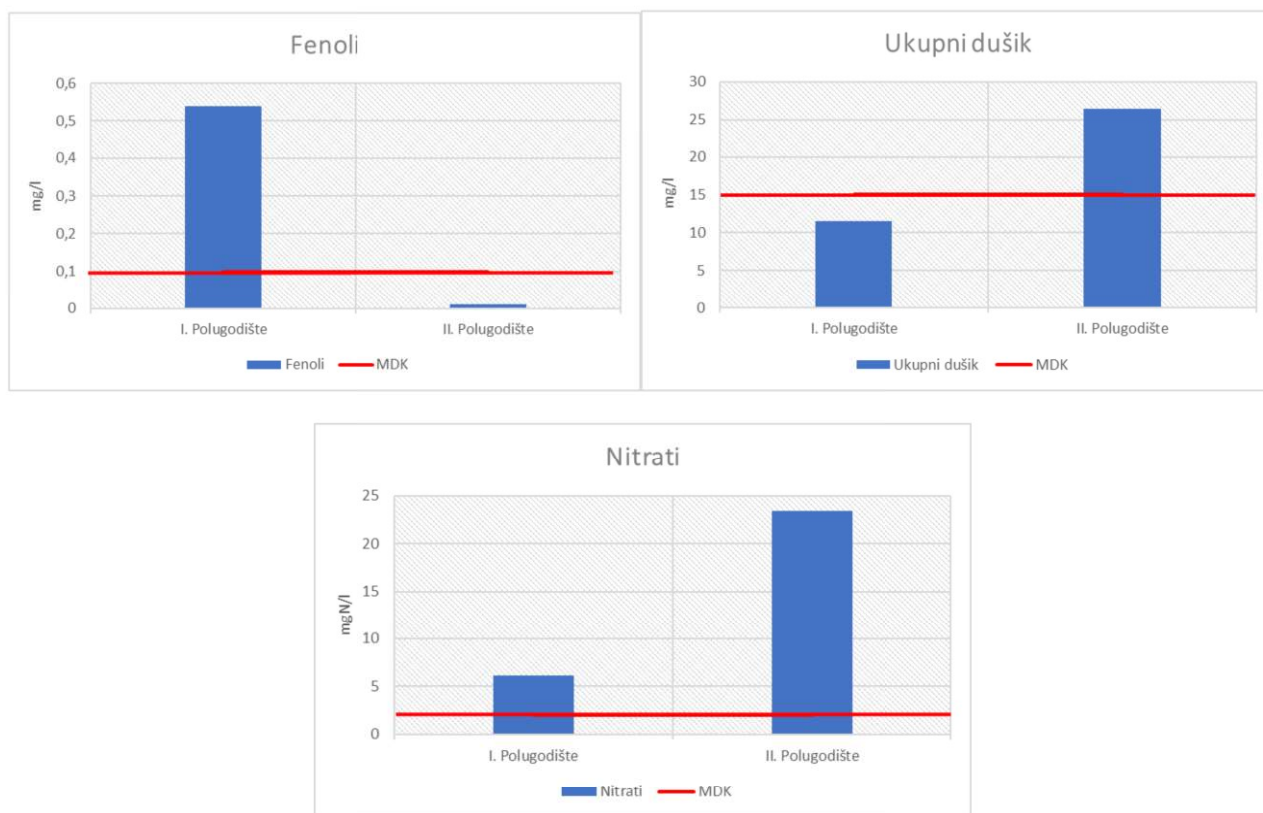
2.7.2.5. Oborinske vode

Sukladno Izmjeni i dopuni rješenja Okolišne dozvole od 11.veljače 2022. godine, ispitivanje sastava oborinske vode provedeno je dva puta godišnje i to u lipnju i prosincu 2022. godine. U proteklim razdobljima (do 2022. godine) prema tada važećim uvjetima iz Okolišne dozvole, ispitivanje oborinske

vode provodilo se jednom godišnje i to na parametre pH, temperatura, suspendirane tvari, ukupna ulja i masti, taložive tvari. Zadnjim rješenjem o izmjenama i dopunama Okolišne dozvole osim povećanja učestalosti ispitivanja oborinske vode, uvedeni su i novi parametri (temperatura, pH, suspendirane tvari, BPK₅, KPK_{Cr}, TOC, ukupna ulja i masti, ukupni ugljikovodici, AOX, BTX, fenoli amonij, nitrati, nitriti, ukupni dušik, ukupni fosfor, As, Cu, Cd, ukupni Cr, Cr (VI), Mn, Ni, Pb, Se, Fe, Hg).

Grafovima u nastavku dan je pregled parametara čija vrijednost koncentracije je premašila propisanu MDK vrijednost.

Povišena koncentracija fenola zabilježena je u lipnju, dok je značajno niža koncentracija izmjerena u prosincu. Vrijednost parametra Ukupni dušik bila je unutar MDK vrijednosti u lipnju, dok je povišena koncentracija iznad MDK vrijednosti zabilježena u prosincu. Za parametar nitrati, u oba ispitivanja zabilježene su povišene koncentracije iznad MDK vrijednosti.



S obzirom da je ispitivanje gore navedenih i opisanih parametara, kao i drugih ranije navedenih započelo tek 2022. godine, teško je donositi zaključke o njihovoj prisutnosti u oborinskoj vodi. S obzirom da ispitivanja provedena 2022. godine predstavljaju svojevrsni temelj monitoringa oborinskih voda koje se ispuštaju s lokacije odlagališta, odnosno početno stanje na lokaciji, jer se takav opsežni monitoring oborinskih voda nije ranije provodio, tek nakon dužeg vremenskog perioda praćenje i vrednovanja rezultata moći će se donijeti konkretni zaključci o stanju oborinskih voda.

2.7.2.6. Ostala ispitivanja

Sukladno Okolišnoj dozvoli, tijekom 2022. godine provedena su 4 mjerenja emisija u zrak na 19 plinskih odzračnika, te mjerenje koncentracije kisika i metana u oknima procjednih voda i crpnih stanica. S obzirom da se otpad trenutno odlaže na 4. plohu za očekivati je da su pojedini plinski zdenci više „aktivni“ od drugih.

Prema ispitivanju od ožujka, u odzračnicima Z7, Z9, Z10, Z14 i Z17, koncentracija metana bila je između 5-15 % što predstavlja eksplozivnu koncentraciju. Prema ispitivanju od lipnja 2022. godine, na odzračnicima Z6, Z15, Z14, Z9 na južnom dijelu odlagališta (4. ploha), koncentracija metana bila je između 5-15 %. Prema ispitivanju od rujna 2022. godine, u odzračnicima Z16, Z8, Z9, Z13 na jugozapadnom dijelu odlagališta (4. ploha), koncentracija metana bila je između 5-15 %. Prema ispitivanju od prosinca 2022. godine, u odzračnicima Z6, Z7, Z11 na jugozapadnom dijelu odlagališta (4. ploha) koncentracija metana bila je između 5-15 %. Nakon svakog ispitivanja plinskih emisija izdana su upozorenja radnicima, ali i korisnicima usluga odlagališta kako bi se rizik od eventualne eksplozije ili izbijanja požara sveo na najmanju moguću razinu.

Mjerenje buke na odlagalištu, što je isto jedna od mjera praćenja stanja okoliša propisanih Okolišnom dozvolom, izvršeno je u listopadu 2022. godine.

Mjere deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije prema Okolišnoj dozvoli potrebno je provoditi minimalno 2 puta godišnje, te je 2022. godine deratizacija provedena travnju, srpnju i listopadu, dezinsekcija u travnju, svibnju, lipnju, srpnju, a dezinfekcija 2 puta u travnju. i srpnju.

Meteorološki podaci prate se svakodnevno na meteorološkoj postaji na odlagalištu (in situ). Prate se količina oborina, temperatura, vlaga, atmosferski tlak, intenzitet oborina, temperatura na vjetru, THW indeks, UV indeks, smjer vjetra i brzina vjetra.

Zaključak:

S obzirom da monitoring obuhvaća povremeno i/ili trajno mjerenje, vrednovanje i utvrđivanje ekoloških parametara i/ili razina onečišćenja u svrhu uočavanja/sprječavanja negativnih i štetnih učinaka na okoliš, svrha opisanog i provedenog monitoringa je prikupljanje podatka radi evaluacije utjecaja na okoliš, čime je Društvo ispunilo sve propisane zahtjeve monitoringa koji su proslijeđeni nadležnim institucijama i državnim tijelima radi donošenja konačne ocjene utjecaja odlagališta na okoliš. .

S obzirom da svaki zahvat rezultira određenim poremećajima na okoliš i utjecajem na isti, tako i odlagalište ima utjecaj na okoliš, međutim kod ovakvih građevina vrlo je važno da se utjecaj odlagališta na okoliš ostane nepromijenjen u odnosu na prijašnja razdoblja obuhvaćena monitoringom, odnosno da bude sveden na prihvatljivu razinu s tendencijom poboljšanja prihvatljivosti takve građevine na okoliš uz konstanto poboljšanje monitoringa i poboljšanja stanja okoliša što je, između ostalog postignuto 2012.g. sanacijom starog odlagališta i zbrinjavanjem otpada na sanitaran način na uređene odlagališne plohe u proteklom desetogodišnjem razdoblju.

2.7.2.7. Incidenti

Tijekom 2022. godine nisu evidentirani incidenti.

2.7.2.8. Inspekcijski nadzori

Tokom 2022. godine provedena su dva inspekcijska nadzora i to:

1. 02.06.2022.g. – Inspekcija zaštite okoliša – nadzor gospodarenja otpadom
2. 02.06.2022.g. – Ministarstvo unutarnjih poslova – nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija

Inspeksijski nadzori utvrdili su da tvrtka u potpunosti upravlja odlagalištem u skladu sa zakonskim propisima i izdanim dozvolama, te nisu imali bilo kakve primjedbe na rad, upravljanje i stanje na odlagalištu i okoliša.

2.7.2.9. Zaprimljene količine otpada

U 2022. godini ukupno je zaprimljeno i zbrinuto 18.674.960 kg otpada, što je u odnosu na 2021. godinu smanjenje za 7.333.900 kg.

Slijedeće tabele prikazuju analitiku zaprimanja otpada u 2022. godini:

- Po ključnom broju otpada

rb	ključni broj i opis	ukupno-kg
1	020104 Otpadana plastika (isključujući ambalažu)	37.400
2	030307 Mehanički izdvojeni škart od prerade otp.	324.960
3	040222 otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	38.660
4	100101 taložni pepo, šljaka, i prašina iz kotla	69.960
5	170107 Mješavina betona, cigle, crijepa, pločice	0
6	170604 izolacijski materijali	0
7	170904 miješani građevinski otpad	9.760
8	190305 Stabilizirani otpad koji	0
9	190801 ostaci na sitima i grabljama	11.220
10	190802 otpad iz pjeskolova	39.340
11	191212 ostali otpad od mehaničke obrade otpada	568.580
12	200199 ostali sastojci komunalnog otpada	60
13	200203 ostali otpad koji nije biorazgradiv	887.580
14	200301 miješani komunalni otpad	16.188.800
15	200303 Ostaci od čišćenja ulica	0
16	200307 glomazni otpad	459.280
17	200399 ostali otpad koji nije specificiran	39.360
18	Ukupno	18.674.960

- Po kupcima:

rb	naziv	ukupno - kg
1	GKP Komunalac d.o.o.	6.094.230
2	Eko-flor plus d.o.o.	2.296.860
3	Lotus 91 d.o.o.	484.100
4	Renotex d.o.o.	38.660
5	Lukom d.o.o.	1.410.800
6	Unija Nova d.o.o.	73.500
7	GKP Pre-kom d.o.o.	3.519.580
8	Novokom d.o.o.	1.559.340
9	Drava kom d.o.o.	2.223.250
10	Lijepa Bistrica d.o.o.	747.200
11	Babić d.o.o.	227.440
12	ukupno - kg	18.674.960

- Po županijama:

rb	županija	ukupno - kg	%	Plan 2022	%
1	Koprivničko – Križevačka	8.374.515	45	9.144.000	44
2	Krapinsko - Zagorska	3.062.435	16	2.360.000	11
3	Varaždinska	3.700.055	20	5.250.000	25
4	Međimurska	3.537.955	19	4.255.000	20
5	Ukupno - kg	18.674.960	100	21.009.000	100

Ukupno do sada zbrinute količine otpada na odlagalištu prikazuje slijedeća tabela:

Godina	Odloženi otpad - t	Ukupno odloženo - t
1982 - 2005.	355.921	355.921
2005	25.032	380.953
2006	22.950	403.903
2007	24.532	428.435
2008	23.404	451.839
2009	18.750	470.589
2010	11.237	481.826
2011	9.177	491.003
2012	6.868	497.871
2013	8.081	505.952
2014	8.042	513.994
2015	25.919	539.913
2016	98.254	638.167
2017	78.449	716.616
2018	55.392	772.008
2019	35.909	807.917
2020	32.599	840.516
2021	26.009	866.525
2022	18.674	885.199

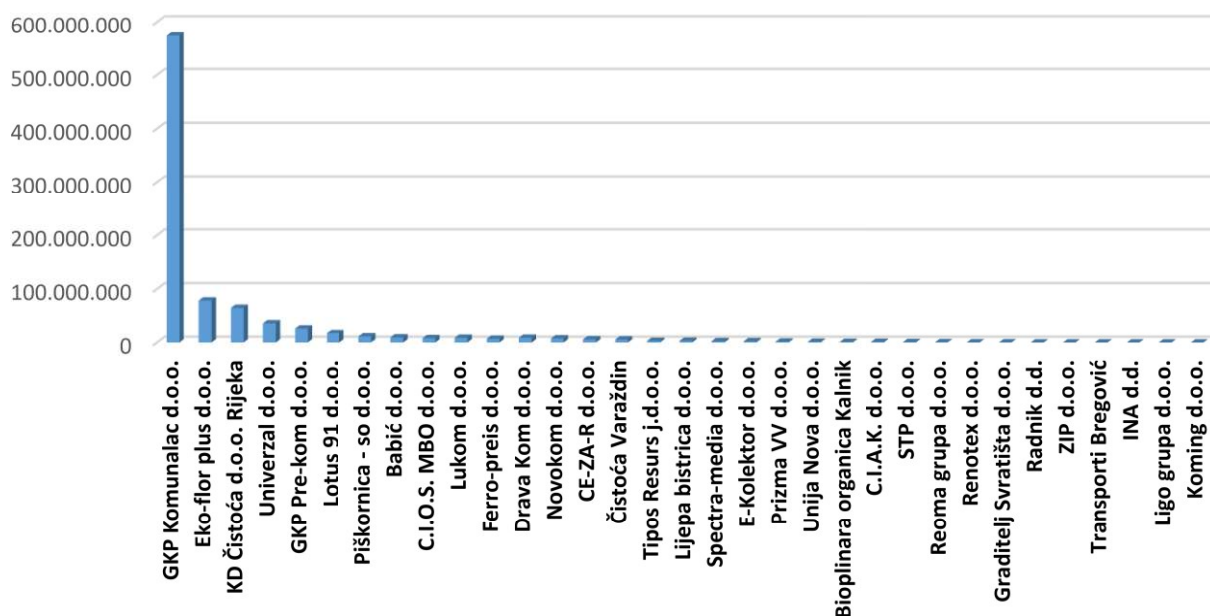


Ukupno odložene količine otpada po kupcima prikazuje slijedeća tabela i graf:

rb	opis	količina - kg	%
1	GKP Komunalac d.o.o.	573.257.477	64,76
2	Eko-flor plus d.o.o.	78.010.475	8,81
3	KD Čistoća d.o.o. Rijeka	64.464.800	7,28
4	Univerzal d.o.o.	35.884.580	4,05
5	GKP Pre-kom d.o.o.	26.316.138	2,97
6	Lotus 91 d.o.o.	17.648.220	1,99
7	Piškornica - so d.o.o.	11.381.940	1,29
8	Babić d.o.o.	9.459.100	1,07
9	C.I.O.S. MBO d.o.o.	8.122.380	0,92
10	Lukom d.o.o.	8.680.670	0,98
11	Ferro-preis d.o.o.	6.934.700	0,78
12	Drava Kom d.o.o.	8.832.300	1,00
13	Novokom d.o.o.	7.642.810	0,86
14	CE-ZA-R d.o.o.	5.749.420	0,65
15	Čistoća Varaždin	5.522.780	0,62
16	Tipos Resurs j.d.o.o.	3.016.060	0,34
17	Lijepa bistrica d.o.o.	3.049.320	0,34
18	Spectra-media d.o.o.	2.245.870	0,25

19	E-Kolektor d.o.o.	2.167.480	0,24
20	Prizma VV d.o.o.	1.517.470	0,17
21	Unija Nova d.o.o.	1.282.140	0,14
22	Bioplinara organica Kalnik	1.113.060	0,13
23	C.I.A.K. d.o.o.	1.048.660	0,12
24	STP d.o.o.	602.800	0,07
25	Reoma grupa d.o.o.	573.220	0,06
26	Renotex d.o.o.	318.640	0,04
27	Graditelj Svrtišta d.o.o.	149.980	0,02
28	Radnik d.d.	115.870	0,01
29	ZIP d.o.o.	47.600	0,01
30	Transporti Bregović	28.280	0,00
31	INA d.d.	14.200	0,00
32	Ligo grupa d.o.o.	640	0,00
33	Koming d.o.o.	320	0,00
34	ukupno	885.199.400	100,00

Ukupno odložene količine po kupcima od 1982. do 31.12.2022.



2.7.2.10. Kapacitet odlagališta

Kapaciteti odlagališta utvrđeni su:

- Studijom utjecaja na okoliš iz 2004. godine u iznosu od 1.233.000 t – visina ploha u najvišoj točki 40 m (kako je navedeno u Studiji – brdo visine 40 metara)
- Glavnim projektom i izmjenama i dopunama građevinske dozvole u iznosu od 846.083 m³ – visina ploha u najvišoj točki 35 (planirana kota 165,5 m.nm)
- Okolišnom dozvolom koji se računa od 25.03.2014. u iznosu od 676.000 tona
- Dozvolom za gospodarenje otpadom koji se računa od 25.03.2014. u iznosu od 419.500 tona

Na dan 31. prosinca 2022. godine prema Geodetskom elaboratu ukupno je odloženo 664.638 m³ otpada, a najviša postignuta točka odloženog otpada nalazi se na 30 metara (160,00 m.nm). Količine ukupno odloženog otpada, kao i preostali slobodni kapacitet odlagališta utvrđuju se geodetskim snimanjem.

Slobodni kapacitet na dan 31.12.2022. godine

1. Prema Geodetskom elaboratu na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 181.462 m³
2. Prema Okolišnoj dozvoli 299.314 tona
3. Prema Dozvoli za gospodarenje otpadom 42.814 tona
4. Procijenjeni preostali kapacitet u tonama iznosi **81.780 tona**

Obzirom na relativno kratak vremenski period do popunjavanja preostalog kapaciteta te radi opreznosti za utvrđivanje preostalog kapaciteta u tonama primijenjen je koeficijent gustoće 0,65 t/m³. Preostali kapacitet od 114.780 tona umanjen je za 10.000 tona zbog zaprimanja „starog otpada“, 15.000 tona zbog izgrađenih pristupnih puteva na odlagalište te gradnju novih i 8.000 tona koje neće moći biti iskorištenu prilikom nivelacija odlagališta sa projektiranim kotama.

Zaključak

Monitoring odlagališta proveden je u skladu sa Okolišnom dozvolom. O rezultatima praćenja stanja okoliša obaviještene su sve nadležne institucije, te su sve uočene nepravilnosti ili odstupanja prijavljena nadležnim institucijama.

S ciljem poboljšanja kvalitete praćenja stanja okoliša, te smanjenja utjecaja odlagališta otpada na okoliš, provode se i dodatne mjere koje nisu propisane.

Tokom 2022. godine ukupno je zaprimljeno 18.684 tone otpada što je značajno smanjenje u odnosu na 2021. godinu, a plan zaprimanja otpada do zatvaranja odlagališta prikazuje slijedeći graf:



2.7.3. SD Zajednički poslovi

Ostvarene rezultate u ovom segmentu pokazuje slijedeća tabela:

rb	opis	2021	2022	%
	1. Prihodi			
1.1.	Prihod od zbrinjavanja otpada	0	0	0
1.2.	Prihod od usluga i radova na tržištu	295.078	224.489	76
1.3.	Ostali prihod	122.290	114.085	93
1	Ukupno prihodi	417.368	338.574	81
			0	
	2. Rashodi			
2.1.	Plaće i ostala materijalna prava radnika	543.369	593.640	109
2.2.	Materijalni rashodi	29.229	30.218	103
2.3.	Rashodi za usluge	240.559	229.166	95
2.4.	Ostali rashodi	364.804	316.834	87
2.5.	Financijski rashodi	46.079	3.548	8
2	Ukupno rashodi	1.224.039	1.173.406	96
3	REZULTAT	-806.671	-834.832	103

SD Zajednički poslovi ostvario je prihode u iznosu od 338.574 kn i rashode u iznosu od 1.173.406 kn, odnosno ostvaren je gubitak u iznosu od 834.832 kn

Ostvaren prihod odnosi se na prihod od kamata, odobrenja, prodaje imovine, pružanja knjigovodstvenih usluga, pružanja usluga radnog stroja i od odgođenih prihoda.

Ostvareni rashodi odnose se na troškove telefona, čišćenja, uredskog materijala, plaća radnika segmenta, najma prostora, rada nadzornog odbora....

3. Investicije u 2022. godini

rb	Opis	iznos - kn
1	Nadogradnja sustava videonadzora	42.716,99
2	Dorada aplikacija Zahtjevnice/Narudžbenice/Likvidacija	3.032,00
3	Motorna samohodna kosilica Husqvarna	3.168,00
4	Malčer 200 cm hidraulični sa kardanom	13.376,00
5	Mobitel Samsung Galaxy S22	1.598,40
6	Pumpa za vodu VB 30XT3 DRX	3.452,40
7	Mobitel Samsung Galaxy A32 inv.211	238,40
8	Stick Huawei E3372 LTE inv.212	14,40
9	Mobitel Samsung Galaxy A32 inv.213	238,40
10	Mobitel Xiaomi 11T Pro inv.214	1.998,40
11	Mobitel Samsung Galaxy A32 inv.215	238,40
12	Radni stroj - buldozer Komatsu D6 1PX-15EO	975.000,00
13	Pumpa za vodu VB 30XT3 08-2022	3.482,40
14	Nadogradnja programa-EURO konverzija	24.000,00
15	Prednja utovarna korpa s vilicama za JCB	48.570,31
16	Ukupno	1.121.124,50

4. Očekivani razvoj društva u narednom periodu

Razvoj i poslovanje društva odnosi se na period do zatvaranja odlagališta, te uspostavu monitoringa za narednih 30 godina. Po zatvaranju odlagališta, a što se smatra postavljanjem završnog nepropusnog pokrova, koje se očekuje u periodu 2027 – 2028. godina, stvaraju se uvjeti za prestanak poslovanja društva, odnosno njezinu likvidaciju ili pripajanje društvu Piškornica d.o.o.

U tom periodu društvo će nastaviti poslove zbrinjavanja otpada do popunjavanja kapaciteta, a što se predviđa do kraja 2026. godine, te realizirati:

- Osiguranje potrebnih novčanih sredstava za troškove zatvaranja odlagališta
- Provođenje propisanog monitoringa
- Tekuće i investicijsko održavanje ključne opreme za zbrinjavanje otpada,

U uvjetima izgledne realizacije projekta RCGO Piškornica, društvo će zaključano sa 2026. osiguravati prihvata otpada za područje Koprivničko – Križevačke županije, te ostalih županija osnivača društva sa područja jedinica lokalne samouprave koje trenutno koriste kapacitete odlagališta, te prema raspoloživim kapacitetima.

5. Sudski postupci

1. Tužba za naknadu štete protiv gosp. Mladena Jozinovića na iznos od 870.158,01 kn. Rješenjem TS u Osijeku odbijen je naš tužbeni zahtjev, te su rezervirana sredstva za našu financijsku obvezu. Na Rješenje uložena je Žalba Visokom trgovačkom sudu RH koji je istu odbio te je pokrenuta revizija
2. Kao zainteresirana strana sudjelujemo u kaznenom postupku protiv gosp. Mladena Jozinovića na Županijskom sudu u Varaždinu. Početkom 2022. godine zaprimljeno Rješenje Županijskog suda u Varaždinu kojim se gosp. Mladen Jozinović oslobađa optužbe za isplatu bonusa, te krivim za krivotvorenje diplome Fakulteta prometnih znanosti. Do sastavljanja ovog izvješća nije zaprimljen pisani opravak Rješenja.
3. Na Rješenja Porezne uprave Koprivnica povodom našeg zahtjeva za izmjenu financijskih izvještaja za 2016. i 2017. godinu izjavljena je Žalba, a koja je Rješenjem Ministarstva financija odbačena kao neosnovana. Tijekom 2022. godine pokrenuta tužba protiv Ministarstva financija. U ovom postupku nemamo financijskih rizika, osim troškova pokretanja tužbe, dok za slučaj uspjeha društvo će ostvariti novčani priljev na ime preplate poreza u iznosu od 602.230,57 kn

6. Zaključak

Preuzimanje otpada, odnosno njegovo smanjenje započeto u drugoj polovici 2018. godine nastavljeno je tijekom cijele 2022. godine i u skladu je sa Planom zaprimanja otpada do otvaranja regionalnog centra za gospodarenje otpadom Piškornica do 31.12.2026.

Monitoring odlagališta provodi se sukladno Okolišnoj dozvoli, te se obavljaju i dodatna ispitivanja stanja okoliša za podzemne i površinske vode, dok se količina odloženog otpada kao i preostali slobodni kapacitet odlagališta utvrđuje geodetskim elaboratom.

Financijsko stanje društva uprava ocjenjuje stabilnim i sigurnim.

Za ishođenje nove Dozvole za gospodarenje otpadom ishođeno je potrebno jamstvo te je krajem 2022. godine podnesen Zahtjev za izdavanje nove Dozvole za gospodarenje otpadom. Tom dozvolom omogućiti će se rad odlagališta do potpunog iskorištenja kapaciteta odlagališta.

Nažalost, ukoliko ne dođe do realizacije izgradnje regionalnog centra za gospodarenje otpadom, krajem 2026. godinu opravdano je očekivati značajne probleme u zbrinjavanju miješanog komunalnog otpada na područjima sa kojih se trenutno dovozi otpad, posebno jer nema nikakvih alternativnih rješenja, dok se istovremeno ne provedi dinamika zatvaranja postojećih odlagališta koju je usvojila RH.

Postojeće stanje, kao i planovi rada u narednom periodu, osiguravaju stabilno i sigurno poslovanje i ispunjavanje svih obveza društva - poslovnih i financijskih do zatvaranja odlagališta koje je predviđeno do kraja 2026. godine, uz pretpostavku da opisani rizici i nesigurnosti neće značajnije negativno utjecati na poslovanje društva.

Koprivnički Ivanec, 15. ožujka 2023. godine

**Direktor
Marijan Blažok**



Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2022 . godinu

Kontrolni broj

2.597.918.100,86

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izveštaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 3

Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HFSI

Izveštaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izveštaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora: 75897840685

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 97160346104

Matični broj (MB): 04296915

Matični broj subjekta (MBS): 080939012

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: PIŠKORNICA-SANACIJSKO ODLAGALIŠTE D.O.O.

Poštanski broj: 48314

Naziv naselja: KOPRIVNIČKI IVANEC

Ulica i kućni broj: MATIJE GUPCA 12

Adresa e-pošte obveznika: info@piskornica-so.hr

Telefon: 048/649-171

Internet adresa: www.piskornica-sanacijsko-odlagaliste.hr

Šifra grada/općine: 203

Koprivnički Ivanec

Županija:

6 KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA

Šifra NKD-a: 3821

Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada

Status autonomnosti: 2

Ovisno društvo (nema kontrolu nad drugim društvima), sa maticom u RH

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva: 02502283

Oznaka veličine: 2

Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 14 (prethodna godina)

14 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 14 (prethodna godina)

14 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

DA

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

NE

Izveštaj o novčanim tokovima

NE

Izveštaj o promjenama kapitala

DA

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv

Osoba za kontaktiranje: VEDRAN VRABEC

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 048649171

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: info@piskornica-so.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 4.0.2.

BLAŽOK MARIJAN

(Prezime i ime ovlaštene osobe)



BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 97160346104; PIŠKORNICA-SANACIJSKO ODLAGALIŠTE D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		13.935.939	12.240.610
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		9.259	5.710
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		9.259	5.710
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		11.312.628	9.620.848
1. Zemljište	011		222.123	222.123
2. Građevinski objekti	012		10.767.209	8.302.066
3. Postrojenja i oprema	013		146.151	115.264
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		707	811.395
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		176.438	170.000
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		2.614.052	2.614.052
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		2.614.052	2.614.052
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		7.412.479	10.889.459
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		37.870	140.201
1. Sirovine i materijal	039		36.628	139.649
2. Proizvodnja u tijeku	040			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 97160346104; PIŠKORNICA-SANACIJSKO ODLAGALIŠTE D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042		1.242	552
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		1.338.745	1.814.680
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		1.303.328	1.661.181
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		35.417	153.499
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		6.035.864	8.934.578
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		9.719	15.218
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		21.358.137	23.145.287
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		8.070	8.470
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		13.275.450	13.276.246
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		8.423.600	8.423.600
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 97160346104; PIŠKORNICA-SANACIJSKO ODLAGALIŠTE D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		4.122.567	4.851.851
1. Zadržana dobit	084		4.122.567	4.851.851
2. Preneseni gubitak	085			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		729.283	795
1. Dobit poslovne godine	087		729.283	795
2. Gubitak poslovne godine	088			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		7.139.732	8.969.888
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		37.340	
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096		7.102.392	8.969.888
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103			
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		836.450	629.505
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110		125.421	1.653
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115			
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117		255.518	156.327
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		99.005	107.822
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120		343.551	350.908
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 97160346104; PIŠKORNICA-SANACIJSKO ODLAGALIŠTE D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
14. Ostale kratkoročne obveze	123		12.955	12.795
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124		106.505	269.648
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		21.358.137	23.145.287
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		8.070	8.470

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 97160346104; PIŠKORNICA-SANACIJSKO ODLAGALIŠTE D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		13.540.944	10.962.290
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128		27.000	27.000
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		13.356.886	10.769.007
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		157.058	166.283
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		12.661.705	11.019.982
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		5.378.483	4.190.587
a) Troškovi sirovina i materijala	136		719.123	614.219
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138		4.659.360	3.576.368
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		1.477.607	1.665.676
a) Neto plaće i nadnice	140		960.515	1.067.341
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		314.854	361.645
c) Doprinosi na plaće	142		202.238	236.690
4. Amortizacija	143		2.719.838	2.810.015
5. Ostali troškovi	144		404.493	401.747
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		2.573.204	1.867.496
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151		37.340	
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154		2.535.864	1.867.496
8. Ostali poslovni rashodi	155		108.080	84.461
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		79.310	70.090
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160		78.422	70.056
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		888	34
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		59.702	3.348
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 97160346104; PIŠKORNICA-SANACIJSKO ODLAGALIŠTE D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		59.702	3.348
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		13.620.254	11.032.380
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		12.721.407	11.023.330
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		898.847	9.050
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		898.847	9.050
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	184		169.564	8.255
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		729.283	795
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		729.283	795
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 97160346104; PIŠKORNICA-SANACIJSKO ODLAGALIŠTE D.O.O.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			



INFORMACIJA O STATUSU PROJEKTA RCGO PIŠKORNICA

Dana 04.05.2023. od strane Piškornica d.o.o. potpisan je Ugovor RAVV01/2021-RCGO kojeg je predstavnik odabrane zajednice ponuditelja KOSTAK komunalno in gradbeno podjetje d.d. i KOSTAK-graditeljstvo tehnologija sirovine d.o.o. preuzeo istog dana. Ugovorena vrijednost radova je 88.910.270,74 EUR.

01.06.2023. Odabrani ponuditelj je dostavio potpisani ugovor zajedno s jamstvom za uredno ispunjenje ugovora te se najkasnije do 06.07.2023. očekuje uvođenje u posao, odnosno početak projektiranja postrojenja. Ukupno vrijeme trajanja projekta je 44 mjeseci, od kojih maksimalno 12 mjeseci otpada na projektiranje, 24 na izvođenje te 8 mjeseci za probni rad i ishođenje potrebnih dozvola.

U tijeku su pregledi i evaluacije ponuda za usluge nadzora, promidžbe i vidljivosti projekta. U oba postupka 24.04.2023. izvršeno je javno otvaranje ponuda, zatraženo je upotpunjavanje i dodatna pojašnjenja pristiglih ponuda nakon čega će se donijeti odluka o odabiru.

Pretovarna stanica Zabok se nalazi u fazi izdavanja potvrde na Glavni projekt, poziv svim uključenim javnopravnim tijelima na dostavu potvrde upućen je 19.05.2023., nakon čega slijedi izdavanje građevinske dozvole.

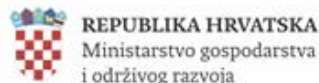
Za PS Varaždin je 12.05.2023. izdana pravomoćna građevinska dozvola, a u tijeku je HEP-ov postupak projektiranja i ishođenja građevinske dozvole za izgradnju trafostanice.

Održan je sastanak sa ministrom Davorom Filipovićem na temu izrade novog Plana gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2023.-2028. Na sastanku je ministar upoznat sa provedbenim, pravnim i tehnološkim rizicima za provedbu projekta ukoliko bi se u ovoj fazi mijenjao obuhvat RCGO Piškornica.

Ministar je uvažio predstavljenu argumentaciju te donio odluku da Planom gospodarenja otpadom RH neće biti utvrđena promjena sadašnjeg obuhvata RCGO Piškornice te će se daljnja provedba projekta nastaviti sukladno izrađenoj projektno-studijskoj dokumentaciji, provedenom postupku JN i važećim ugovorima.

S obzirom da je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstva za razdoblje 2014. – 2020. potpisan na iznos 59.490.374,85 EUR za prihvatljive troškove projekta, a provedeni postupci JN rezultirali su pristiglim ponudama i odabirom izvođača radova za projektiranje i gradnju RCGO većim od procijenjenih vrijednosti, postalo je razvidno da je projekt RCGO sjeverozapadne Hrvatske – Piškornica prešao u kategoriju velikih (MAJOR) projekata za koje prema pravilima za Europske strukturne i investicijske fondove za razdoblje 2014-2020. suglasnost na projekt daje Europska komisija. Stoga je prema uputama JASPERS konzultanata pokrenuta revizija Studije izvedivosti kojom će se ponovno razmotriti količina i tok otpada te u CBA analiza

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405





REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

Trg bana Josipa Jelačića 7
48000 Koprivnica • Hrvatska
Tel: +385 48/220-247 • +385 48/220-890
info@rcgo-piskornica.hr • www.rcgo-piskornica.hr

cijena, odnosno porast cijena materijala, energenata, usluga, radne snage i drugih ulaznih troškova na globalnoj razini koji su rezultirali povećanim ponudama u postupcima JN, sve s ciljem obrazlaganja i odobravanja rasta troškova projekta.

Krajem godine očekuje se dovršenje postupka ove revizije, provedba postupka odobrenja revidirane SI i kroz „faziranje“ nastavak sufinanciranja projekta iz novog programskog/financijskog razdoblja.

DIREKTOR:
Mladen Ružman

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405



Projekt sufinancira Europska unija iz Kohezijskog fonda, OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.
Sadržaj memoranduma isključiva je odgovornost RCGO Piškornica d.o.o.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 351-01/23-01/38

URBROJ: 214-01-23-4

Krapina,

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana _____ 2023. godine donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Godišnjeg izvješća o poslovanju društva Piškornica d.o.o. - regionalni centar za gospodarenjem otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. za 2022. godinu

- 1) Prihvataju se Godišnja izvješća o poslovanju društva Piškornica d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i društva Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. 2022. godinu.
- 2) Izvješća iz točke 1. nalaze se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Zlatko Šorša

DOSTAVITI:

1. PIŠKORNICA d.o.o., n/p direktora Mladena Ružmana, Koprivnica, Trg bana J. Jelačića 7
2. PIŠKORNICA-sanacijsko odlagalište d.o.o., n/p direktora Marijana Blažoka, Koprivnica, Trg bana J. Jelačića 7
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. Za Zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 302-01/23-01/01

URBROJ: 2140-02-23-3

Krapina, 10. svibanj 2023.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije
2021.-2027. za 2022. godinu**

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije dana 10. svibnja 2023. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027. za 2022. godinu.
2. Prijedlog zaključka i izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu zadužuje se Karolina Barilar, ravnateljica Zagorske razvojne agencije.

ŽUPAN
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
turizam, promet i komunalnu infrastrukturu

KLASA: 302-01/23-01/01
URBROJ: 2140-06/4-23-02
Krapina, 09. svibanj 2023.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije
2021.-2027. za 2022. godinu

PRAVNI TEMELJ: čl. 45. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem
Republike Hrvatske (NN 123/17, 151/22), Pravilnik o rokovima i
postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog
planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i
područne (regionalne) samouprave (NN 6/2019). i čl. 32. i čl. 50.
Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-
zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20.,
10/21. i 15/21. – pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i
komunalnu infrastrukturu

IZVJESTITELJ: Karolina Barilar, direktorica Zagorske razvojne agencije d.o.o.

OBRAZLOŽENJE:

Plan razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027. je srednjoročni akt strateškog planiranja koji je izrađen u svrhu usmjeravanja razvojnih procesa i ostvarivanja razvojne vizije Krapinsko-zagorske županije.

Planom razvoja Krapinsko-zagorske županije definirano je jedanaest posebnih ciljeva kojima se pobliže definira provedba strateških ciljeva iz Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske za razdoblje do 2030. godine.

Praćenje provedbe Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije proces je prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati napredak realizacije posebnih ciljeva i uspješnost provedbe definiranih mjera. Za svaki posebni cilj odabrani su pokazatelji ishoda iz Biblioteke pokazatelja, kojima se omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja. Praćenjem provedbe Plana razvoja utvrđuje se

svrhovitost korištenja planiranih resursa (ljudskih, materijalnih i financijskih), ostvarenje željenih ishoda i učinaka, doprinosi se smanjenju rizika od neočekivanih i nepovoljnih situacija te se time u slučaju njihova prepoznavanja omogućuje pravovremena prilagodba.

Zagorska razvojna agencija, kao akreditirani regionalni koordinator za područje Krapinsko-zagorske županije odgovorna je za praćenje i izvještavanje o provedbi Plana razvoja odnosno akata strateškog planiranja.

Krapinsko-zagorska županija je u prvoj godini provedbe Plana razvoja sukladno ovlastima i proračunskim kapacitetima svoje aktivnosti usmjerila na postizanje rasta i održivog razvoja temeljenog na kružnom gospodarstvu, pametnim, inovativnim i zelenim rješenjima, unaprjeđenju obrazovnih i zdravstvenih uvjeta, podizanju kvalitete života stanovništva te njegovanju tradicije i kulturnog identiteta.

Glavni izazovi u provedbi planiranih razvojnih aktivnosti proizlazili su iz još uvijek prisutnih posljedica pandemije virusa COVID-19 te poremećaja na tržištu uzrokovanim ratnim zbivanjima u Istočnoj Europi. Takvo stanje utjecalo je na nekontrolirano povećanje cijena građevinskog materijala i energenata, što je posljedično povećalo vrijednost projekata te otežalo njihovu pripremu i provođenje.

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini u tri navrata donosila izmjenu proračuna za 2022. godinu. Razlozi donošenja I. izmjene proračuna za 2022. godinu su:

- usklađenje minimalnih zakonskih standarda u obrazovanju,
- korekcija rezultata poslovanja,
- usklađivanje programske klasifikacije kod projekata „Regionalni centar kompetentnosti u ugostiteljstvu i turizmu Zabok“ radi pripreme dokumentacije za davanje jamstva na kreditno zaduženje SŠ Zabok,
- korekcija sredstava na projektu „obnova od potresa dvorca Stubički Golubovec“ i
- korekcija sredstava na projektima „ZEZ“, „Dogradnja SB Krapinske Toplice“ i „Dogradnja SB Stubičke Toplice“ zbog promjene prijavitelja projekata.

Razlozi donošenja II. izmjene proračuna za 2022. godinu su:

- uvođenje u proračun novih projekata „CRO-SI-SAFE“ i „HyPoKraT“,
- potreba za predfinanciranjem EU projekata za proračunske korisnike i
- korekcije prihoda na dohodak sukladno realizacijama.

Razlozi donošenja III. izmjene proračuna za 2022. godinu su:

- uplata sredstava Ministarstva poljoprivrede za sanaciju šteta od tuče,
- korekcija rashoda sukladno realizaciji provođenja projekata i
- potreba za predfinanciranjem EU projekata za proračunske korisnike.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA: Za razmatranje i usvajanje Izvješće o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027. za 2022. godinu nisu potrebna financijska sredstva.

PROČELNICA
mr. Sanja Mihovilić

Prilog:

1. Izvješće o provedbi Plana razvoja KZZ 2021.-2027. za 2022.
2. Prilog 1. Predložak za izradu Godišnjeg izvješća o provedbi Plana razvoja KZZ 2021.-2027. za 2022.
3. Zaključak župana
4. Prijedlog zaključka Županijske skupštine



Izvješće o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027. za 2022. godinu

Krapinsko-zagorska županija

Izrađeno: ožujak 2023. godine

SADRŽAJ

UVOD	1
IZVJEŠĆE O NAPRETKU POSEBNIH CILJEVA	3
1. Posebni cilj 1: Jačanje konkurentnosti i poticanje održivog i inovativnog gospodarstva	4
1.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda	4
1.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 1	4
1.2.1. Poduzetništvo i obrtništvo	4
1.2.2. Poslovne zone.....	5
1.2.3. Turistički razvoj	5
2. Posebni cilj 2. Poticanje digitalne transformacije Krapinsko-zagorske županije	6
2.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda	6
2.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 2	6
3. Posebni cilj 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave	7
3.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda	7
3.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 3	7
4. Posebni cilj 4. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih i socijalnih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način života	8
4.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda	8
4.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 4	8
4.2.1. Zdravstvene i socijalne usluge	8
4.2.2. Sport	10
5. Posebni cilj 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti	10
5.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda	10
5.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 5.	10
6. Posebni cilj 6. Razvoj brdsko-planinskih i potpomognutih područja	11
6.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda	11
6.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 6.	11
7. Posebni cilj 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada	12
7.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda	12
7.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 7	12
8. Posebni cilj 8. Ruralni razvoj i poticanje poljoprivredne proizvodnje	14

8.1.	Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda	14
8.2.	Opis napretka u provedbi posebnog cilja 8	14
9.	Posebni cilj 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem ..	15
9.1.	Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda	15
9.2.	Opis napretka u provedbi posebnog cilja 9	16
10.	Posebni cilj 10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofe i unaprjeđenje sustava vatrogastva.....	17
10.1.	Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda.....	18
10.2.	Opis napretka provedbe posebnog cilja 10	18
11.	Posebni cilj 11. Unaprjeđenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti	19
11.1.	Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda.....	19
11.2.	Opis napretka u provedbi posebnog cilja 11	19
ZAKLJUČAK.....	21
Popis priloga	23

UVOD

Plan razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027. je srednjoročni akt strateškog planiranja koji je izrađen u svrhu usmjeravanja razvojnih procesa i ostvarivanja razvojne vizije Krapinsko-zagorske županije. Planom razvoja Krapinsko-zagorske županije definirano je jedanaest posebnih ciljeva kojima se pobliže definira provedba strateških ciljeva iz Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske za razdoblje do 2030. godine.

Praćenje provedbe Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije proces je prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati napredak realizacije posebnih ciljeva i uspješnost provedbe definiranih mjera. Za svaki posebni cilj odabrani su pokazatelji ishoda iz Biblioteke pokazatelja, kojima se omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja. Praćenjem provedbe Plana razvoja utvrđuje se svrhovitost korištenja planiranih resursa (ljudskih, materijalnih i financijskih), ostvarenje željenih ishoda i učinaka, doprinosi se smanjenju rizika od neočekivanih i nepovoljnih situacija te se time u slučaju njihova prepoznavanja omogućuje pravovremena prilagodba.

Temeljem članka 45. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17, 151/22) Zagorska razvojna agencija, kao akreditirani regionalni koordinator za područje Krapinsko-zagorske županije, odgovorna je za praćenje i izvještavanje o provedbi Plana razvoja. Načini praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja, definirani su Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 6/2019). Izvještavanje se provodi u skladu s Uputama za izradu godišnjeg izvješća o provedbi Plana razvoja JLP(R)S (UI/GI – PR, Inačica: 1.0) koje je izradilo Koordinacijsko tijelo u sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske.

Okolnosti provedbe Plana razvoja

Krapinsko-zagorska županija je u prvoj godini provedbe Plana razvoja sukladno ovlastima i proračunskim kapacitetima svoje aktivnosti usmjerila na postizanje rasta i održivog razvoja temeljenog na kružnom gospodarstvu, pametnim, inovativnim i zelenim rješenjima, unaprjeđenju obrazovnih i zdravstvenih uvjeta, podizanju kvalitete života stanovništva te njegovanju tradicije i kulturnog identiteta. Glavni izazovi u provedbi planiranih razvojnih aktivnosti proizlazili su iz još uvijek pristuntnih posljedica pandemije virusa COVID-19 te poremećaja na tržištu uzrokovanim ratnim zbivanjima u Istočnoj Europi. Takvo stanje utjecalo

je na nekontrolirano povećanje cijena građevinskog materijala i energenata, što je posljedično povećalo vrijednost projekata te otežalo njihovu pripremu i provođenje.

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini u tri navrata donosila izmjenu proračuna za 2022. godinu. Razlozi donošenja I. izmjene proračuna za 2022. godinu su:

- usklađenje minimalnih zakonskih standarda u obrazovanju,
- korekcija rezultata poslovanja,
- usklađivanje programske klasifikacije kod projekata „Regionalni centar kompetentnosti u ugostiteljstvu i turizmu Zabok“ radi pripreme dokumentacije za davanje jamstva na kreditno zaduženje SŠ Zabok,
- korekcija sredstava na projektu „obnova od potresa dvorca Stubički Golubovec“ i
- korekcija sredstava na projektima „ZEZ“, „Dogradnja SB Krapinske Toplice“ i „Dogradnja SB Stubičke Toplice“ zbog promjene prijavitelja projekata.

Razlozi donošenja II. izmjene proračuna za 2022. godinu su:

- uvođenje u proračun novih projekata „CRO-SI-SAFE“ i „HyPoKraT“,
- potreba za predfinanciranjem EU projekata za proračunske korisnike i
- korekcije prihoda na dohodak sukladno realizacijama.

Razlozi donošenja III. izmjene proračuna za 2022. godinu su:

- uplata sredstava Ministarstva poljoprivrede za sanaciju šteta od tuče,
- korekcija rashoda sukladno realizaciji provođenja projekata i
- potreba za predfinanciranjem EU projekata za proračunske korisnike.

IZVJEŠĆE O NAPRETKU POSEBNIH CILJEVA

Plan razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave srednjoročni je akt strateškog planiranja kojim se definiraju posebni ciljevi za provedbu strateških ciljeva iz dugoročnih akata strateškog planiranja, odnosno Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske 2030. Plan razvoja jedinica područne (regionalne) samouprave stoga je jedan od instrumenata provedbe dugoročnih akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja te kao takav mora biti u skladu s istima.

Razvojni smjerovi i strateški ciljevi NRS		Posebni ciljevi Plana razvoja KZZ
Razvojni smjer 1: ODRŽIVO GOSPODARSTVO I DRUŠTVO	SC 1: Konkurentno i inovativno gospodarstvo	Posebni cilj 1. Jačanje konkurentnosti i poticanje održivog i inovativnog gospodarstva Posebni cilj 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti
	SC 2: Obrazovani i zaposleni ljudi	Posebni cilj 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja s potrebama tržišta rada
	SC 3: Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Posebni cilj 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave
Razvojni smjer 2: JAČANJE OTPORNOSTI NA KRIZE	SC 5: Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Posebni cilj 4. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način života
	SC 7: Sigurnost za stabilan razvoj	Posebni cilj 10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i unaprjeđenje sustava vatrogastva
Razvojni smjer 3: ZELENA I DIGITALNA TRANZICIJA	SC 8: Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost	Posebni cilj 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem
	SC 9: Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva	Posebni cilj 8. Ruralni razvoj i poticanje poljoprivredne proizvodnje
	SC 10: Održiva mobilnost	Posebni cilj 11. Unaprjeđenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti
	SC 11: Digitalna tranzicija društva i gospodarstva	Posebni cilj 2. Poticanje digitalne transformacije Krapinsko-zagorske županije
Razvojni smjer 4: RAVNOMJERNI REGIONALNI RAZVOJ	SC 12: Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima	Posebni cilj 6. Razvoj brdsko-planinskih i potpomognutih područja

U nastavku Izvješća sažeto je opisan napredak u provedbi posebnih ciljeva Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije s tabličnim pregledom promjene stanja definiranih pokazatelja ishoda.

1. Posebni cilj 1: Jačanje konkurentnosti i poticanje održivog i inovativnog gospodarstva

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini za provedbu razvojnih aktivnosti kojima se doprinosi postizanju posebnog cilja 1. realizirala 15.247.273,02 kn (2.023.660,90 €).

1.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda

Pokazatelj ishoda	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost (godina podatka)
OI.02.1.06 Postotak malih i srednjih poduzeća od ukupnog broja poduzeća	14,93 %	18 %	14,69 % (2021.)
OI.02.1.31. Udio zaposlenih u mikro, malim i srednjim poduzećima u ukupnom broju zaposlenih	88,1 %	95 %	85,78 % (2021.)
OI.02.9.41. Broj podnesenih prijava zaštite industrijskog vlasništva	Patenti: 2 (2020.) Žigovi: 18 (2020.) Industrijski dizajn: 1 (2020.)	Patenti: 5 Žigovi: 20 Industrijski dizajn: 3	Patenti: 1 (2022.) Žigovi: 24 (2022.) Industrijski dizajn: 4 (2022.)
OI.02.9.42. Broj registriranih prijava zaštite industrijskog vlasništva	Patenti: 1 (2017.) Žigovi: 24 (2020.) Industrijski dizajn: 1 (2020.)	Patenti: 3 Žigovi: 30 Industrijski dizajn: 3	Patenti: 0 (2022.) Žigovi: 11 (2022.) Industrijski dizajn: 2 (2022.)
OI.02.8.01. Dolasci u turističke smještajne objekte	176.892 (2019.)	250.000	175.903 (2022.)
OI.02.8.17. Noćenja u turističkim smještajnim objektima	373.437 (2019.)	550.000	368.929 (2022.)

1.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 1

1.2.1. Poduzetništvo i obrtništvo

Potporna unaprjeđenju poduzetničkog okruženja osigurava se kroz sufinanciranje rada Poduzetničkog centra Krapinsko-zagorske županije d.o.o. Poduzetnički centar djeluje kao poduzetnička potporna institucija te pruža potporu razvoju sektora poduzetništva, ruralnom razvoju, razvoju turizma te unaprjeđenje upravljanja fondovima Europske unije. U sklopu Poduzetničkog centra djeluje Poslovno-tehnološki inkubator KZZ koji je 2022. godine imao 11 korisnika. U 2022. godini organizirano je 260 savjetovanja i aktivirani su dodatni prostori za *startupove*. Pokrenut je i prvi poduzetnički program za zainteresirane srednjoškolce u Zagorju. Programom se nastoji inspirirati učenike za razvoj poslovnih ideja, poticati ih na kreativnost i stvaralaštvo te ih educirati o osnovama poduzetništva. Početkom studenog 2022. godine započeo je program HEALT IT akademija, čiji je cilj upoznavanje polaznika sa zdravstvenom

industrijom, njezinim izazovima, mogućnostima i prilikama te razrađivanje poduzetničkih rješenja kroz stjecanje teorijskih znanja i suradnju sa zdravstvenim ustanovama u Krapinsko-zagorskoj županiji i vodećim tehnološkim tvrtkama iz Hrvatske.

U lipnju 2022. godine završila je provedba projekta BAIF – Business Angels Impact Fund. Nositelj projekta bila je Krapinsko-zagorska županija, a koordinatori Zagorska razvojna agencija, Poduzetnički centar KZZ, Feelsgood Capital Partners i Hrvatska udruga poslodavaca. Cilj projekta bio je mobilizacija ključnih dionika (poslovnih anđela, institucionalnih ulagača, organizacija za poslovnu potporu i ostalih) da se uključe u inovativne akcije za razvoj tržišta financiranja društvenog poduzetništva u Hrvatskoj.

Zaključno s 31.12.2022. evidentirano je ukupno 3.161 poduzetnika koji djeluju na prostoru Krapinsko-zagorske županije. Vrijednosti pokazatelja „Postotak malih i srednjih poduzeća od ukupnog broja poduzeća“ (14,69 %) te „Udio zaposlenih u mikro, malim i srednjim poduzećima“ (85,78 %) su se u 2022. godini u odnosu na početne vrijednosti smanjile.

Proračunskim sredstvima su se u suradnji s Obrtničkom komorom KZZ provodile aktivnosti potpore tradicijskim obrtima s ciljem promocije i očuvanja tradicijskih i umjetničkih obrta. U suradnji s Hrvatskom gospodarskom komorom ŽK Krapina i Obrtničkom komorom KZZ proračunska sredstva realizirana su i za sufinanciranje nastupa poduzetnika i obrtnika na sajmovima.

1.2.2. Poslovne zone

S obzirom da u Krapinsko-zagorskoj županiji postoje zone različitog stupnja opremljenosti, namjene i strukture vlasništva, prepoznata je potreba za sistematizacijom i uspostavljenjem sustava upravljanja zonama te daljnjeg poticanja opremanja poslovnih i poduzetničkih zona.

Broj poslovnih zona se u 2022. godini u odnosu na 2021. godinu nije mijenjao (25), jednako kao i broj korisnika poslovnih zona (229).

1.2.3. Turistički razvoj

Krapinsko-zagorska županija kroz ulaganje u razvoj održivog turizma stvara dugoročne društvene i ekonomske koristi te u turističke lance vrijednosti uključuje urbana i ruralna područja. Proračunskim sredstvima sufinanciran rad Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije. Krapinsko-zagorska županija kontinuirano radi na promociji turizma prema operativnom marketing planu definiranom Master planom razvoja turizma KZZ. Slogan „Zagorje - Bajka na dlanu“, kojom se Krapinsko-zagorska županija pozicionira kao destinacija za opuštajući odmor po mjeri posjetitelja, ostvario je značajno povećanje prepoznatljivosti

destinacije i pozitivnu percepciju javnosti. Kontinuirana promocija provodi se također kroz medijsko oglašavanje, rad na osmišljavanju i izradi promotivnih materijala, brendiranje pojedinih elemenata turističke ponude Zagorja te Zagorja kao jedinstvenog turističkog odredišta i razvoj različitih oblika turističke ponude.

U listopadu 2022. Ministarstvo turizma i sporta, u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. objavilo je Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava *Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti* za potrebe kojeg je započeo proces pripreme projekta izgradnje ekološkog bazena Pregrada od strateškog značenja za Krapinsko-zagorsku županiju. Cilj projekta ogleda se u povećanju biološke raznolikosti i turističke atraktivnosti Grada Pregrade i Krapinsko-zagorske županije.

U 2022. godini zabilježeno je 175.903 dolazaka u turističke smještajne objekte te 368.929 noćenja, a prosječna duljina boravka turista krajem 2022. godine iznosila je 2,1 dana.

2. Posebni cilj 2. Poticanje digitalne transformacije Krapinsko-zagorske županije

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini za provedbu razvojnih aktivnosti kojima se doprinosi postizanju posebnog cilja 2. realizirala 471.486,78 kn (62.577,05 €).

2.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda

Pokazatelj ishoda	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost (godina podatka)
OI.02.7.35 Broj novih e-usluga za građane	0 (2021.)	3	1 (2022.)
OI.02.7.36 Broj korisnika novih e-usluga	0 (2021.)	500	684 (2022.)
OI.02.7.37 Broj korisnika e-usluga za poduzetnike	300 (2020.)	600	687 (2022.)

2.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 2

Krapinsko-zagorska županija u proteklom je razdoblju započela s primjenom strateškog i planiranog pristupa digitalnoj transformaciji u svim segmentima svog poslovanja, što se nastavilo i u 2022. godini.

Proračunska sredstva realizirana su za potrebe rashoda za usluge i nabavu nematerijalne imovine u svrhu implementacije ciljeva utvrđenih Strategijom digitalne transformacije

Krapinsko-zagorske županije, a dodatno razrađenih i prioritiziranih Akcijskim planom Strategije digitalne transformacije Krapinsko-zagorske županije. U 2022. godini nastavilo se s nadogradnjom postojećeg informacijskog sustava uredskog poslovanja. Tijekom godine je u okviru projekta digitalne transformacije Krapinsko-zagorske županije pripremljen i pokrenut postupak redizajna web stranice Krapinsko-zagorske županije, uspostavljena je probna verzija sustava e-usluge – prijave na natječaje koja služi i u svrhu e-usluge za participativno budžetiranje, nadograđen je sustav digitalnog poslovanja i digitalne arhive te je nabavljena računalna oprema za 25 djelatnika. Od početka 2022. godine uslugu online prijave na otvorene natječaje Krapinsko-zagorske županije koristilo je 684 korisnika. Usluge platforme „Digitalna komora“ je prema podacima Županijske komore Krapina koristilo 687 korisnika.

Predviđena proračunska sredstva za pružanje potpore realizaciji projekata širokopojasne infrastrukture na području Krapinsko-zagorske županije putem PRŠI-ja nisu realizirana jer nisu raspisani natječaji za sufinanciranje projekata iz sredstava planiranih NPOO-om.

3. Posebni cilj 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini za provedbu razvojnih aktivnosti kojima se doprinosi postizanju posebnog cilja 3. realizirala 5.389.080,41 kn (715.253,89 €).

3.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda

Pokazatelj ishoda	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost (godina podatka)
OI.02.14.02 Broj javnih službenika na 1.000 stanovnika	1,08 (2020.)	1,17	1,11 (2022.)

3.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 3

Proračunska sredstva realizirana su za aktivnosti kojima se doprinosi unaprjeđenju kvalitete javnih usluga i procesa, jačanju kapaciteta djelatnika javne uprave kroz redovita usavršavanja, za potrebe aktivnosti međunarodne i regionalne suradnje, provedbe projekta „Za mlade u Zagorju“, učinkovitog upravljanja javnom imovinom i financijama te nabavu potrebne opreme.

Educiranje i usavršavanje službenika javne uprave provodi se kontinuirano. U 2022. godini kod edukacije službenika javne uprave naglasak je stavljen na jačanju kapaciteta za bolju pripremu i provedbu razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz EU fondova. Službenici su sudjelovali na edukacijama „Upravljanje projektnim ciklusom“, „Usavršavanje iz područja

javne nabave“ te „Usavršavanje iz područja planiranja, računovodstvenog evidentiranja i poreza na dohodak projekata financiranih iz EU fondova“.

Krapinsko-zagorska županija je u prosincu 2022. godine usvojila Strategiju razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2023.-2027. te je također izrađen Prijedlog nacrta Master plana gospodarskog razvoja KZZ do 2027., za kojeg je provedeno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u razdoblju od 3. studenog do 3. prosinca 2022.

4. Posebni cilj 4. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih i socijalnih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način života

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini za provedbu razvojnih aktivnosti kojima se doprinosi postizanju posebnog cilja 4. realizirala 35.765.128,86 kn (4.746.848,35 €).

4.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda

Pokazatelj ishoda	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost (godina podatka)
OI.02.5.18 Broj bolničkih kreveta na 1.000 stanovnika	10,02 (2020.)	14	9,9 (2022.)
OI.02.05.51 Rashodi za zdravstvo JLP(R)S, po stanovniku	3.337,31 kn/st (2020.) (442,94 €/st) (2020.)	3.700 kn/st (491,07 €/st)	210,72 kn/st (27,97 €/st) (2022.)
OI.02.05.47 Udio sportski aktivnog stanovništva u ukupnom stanovništvu KZZ	5,53 % (2019.)	7	5,72 % (2022.)

4.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 4

4.2.1. Zdravstvene i socijalne usluge

Proračunska sredstva za provedbu aktivnosti za postizanje posebnog cilja realizirana su za financiranje zdravstvenih ustanova i centara socijalne skrbi, provođenje aktivnosti izgradnje, opremanja i ulaganja u zdravstvene ustanove, usluge prevencije i edukacije, pomoć ranjivim skupinama stanovništva, donacije mladima i udrugama te provođenje kapitalnih i tekućih projekata.

U izvještajnom razdoblju započela je provedba projekta „Sanacija štete od potresa na Staroj zgradi Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice“. Projektom će se pripremiti projektno-tehnička dokumentacija te sanirati šteta na zgradama bolničkog kompleksa koja je nastala uslijed potresa od 28. i 29. prosinca 2020. godine.

U listopadu 2022. Ministarstvo turizma i sporta je u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. objavilo Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava *Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti* za potrebe kojeg je započeo proces pripreme projekta od strateškog značenja za Krapinsko-zagorsku županiju „Jačanje zdravstvenih kapaciteta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice“. Predmet projektne prijave je dogradnja Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice izgradnjom hale zatvorenog bazena i spojnog hodnika te smještajnog objekta – hotela (4*) s tehničkim prostorima, wellness sadržajima, bazenskim barom s nadstrešnicom na sunčalištu, bočnim sunčalištem te uređenje gospodarskog dvorišta i prilaznog trga.

Projekt izgradnje zgrade sjedišta Zavoda za hitnu medicinu KZZ prijavljen je na Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava „Priprema projektno-tehničke dokumentacije za projekte u području digitalne transformacije i zelene tranzicije“ te je odobren i 27.12.2022. je potpisan Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava. Krajnji cilj projekta je osiguranje prostornih kapaciteta za neometano provođenje mjera hitne medicinske zaštite na području KZZ sa svrhom pružanje usluge višedodatne vrijednosti stanovništvu.

Kroz 2022. godinu nastavljena je provedba projekta „Novi početak“. Cilj projekta je uspostava skloništa za žene žrtve nasilja i žrtve nasilja u obitelji u Krapinsko-zagorskoj županiji. Osim same uspostave skloništa, žrtvama nasilja pružat će se sustav podrške, savjetovanja i pomoći za vrijeme korištenja usluga, ali i nakon izlaska iz skrbi. U prvoj polovici godine proveden je postupak nabave, izrađena je projektno-tehnička dokumentacija za sklonište i savjetovalište, provedene su aktivnosti senzibiliziranja javnosti o predmetnoj tematici te je nabavljeno vozilo za Dom „Novi početak“. Kroz cijelo izvještajno razdoblje redovito se provodila supervizija stručnjaka koji rade sa žrtvama. Tijekom druge polovice godine provedeni su postupci javne nabave za radove na adaptaciji savjetovališta te rekonstrukciji i dogradnji skloništa za žene žrtve nasilja i žrtve nasilja u obitelji kao i za stručni nadzor, sklopljeni su ugovori za radove i nadzor te su započeli radovi na savjetovalištu i skloništu. Nabavljen je promotivni materijal, izrađena web stranica projekta, uspostavljen *newsletter* projekta, izrađene su brošure na tematiku nasilja u obitelji i nasilja nad ženama.

U studenom je započeo program HEALT IT akademija, čiji je cilj upoznavanje polaznika sa zdravstvenom industrijom, njezinim problemima, mogućnostima i prilikama te razrađivanje poduzetničkih rješenja kroz stjecanje teorijskih znanja i suradnju s 13 partnera (6 zdravstvenih ustanova, HZZ PU Krapina, ZARA, KZZ, 7 privatnih tvrtki).

U 2022. godini ukupno je 90 liječnika bilo uključeno u program specijalizacije i (sub)specijalizacije. Broj bolničkih kreveta na 1.000 stanovnika smanjio se u odnosu na vrijednost iz 2020. godine koja je uzeta kao početna (10,02) te sada iznosi 9,9.

4.2.2. Sport

Krapinsko-zagorska županija aktivno potiče stanovništvo na bavljenje sportsko-rekreacijskim aktivnostima te proračunska sredstva usmjerava na provođenje aktivnosti programa javnih potreba u sportu, sportska natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola te ostale izdatke vezane za sport. Sredstvima namijenjenim zadovoljenju javnih potreba u sportu raspolaže Sportska zajednica KZZ i Županijski sportski savez KZZ. Potporu za sportske aktivnosti je u 2022. godini primilo 38 sportskih udruga. Udio sportski aktivnog stanovništva (5.72 %) se u 2022. godini povećao u odnosu na početnu vrijednost.

5. Posebni cilj 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini za provedbu razvojnih aktivnosti kojima se doprinosi postizanju posebnog cilja 5. realizirala 16.110.110,86 kn (2.138.179,16 €).

5.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda

Pokazatelj ishoda	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost (godina podatka)
OI.02.8.48 Rashodi za kulturu JLP(R)S, po stanovniku	31,0 kn/st (4,11 €/st) (2020.)	33 kn/st (4.38 €/st)	36,40 kn/st (4.43 €/st) (2022.)
OI.02.8.49 Broj posjetitelja ustanova u kulturi i kulturnih manifestacija na području županije	91.939 (2020.)	101.000	301.508 (2022.)

5.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 5.

Krapinsko-zagorska županija je u izvještajnom razdoblju provodila aktivnosti za ravnomjerni kulturni razvitak općina i gradova na svom području. U tu svrhu osigurana su sredstva za izgradnju objekata od kulturnog značaja za općine i gradove, a koje iste nisu u mogućnosti samostalno financirati. Navedeno se, između ostalog, odnosi na pomoć za izgradnju Spomen kuće Rudolfa Perešina u Gornjoj Stubici, pomoć za uređenje Rodne kuće Janka Leskovara u Pregradi, sufinanciranje projekta uređenja okućnice rodne kuće dr. Franje Tuđmana u Velikom Trgovišću te sufinanciranje uređenja groba Josipa Runjanina. U okviru zaštite i očuvanja

kulturne baštine osiguravaju se također sredstva za pomoć u obnovi i zaštiti spomenika kulture putem pomoći vlasnicima i/ili upraviteljima kulturnih dobara po osnovi Javnog poziva te putem dodjele pomoći za hitne intervencije na spomenicima kulture.

U veljači je potpisan ugovor o nabavi radova na obnovi dvorca Stubički Golubovec nakon čega su radovi na obnovi službeno započeli. Pripremljena je projektna dokumentacija, provedeni su svi postupci nabave za projektiranje, stručni i projektni nadzor, izvođenje radova te su navedene aktivnosti u tijeku. Rekonstrukcija dvorca planirana je za potrebe uspostave Znanstveno edukativno-zabavnog centra Zagorja „ZEZ“ koji je strateški projekt Krapinsko-zagorske županije. Priprema projektno-tehničke dokumentacije sufinancirana je sredstvima MRRFEU-a, a obnova se sufinancira sredstvima iz Fonda solidarnosti EU.

6. Posebni cilj 6. Razvoj brdsko-planinskih i potpomognutih područja

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini za provedbu razvojnih aktivnosti kojima se doprinosi postizanju posebnog cilja 6. realizirala 1.592.969,58 kn (211.423,40 €).

6.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda

Pokazatelj ishoda	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost (godina podatka)
OI.02.13.39 Broj izdanih građevinskih dozvola na područjima s razvojnim posebnostima	39 (2020.)	100 (kumulativ)	142 (2022.)

6.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 6.

Ključne aktivnosti u kontekstu razvoja brdsko-planinskih i potpomognutih područja ogledaju se u pružanju savjetodavne podrške u pripremi i provedbi razvojnih projekata sufinanciranih sredstvima Europske unije za potrebe izgradnje javne, društvene i poslovne infrastrukture za jedinica lokalne samouprave sa statusom brdsko-planinskog i potpomognutog područja. Na prostornom obuhvatu Krapinsko-zagorske županije 8 jedinica lokalne samouprave ima status brdsko-planinskog područja, a 12 potpomognutog područja, od čega dvije istovremeno imaju i status brdsko-planinskog i potpomognutog područja. Savjetodavnu podršku u pripremi i provedbi projekata JLS-ima kontinuirano pruža regionalni koordinator – Zagorska razvojna agencija. U 2022. godine pripremljeno je ukupno 116 razvojnih projekata u jedinicama lokalne samouprave sa statusom brdsko-planinskog i potpomognutog područja.

7. Posebni cilj 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini za provedbu razvojnih aktivnostim kojima se doprinosi postizanju posebnog cilja 7. realizirala 84.133.100,52 kn (11.166.381,38 €).

7.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda

Pokazatelj ishoda	Početa vrijednost	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost (godina podatka)
OI.02.1.29 Stopa zaposlenosti	43,1 % (2019.)	50 %	50,46 % (2022.)
OI.02.2.60 Broj dječjih vrtića i drugih pravnih osoba koje ostvaruju programe predškolskog odgoja	41 (2020./2021.)	50 (2027./2028.)	40 (2021./2022.)
OI.02.2.58 Rashodi za odgojno-obrazovni sustav JLP(R)S, po stanovniku	912,72 kn/st (121,14 €st) (2019.)	950 kn/st (126,09 €st)	696,87 kn/st (92,49 €st) (2022.)
OI.02.2.16 Postotak stanovništva školske dobi upisanih u srednje strukovno i više strukovno obrazovanje koje ne ulazi u visoko obrazovanje prema području obrazovanja	74 % (2018./2019.)	80 %	76 % (2020./2021.)
OI.02.2.56 Broj učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja	93 (2020./2021.)	150 (2027./2028.)	155 (2022./2023.)
OI.02.2.18 Postotak stanovništva školske dobi koja je upisana u diplomski studij	54,68 % (2019./2020.)	60,0 %	56,52 % (2020./2021.)
OI.02.4.16 Stanovništvo s tercijarnim obrazovanjem	10,68 % (2011.)	20 %	10,68 % (2011.)
OI.02.2.57 Udio stanovništva u dobi od 25 do 64 godina uključenog u programe cjeloživotnog obrazovanja/učenja	1,14 % (2019./2020.)	2 %	0,42 % (2022.)

7.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 7

Krapinsko-zagorska županija kontinuirano razvija obrazovni sustav te shvaća da je kompetentna radna snaga ključni resurs koji definira daljnji razvoj gospodarstva. U 2022. godini Krapinsko-zagorska županija nastavila je poticati i razvijati kvalitetnu suradnju s gospodarskim sektorom i participativno planiranje obrazovanja na županijskoj razini s ciljem

osiguranja relevantnog znanja za tržište rada budućnosti. Važnu ulogu u kontekstu prilagodbe obrazovnog sustava potrebama lokalnog tržišta rada ima Regionalni centar kompetentnosti u turizmu i ugostiteljstvu Zabok jer će u budućnosti svojom opremljenošću i stručnim kadrovima na tržište rada plasirati kvalitetne kvalificirane kadrove ugostiteljsko-turističkog usmjerenja. U travnju 2022. potpisan je ugovor o javnoj nabavi radova dogradnje i rekonstrukcije Regionalnog centra kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu Zabok. Proveden je također postupak javne nabave usluge projektantskog nadzora, jednako kao i usluge stručnog nadzora građenja. Radovi na gradnji Regionalnog centra kompetentnosti u turizmu i ugostiteljstvu u Zaboku napreduju očekivanom dinamikom.

U školsku godinu 2022./2023. upisano je 155 učenika u programe deficitarnih zanimanja čime je premašena ciljana vrijednost (150) postavljena Planom razvoja. Ukupan broj učenika u osnovnim i srednji školama je u odnosu na početne vrijednosti smanjen, što je izravna posljedica depopulacije i smanjenja brojnosti mlađih dobnih skupina u ukupnom broju stanovnika. Krapinsko-zagorska županija također utvrđuje potrebu provođenja produženog boravka u školama, ispunjenost prostornih, kadrovskih i drugih organizacijskih uvjeta, a u 2022. godini ukupan broj učenika u produženom boravku iznosio je 226. Troškovi provedbe produženoga boravka uključuju troškove prehrane učenika, didaktičkog materijala i pribora te troškove za plaće i ostala materijalna prava radnika u produženome boravku koja ostvaruju u skladu s odredbama kolektivnih ugovora koji se primjenjuju u osnovnoškolskim ustanovama.

U 2022. je projektom „Baltazar 5“ osigurana podrška za 88 učenika s teškoćama u razvoju u osnovnim i srednjim školama KZZ kroz zapošljavanje ukupno 80 pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika.

U izvještajnom razdoblju potpisan je ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za izradu projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju nove zgrade Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice. Centar za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice je projekt od strateškog značaja Krapinsko-zagorske županije, a cilj projekta je izgradnja novog suvremenog i energetski učinkovitog objekta. Izrada projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju novih prostornih kapaciteta za Centar za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice provodi se u sklopu Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziv za pripremu projektno – tehničke dokumentacije za projekte u području digitalne transformacije i zelene tranzicije. Ukupna vrijednost projekta iznosi 268.533,08 €, a dobivena bespovratna sredstva iznose 241.679,77 €

8. Posebni cilj 8. Ruralni razvoj i poticanje poljoprivredne proizvodnje

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini za provedbu razvojnih aktivnosti kojima se doprinosi postizanju posebnog cilja 8. realizirala 8.579.481,75 kn (1.138.692,91 €).

8.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda

Pokazatelj ishoda	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost (godina podatka)
OI.02.12.77 Subjekti upisani u Upisnik poljoprivrednih proizvođača	8.937 (2019.)	9.150	8.984 (2022.)

8.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 8

Proračunska sredstva realizirana su za aktivnosti promocije poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, naročito autohtonih i zaštićenih proizvod, kulturnog nasljeđa i tradicije područja Krapinsko-zagorske županije te organizaciju manifestacija, sajmova i izložbi. U izvještajnom razdoblju Krapinsko-zagorska županija bila je organizator ili suorganizator 7 manifestacija i sajmova koji promoviraju poljoprivredu i poljoprivredne proizvode, a to su „Sajam i izložba zagorskih vina“, „Štruklijada“, „4. Međunarodna izložba bučinog ulja Alpe-Adria“, „100 % ZAGORSKO u Rijeci“, „100 % ZAGORSKO u Zagrebu“, „Babičini kolači“ te „Ocjenjivanje i izložba meda KZZ“. Na navedenim manifestacijama sudjelovalo je oko 360 sudionika/izlagača.

Krapinsko-zagorska županija je s ciljem poticanja ulaganja u sustav kvalitete i ekološku poljoprivredu raspisala i provela 10 natječaja u sklopu kojih je za 257 korisnika odobreno 2.562.598,98 kn (340.115,33 €).

Rb.	Mjera	Osigurana sredstva	Odobrena sredstva	Broj korisnika
1	Potpora poljoprivrednim udrugama	100.000,00 kn (13.272,28 €)	63.693,75 kn (8.453,61 €)	6
2	Potpora za ulaganje u modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljop. u preradi i stavljanje na tržište	600.000,00 kn (79.633,69 €)	645.287,31 kn (85.644,34 €)	23
3	Potpora za uzgoj zagorskog purana na području KZZ	400.000,00 kn (53.089,12 €)	364.500,00 kn (48.377,46 €)	33
4	Potpora za pripremu projektne dokumentacije	100.000,00 kn (13.272,28 €)	127.250,00 kn (16.888,98 €)	32
5	Potpora za razvoj poljop. proizvodnje i promociju poljoprivrednih proizvoda na području KZZ	100.000,00 kn (13.272,28 €)	168.469,57 kn (22.359,75 €)	35

6	Potporna za povećanje ekološke proizvodnje na području KZZŽ	250.000,00 kn (33.180,70 €)	295.544,12 kn (39.225,45 €)	14
7	Potporna za povećanje stočarske proizvodnje KZZŽ	200.000,00 kn (26.544,56 €)	249.131,25 kn (33.065,40 €)	7
8	Potporna za očuvanje pčelinjeg fonda na području KZZŽ	200.000,00 kn (26.544,56 €)	195.540,00 kn (25.952,62 €)	87
9	Potporna za zaštitu višegodišnjih nasada od padalina na području KZZŽ	200.000,00 kn (26.544,56 €)	73.307,90 kn (9.729,63 €)	5
10	Potporna za povećanje poljoprivredne proizvodnje na području KZZŽ	210.000,00 kn (27.871,79 €)	382.875,08 kn (50.816,26 €)	15
Ukupno		2.410.000,00 kn (319.861,97 €)	2.562.598,98 kn (340.115,33 €)	257

Prema zadnje dostupnim podacima s područja Krapinsko-zagorske županije je u 2021. godini bilo upisano 8.984 subjekata u Upisnik poljoprivrednih proizvođača, što znači da se broj upisanih subjekata u Upisnik povećao za 47.

9. Posebni cilj 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini za provedbu razvojnih aktivnosti kojima se doprinosi postizanju posebnog cilja 9. realizirala 5.710.752,68 kn (757.947,13 €).

9.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda

Pokazatelj ishoda	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost (godina podatka)
OI.02.6.18 Stupanj recikliranja komunalnog otpada	16,2 % (2019.)	23 %	16 % (2021.)
OI.02.6.60 Površina revitaliziranih biološki vrijednih staništa	0 ha (2020.)	21 ha	0 ha (2022.)
OI.02.6.61 Površina održavanih biološki vrijednih staništa	13 ha (2020.)	34 ha	13 ha (2022.)
OI.02.6.50 Stanovništvo obuhvaćeno Sporazumom gradonačelnika za potpisnike za klimu i energiju (izvor: Sporazum gradonačelnika)	10.399 (2020.)	12.500	28.661 (2022.)

9.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 9

Za provedbu razvojnih aktivnosti kojima se doprinosi postizanju Posebnog cilja 9. realizirana su proračunska sredstva iz programa „Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom“, „Prostorno uređenje i gradnja“, „Prostorno uređenje KZZ – Zavod“ te „Program zaštite prirodnih vrijednosti za područje KZZ - JU“.

Javna ustanova „Zagorje zeleno“ je u 2022. godini u suradnji sa Zagorskom razvojnom agencijom provela projekt „Zagorje plastic free“ koji je odobren od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Projektom se željelo doprinijeti smanjenju korištenja plastičnih proizvoda na području Krapinsko-zagorske županije, poticanju korištenja višekratnih proizvoda od prirodnih materijala. Posebna važnost projekta ogledala se u informiranju i edukaciji javnosti i djelatnika Županije i ostalih županijskih institucija s naglaskom na ograničavanju korištenja jednokratnih plastičnih proizvoda, štetnosti plastike za prirodu i mogućnosti smanjenja plastike u svakodnevnoj uporabi. Javna ustanova također kontinuirano organizira manifestacije, provodi ekološku edukaciju nizom programa i radionica te omogućuje stručno vodstvo na poučnim stazama.

U području prostornog planiranja, 2022. godine je donošenjem Odluke o izradi III. izmjene i dopune Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 350-01/22-01/04, URBROJ: 2140-02-22-7) pokrenut proces izmjene i dopune Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije radi stvaranja prostorno-planskih pretpostavki za razvoj u skladu s aktualnim gospodarskim, društvenim i okolišnim zahtjevima te zbog utvrđene potrebe preispitivanja svih dosadašnjih planskih rješenja radi njihova usklađivanja sa zakonskim i podzakonskim aktima koji utječu na uređenje, korištenje i zaštitu prostora.

U 2022. godini Županijska skupština usvojila je Izvješće o stanju u prostoru Krapinsko-zagorske županije 2016.-2020.

U sklopu strateškog projekta „Sunce na dlanu – fotonaponske elektrane na krovovima javnih zgrada“ u 2022. godini provedene su detaljne provjere tehničkih i financijskih preduvjeta postavljanja fotonaponskih elektrana na krovove javnih zgrada u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije. Za predmetne lokacije izrađeni su idejni elektrotehnički projekti za izgradnju fotonaponskih elektrana te su predani zahtjevi i ishođene elektroenergetske suglasnosti (EES) HEP-a s određenim uvjetima priključenja na elektroenergetsku distribucijsku mrežu. U 2022. godini u pogon je puštena fotonaponska elektrana postavljena na krovu Specijalne bolnice Krapinske Toplice ukupne snage 118 kW. Ukupna vrijednost Ugovora

iznosila je 973.382,00 HRK s PDV-om. Na lokaciji Energetskog centra Bračak izgrađena je nova fotonaponska elektrana snage 10 kW zajedno s baterijskim sustavom za pohranu električne energije.

Krapinsko-zagorska županija je u sklopu programa „Energija i klimatske promjene“ MRRFEU-a prijavila projekt „Hidrotermalni potencijal Krapinskih Toplica (HyPoKraT)“ ukupne vrijednosti 254.373,43 € Ugovor za korištenje bespovratnih sredstava financiranih iz Financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora i Norveškog financijskog mehanizma za razdoblje 2014.-2020. svečano je uručen 24. svibnja 2022. godine. Krapinsko-zagorska županija će provedbom projekta HyPoKraT u suradnji s Općinom Krapinske Toplice, uz pomoć i međusobnu suradnju domaćih i norveških stručnjaka, istražiti i izraditi projektnu dokumentaciju za valorizaciju geotermalne energije na prostoru Općine Krapinske Toplice u svrhu unaprjeđenja energetske učinkovitosti i povećanja proizvodnje obnovljive energije. Krajnji cilj projekta je povećanje korištenja energetskih tehnologija s manjom emisijom ugljika te povećana sigurnost opskrbe energijom. Početna konferencija projekta održana je u listopadu 2022.

Početne vrijednosti za pokazatelje ishoda „OI.02.6.60 Površina revitaliziranih biološki vrijednih staništa“ i „OI.02.6.61 Površina održavanih biološki vrijednih staništa“ se u odnosu na početnu vrijednost nisu mijenjale. Prema zadnje dostupnim podacima iz 2022. godine za 2021. godinu, ostvarena vrijednost pokazatelja „OI.02.6.18 Stupanj recikliranja komunalnog otpada“ je u odnosu na definiranu početnu vrijednosti minimalano izmijenjena. U odnosu na početnu vrijednost iz 2020. godine, najznačajnija promjena ostvarena je za pokazatelj ishoda „OI.02.6.50 Stanovništvo obuhvaćeno Sporazumom gradonačelnika za potpisnike za klimu i energiju“. S obzirom da su od 2022. godine novi potpisnici Sporazuma za gradonačelnike Grad Krapina i Grad Zabok, uz već ranije Grad Klanjec i Grad Pregradu, u 2022. godini je premašena definirana ciljana vrijednost o broju stanovnika obuhvaćenih Sporazumom gradonačelnika za klimu i energiju.

10. Posebni cilj 10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofe i unaprjeđenje sustava vatrogastva

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini za provedbu razvojnih aktivnosti kojima se doprinosi postizanju posebnog cilja 10. realizirala 2.056.598,67 kn (272.957,55 €)

10.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda

Pokazatelj ishoda	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost (godina podatka)
OI.02.10.33 Broj članova operativnih snaga civilne zaštite, na 1.000 stanovnika	15 (2020.)	17	14,5 (2022.)

10.2. Opis napretka provedbe posebnog cilja 10

Proračunska sredstva realizirana su za aktivnosti protupožarne i civilne zaštite te provedbu kapitanog projekta „CRO-SI-SAFE“. Sufinanciranje rada vatrogasne zajednice sprovedeno je u cijelosti te su sredstva usmjeravana na aktivnosti kojima se doprinosi jačanju koordinacije djelovanja sudionika vatrogasnog sustava, nabavu vatrogasnih vozila i opreme te ostale aktivnosti.

Stanje operativne spremnosti vatrogastva na području Krapinsko-zagorske županije je na zadovoljavajućoj razini te se bilježi rast aktivnosti. Ukupni operativni sastav vatrogasnih postrojbi na razini županije, što podrazumijeva osposobljenost i liječničko uvjerenje, čine 1.694 vatrogasno operativnih članova i 3.764 ostalih članova. U cilju stalnog održavanja dostignute razine spremnosti za provođenje vatrogasne djelatnosti i unaprjeđivanja sposobnosti, Vatrogasna zajednica kao nositelj osposobljavanja provodi školovanja za zvanja u vatrogastvu i usavršavanja za specijalnosti u vatrogasnoj operativi. U 2022. godini, ukupno je osposobljeno 397 pripadnika vatrogasnih postrojbi.

U 2022. godini započela je provedba projekta CRO-SI-SAFE koji Zagorska razvojna agencija provodi u suradnji s partnerima Krapinsko-zagorskom županijom, Razvojnoum agencijom Sotla i Občinom Rogatec. Projekt je prijavljen u okviru Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020. Glavni cilj projekta je unaprjeđenje prekograničnog partnerstva hitnih spasilačkih službi uspostavom zajedničkog protokola prekogranične suradnje CRO-SI-SAFE tima radi unaprjeđenja sustava civilne zaštite te povećanja otpornosti na nepogode i nesreće na području Krapinsko-zagorske županije i Savinjske regije. Projektom se izravno doprinosi jačanju prekograničnih kapaciteta te pružanju prekograničnih javnih usluga hitnih spasilačkih službi usmjerenih na ruralna područja. Ključni rezultati projekta bit će uspostava prekograničnog CRO-SI-SAFE tima i definiranje zajedničkog protokola suradnje, dodatno razvijene vještine i znanja te kompetencije tima. S obzirom da će CRO-SI-SAFE tim biti oformljen dionicima iz sektora civilne i zdravstvene zaštite te da će se projektom izraditi zajednički protokol suradnje tima, provođenje projektnih aktivnosti rezultirat će povećanjem

razine kvalitete suradnje u uslugama zdravstva i sigurnosti, s naglaskom na sigurnost u slučaju nepogoda ili masovnih nesreća unutar projektnog područja.

U sklopu provedbe projekta CRO-SI-SAFE je 5. listopada 2022. godine održana prezentacija rada žurnih službi u kojoj su sudjelovali djelatnici i volonteri Vatrogasne zajednice KZZŽ, zavoda za hitnu medicinu KZZŽ, Policijske uprave KZZŽ, interventne policije, HGSS stanice Zlatar Bistrica te Društva Crvenog križa KZZŽ. Održana je također i prekogranična demonstracijska vježba žurnih službi u Klanjcu 6. listopada.

11. Posebni cilj 11. Unaprjeđenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti

Krapinsko-zagorska županija je u 2022. godini za provedbu razvojnih aktivnosti kojima se doprinosi postizanju posebnog cilja 11. realizirala 532.556,22 kn (70.682,36 €)

11.1. Ostvarene vrijednosti pokazatelja ishoda

Pokazatelj ishoda	Početa vrijednost	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost (godina podatka)
OI.02.11.43 Broj prometnih nesreća na području Krapinsko-zagorske županije	666 (2018.)	450	700 (2022.)
OI.02.11.15 Duljina ostalih cesta prema vrsti površine	asfalt: 2.248,58 km (2020.) makadam: 1.097,64 km (2020.) zemljana podloga: 466,93 km (2020.) sveukupno: 3.813,15 km (2020.)	asfalt: 2.500 km makadam: 1.000 km zemljana podloga: 400 km sveukupno: 3.900 km	asfalt: 2.050,66 km (2022.) makadam: / zemljana podloga: / sveukupno: n/p
OI.02.11.45 Izgrađena infrastruktura za punionice na alternativna goriva	9 (2020.)	20	21 (2022.)

11.2. Opis napretka u provedbi posebnog cilja 11

U izvještajnom razdoblju proračunska sredstva utrošena su za potrebe sufinanciranja javnog prijevoza, ulaganje i održavanje Krapinsko-zagorskog aerodroma, sufinanciranje aktivnosti Integriranog prometa zagrebačkog područja - IPZP d.o.o, aktivnosti redovitog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta na području Krapinsko-zagorske županije, rekonstrukcija i sanacije klizišta, pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture te izradu potrebne projektno-tehničke dokumentacije.

Krapinsko-zagorska županija je kao tijelo odgovorno za provedbu financijskog doprinosa u okviru Fonda solidarnosti Europske unije odobrila ukupno 47 potpora kroz poziv za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava „Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području prijevoza oštećenih u potresu na području Krapinsko-zagorske županije“.

Tijekom 2022. godine na prometnicama Policijske uprave krapinsko-zagorske evidentirano je ukupno 700 prometnih nesreća, što je negativno povećanje u odnosu na definiranu početnu vrijednost.

U rujnu 2022. godini obilježen je početak provedbe 6. preventivne akcije „Jumicar“ koji se u Krapinsko-zagorskoj županiji provodi od 2016. godine. U edukaciji su sudjelovali učenici 30 osnovnih škola kojima je osnivač Krapinsko-zagorska županija, odnosno 970 učenika 2. razreda. Program je sadržavao teorijski i praktični dio, a u programu su sudjelovali i prometna policija, Crveni križ i vatrogasci. Krapinsko-zagorska županija zajedno s Policijskom upravom krapinsko-zagorskom, kao partner Mreži udruga Zagor, provodi projekt „Bez promila“. Cilj projekta je podizanje svijesti o posljedicama konzumiranja alkohola osoba koje sudjeluju u prometu, a posebice mladih vozača.

ZAKLJUČAK

Izazovi u provedbi Plana razvoja u 2022.

Krapinsko-zagorska županija je usprkos otegotnim okolnostima u vidu posljedica pandemije virusa COVID-19 i poremećaja na tržištu uzrokovanih ratnim zbivanjima u Istočnoj Europi u 2022. godini nastavila svoj cjelokupni razvoj usmjeravati sukladno definiranoj viziji razvoja iz Plana razvoja. Tako usmjeravan razvoj orijentiran je na jačanje konkurentnosti i privlačnosti Krapinsko-zagorske županije za život i gospodarski razvoj, kroz poticanje kreativnosti, uvođenje i promociju pametnih rješenja, unaprjeđenje obrazovnih i zdravstvenih uvjeta, zaštitu okoliša i održivo upravljanje prirodnim vrijednostima te jačanje društvenih usluga, a sve u funkciji podizanja kvalitete života. U 2022. godini Državni zavod za statistiku objavio je konačne rezultate Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021. godine kojima je potvrđen dugogodišnji trend pada broja stanovnika u svim hrvatskim županijama, tako i Krapinsko-zagorskoj županiji koja je u posljednjem međupopisnom razdoblju izgubila 9,2 % stanovnika. Stanje dugogodišnje depopulacije prepoznato je Planom razvoja i prije objave konačnih rezultata Popisa kao glavni razvojni izazov te su stoga posebni ciljevi, razvojne mjere i aktivnosti planirane na način da doprinose jačanju društvenog i gospodarskog potencijala te podižu kvalitetu života što je temelj za smanjenje intenziteta depopulacije i njenog zaustavljanja. Pozitivni pomaci u smjeru jačanja gospodarskog potencijala odražavaju se u objavljenim podacima DZS-a o prosječnim mjesečnim isplaćenim neto plaćama u pravnim osobama. Krapinsko-zagorska županija je prema tim podacima DZS-a zabilježila najveći porast od svih županija u trećem tromjesječju 2022. godine u odnosu na isto razdoblje 2021. godine.

Uspješnost provedbe Plana razvoja u 2022. godini

Planom razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027. ukupno su definirana 33 pokazatelja ishoda te je za svaki pokazatelj ishoda definirana početna vrijednost i ciljana vrijednost koja se nastoji postići provedbom Plana razvoja i postizanjem definiranih ciljeva razvoja. Od ukupno 33 definirana pokazatelja kod njih 15 se primjećuje napredak u odnosu na početnu vrijednost pokazatelja, kod 14 je utvrđeno nazadovanje, a kod 3 se ostvarena vrijednost u odnosu na definiranu početnu vrijednost pokazatelja ishoda nije promijenila u 2022. godini, dok jedan pokazatelj u 2022. godini nije bilo moguće pratiti reprezentativnim podacima.

<p>Posebni ciljevi kod koji je ostvaren napredak svih definiranih pokazatelja ishoda u odnosu na početne vrijednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PC 2. Poticanje digitalne transformacije Krapinsko-zagorske županije • PC 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti
<p>Posebni ciljevi s jednim definiranim pokazateljem ishoda koji je ostvario napredak u odnosu na početne vrijednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PC 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave • PC 6. Razvoj brdsko-planinskih i potpomognutih područja • PC 8. Ruralni razvoj i poticanje poljoprivredne proizvodnje
<p>Posebni ciljevi s više od pola definiranih pokazatelja ishoda koji su u 2022. ostvarili napredak u odnosu na početnu vrijednost:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PC 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja s potrebama tržišta rada
<p>Posebni ciljevi kod koji su ostvarene vrijednosti većine pokazatelja u 2022. godini jednake početnim vrijednostima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PC 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem
<p>Posebni ciljevi kod kojih većina pokazatelja ishoda bilježi nazadovanje ostvarene vrijednosti 2022. godine u odnosu na početnu vrijednost:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PC 1. Jačanje konkurentnosti i poticanje održivog i inovativnog gospodarstva • PC 4. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način života • PC 10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i unaprjeđenje sustava vatrogastva • PC 11. Unaprjeđenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti

Od 15 pokazatelja ishoda kod kojih je ostvaren napredak u odnosu na početne vrijednosti, za njih 9 je ostvarena vrijednost u 2022. godini premašila ciljanu vrijednost za 2027. kada završava provedba Plana razvoja.

Kod tri pokazatelja ostvarena vrijednost u 2022. godini nije se promijenila u odnosu na definiranu početnu vrijednost, a to su sljedeći pokazatelji:

- OI.02.4.16 Stanovništvo s tercijarnim obrazovanjem
 - nova vrijednost navedenog pokazatelja moći će se definirati nakon objave podataka o obrazovnoj strukturi stanovništva iz Popis stanovništva, kućanstava i stanova 2021.
- OI.02.6.60 Površina revitaliziranih biološki vrijednih staništa
 - promjena vrijednosti pokazatelja očekuje se u kasnijoj fazi provedbe Plana razvoja
- OI.02.6.61 Površina održavanih biološki vrijednih staništa
 - promjene vrijednosti pokazatelja očekuje se u kasnijoj fazi provedbe Plana razvoja

Kod manjeg dijela pokazatelja korišteni su zadnje dostupni podaci iz 2021. godine, budući da u trenutku izrade Izvješća podaci za 2022. godinu još nisu bili dostupni.

Značajno smanjenje ostvarene vrijednosti u 2022. godini u odnosu na početnu vrijednost primjećeno je kod pokazatelja OI.02.05.51 Rashodi JP(R)S za zdravstvo. Početna vrijednost navedenog pokazatelja odnosi se na 2020. godinu kada su rashodi za zdravstvo bili veći od uobičajenih zbog nužnosti prilagođavanja sustava zdravstva posljedicama pandemije virusa COVID-19 koja je tada bila na vrhuncu. Navedeno je rezultiralo povećanom nabavom medicinskog materijala i opreme, zaštitnih maski i defincijensa te ostalim povećanim rashodima u sustavu zdravstva u cilju smanjenja širenja virusa.

Pokazatelj koji je za 2022. godinu bilo otežano pratiti i za kojeg je prikupljen tek dio podataka je pokazatelj OI.02.11.15 Duljina ostalih cesta prema vrsti površine. Posljednji sistematizirani podaci za navedeni pokazatelj prikupljeni su 2021. godine za 2020. godinu te su uzeti kao početna vrijednost za navedeni pokazatelj. Dio podataka potrebnih za praćenje ovog pokazatelja uspješno je prikupljen suradnjom s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja te dijelom jedinica lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije. U 2023. dodatno će se preispitati mogućnost prikupljanja potrebnih podataka za praćenje pokazatelja na godišnjoj razini.

Popis priloga

Prilog 1. Tablični predložak za izradu Godišnjeg izvješća o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027. za 2022. godinu

Prilog 1. Predložak za izradu Godišnjeg izvješća o provedbi Plana razvoja KZZ 2021.-2027. za 2022. godinu

NOSITELJ IZRADE:		Krapinsko-zagorska županija				Naziv akta strateškog planiranja	Plan razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine			Godina za koju se podnosi izvješće:	2022.	Datum izrade izvješća:	30.03.2023.		
Popis posebnih ciljeva															
Redni broj posebnog cilja	Razvojni smjer NRS-a 2030.	Strateški cilj NRS-a 2030.	Pokazatelj i ciljna vrijednost pokazatelja učinka NRS-a 2030.	Naziv posebnog cilja	Oznaka pokazatelja ishoda	Pokazatelj ishoda	Početna vrijednost vrijednost pokazatelja ishoda	Ciljna vrijednost pokazatelja ishoda	Ostvarena vrijednost pokazatelja ishoda	Godina i izvor podatka	Ukupni iznos sredstava utrošenih za provedbu posebnog cilja (EUR)	Izvor financiranja u proračunu JLP(R)S	Doprinos zelenoj tranziciji (DA/NE)	Doprinos digitalnoj transformaciji (DA/NE)	Doprinosi ciljevima održivog razvoja (SDG)
1.	RS 1. Održivo gospodarstvo i društvo	SC 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo	Indeks globalne konkurentnosti (GCI)	Posebni cilj 1. Jačanje konkurentnosti i poticanje održivog i inovativnog gospodarstva	OI.02.1.06	Postotak malih i srednjih poduzeća od ukupnog broja poduzeća	14,93 % (2019.)	18%	14,69%	2023, FINA- info.BIZ	15.247.273,02 kn (2.023.660,90 €)	Program 1000 POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG GOSPODARSTVA Program 1000 RAZVOJ TURIZMA KZZ Program 1000 EU FONDOM Program 1001 ODNOSI S JAVNOŠĆU, PROMOCIJA I REGIONALNA SURADNJA	DA	DA	SDG4 SDG5 SDG7 SDG8 SDG9 SDG12 SDG13 SDG17
					OI.02.1.31	Udio zaposlenih u mikro, malim i srednjim poduzećima u ukupnom broju zaposlenih	88,1% (2019.)	95%	85,78%	2023, FINA- info.BIZ					
					OI.02.9.41	Broj podnesenih prijava zaštite industrijskog vlasništva	Patenti: 2 (2020.) Žigovi: 18 (2020.) Industrijski dizajn: 1 (2020.)	Patenti: 5 Žigovi: 20 Industrijski dizajn: 3	Patenti: 1 (2022.) Žigovi: 24 (2022.) Industrijski dizajn: 4 (2022.)	2023, DZIV					
					OI.02.9.42	Broj registriranih prijava zaštite industrijskog vlasništva	Patenti: 1 (2017.) Žigovi: 24 (2020.) Industrijski dizajn: 1 (2020.)	Patenti: 3 Žigovi: 30 Industrijski dizajn: 3	Patenti: 0 (2022.) Žigovi: 11 (2022.) Industrijski dizajn: 2 (2022.)	2023, DZIV					
					OI.02.8.01	Dolasci u turističke smještajne objekte	176.892 (2019.)	250.000	175.903	2022., Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije					
OI.02.8.17	Noćenja u turističkim smještajnim objektima	373.437 (2019.)	550.000	368.929	2022., Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije										
2.	RS 3. Zelena i digitalna tranzicija	SC 11. Digitalna tranzicija društva i gospodarstva	DESI indeks gospodarstva i društvene digitalizacije	Posebni cilj 2. Poticanje digitalne transformacije Krapinsko-zagorske županije	OI.02.7.35	Broj novih e-usluga za građane	0 (2021.)	3	1	2023, Krapinsko-zagorska županija	471.486,78 kn (62.577,05 €)	Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	NE	DA	SDG9 SDG12 SDG16
					OI.02.7.36	Broj korisnika novih e-usluga	0 (2021.)	500	684	2023, Krapinsko-zagorska županija					
					OI.02.7.37	Broj korisnika e-usluga za poduzetnike	300 (2020.)	600	687	2023., Županijska komora Krapina					
3.	RS 1. Održivo gospodarstvo i društvo	SC 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Indeks globalne konkurentnosti (GCI) - Stup 1 „Institucije“	Posebni cilj 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave	OI.02.14.02	Broj javnih službenika na 1.000 stanovnika	1,08 (2020.)	1,17	1,11	2023., KZZ, Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne odnose, DZS: Popis stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021., godine	5.389.080,41 kn (715.253,89 €)	Program 1001 ZARA Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	DA	DA	SDG11 SDG12 SDG13 SDG15 SDG16 SDG17
4.	RS 2. Jačanje otpornosti na krize	SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Očekivani broj godina zdravog života	Posebni cilj 4. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način života	OI.02.5.18	Broj bolničkih kreveta na 1.000 stanovnika	10,02 (2020.)	14	9,9	2023, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelj, civilno društvo i mlade KZZ	35.765.128,86 kn (4.746.848,35 €)	Program 1001 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - IZVODI STANDARDA Program 1002 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - USLUGE PREVENCIJE I EDUKACIJE Program 1000 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD Program 1003 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - REDOVNA DIELATNOST Program 1001 SOCIJALNA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA Program 1002 SOCIJALNA ZAŠTITA - REDOVNA DIELATNOST Program 1001 FINANCIRANJE UDRUGA Program 1000 UJEDNACAVANJE, POTICANJE I PROMICANJE KULI TURBE	DA	NE	SDG1 SDG3 SDG5 SDG8 SDG10 SDG11 SDG13 SDG16 SDG17
					OI.02.05.51	Rashodi za zdravstvo JLP(R)S, po stanovniku	3.337,31 kn/st (442,94 €/st)	3.700 kn/st (491,07 €/st)	210,72 kn/st (27,97 €/st)	2023, KZZ, Godišnje izvršenje proračuna za 2022.; DZS: Popis stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021., godine					
					OI.02.05.47	Udio sportski aktivnog stanovništva u ukupnom stanovništvu KZZ	5,53 % (2019.)	7%	5,72%	2023, Športska zajednica Krapinsko-zagorske županije, DZS: Popis stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021., godine					
5.	RS 1. Održivo gospodarstvo i društvo	SC 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo	Indeks globalne konkurentnosti (GCI)	Posebni cilj 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti	OI.02.8.48	Rashodi za kulturu JLP(R)S, po stanovniku	31,0 kn/st (4,11 €/st)	33 kn/st (4,38 €/st)	36,40 kn/st (4,43 €/st)	2023, KZZ, Godišnje izvršenje proračuna za 2022.; DZS: Popis stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021., godine	16.110.110,86 kn (2.138.179,16 €)	Program 1000 UJEDNACAVANJE, POTICANJE I PROMICANJE KULTURE Program 1000 EU FONDOM	NE	NE	SDG8 SDG9 SDG11 SDG17
					OI.02.8.49	Broj posjetitelja ustanova u kulturi i kulturnih manifestacija na području županije	91.939 (2020.)	101.000	301.508	2023, Muzej Hrvatskog zagorja, Godišnje izvješće o radu Muzeja hrvatskog zagorja za 2022. godinu, http://www.mhz.hr/5%ZDmuzejmaDokumenti					
6.	RS 4. Ravnomjeran regionalni razvoj	SC 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima	Razlika u regionalnom BDP-u po stanovniku (omjer BDP-a po stanovniku ZG (najrazvijenija županija) u odnosu na VPZ (najmanje razvijena županija))	Posebni cilj 6. Razvoj brdsko-planinskih i potpomognutih područja	OI.02.13.39	Broj izdanih građevinskih dozvola na područjima s razvojnim posebnostima	39 (2020.)	100 (kumulativ)	142	2023, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije	1.592.969,58 kn (211.423,40 €)	Program 1001 POBOLJŠANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I VODOOPSKRBE	DA	DA	SDG1 SDG2 SDG3 SDG4 SDG6 SDG7 SDG9 SDG11 SDG12 SDG16
7.	RS 1. Održivo gospodarstvo i društvo	SC 2. Obrazovani i zaposleni ljudi	Stopa zaposlenosti (dozna skupina 20 - 64 godine)	Posebni cilj 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja s potrebama tržišta rada	OI.02.1.29	Stopa zaposlenosti	43,1 % (2019.)	50%	50,46%	DZS: Zaposleni prema spolu po županijama u četvrtom tromjesečju 2022. godine, DZS: Popis stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021., godine	84.133.100,52 kn (11.166.381,38 €)	Program 1000 OSNOVNO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD Program 1003 ODRŽIVSKI NASTAVNI I VANNASTAVNI PROGRAMI ŠKOLA I OBRAZ. INSTIT Program 1002 UČENIČKI DOMI - ZAKONSKI STANDARD Program 1001 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD	NE	DA	SDG4 SDG5 SDG8 SDG10 SDG13
					OI.02.2.60	Broj dječjih vrtića i drugih pravnih osoba koje ostvaruju programe predškolskog odgoja	41 (2020./2021.)	50 (2027./2028.)	40 (2021./2022.)	2022., Državni zavod za statistiku: Dječji vrtići i druge pravne osobe koje ostvaruju programe predškolskog odgoja, početni pedagoški godine 2021./2022., https://podaci.dzs.hr/20018					
					OI.02.2.58	Rashodi za odgojno-obrazovni sustav JLP(R)S, po stanovniku	912,72 kn/st (121,14 €/st) (2019.)	960 kn/st (126,38 €/st)	696,87 kn/st (82,48 €/st)	2023, KZZ, Godišnje izvršenje proračuna za 2022.; DZS: Popis stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021., godine					
					OI.02.2.16	Postotak stanovništva školske dobi upisanih u srednje stručno i više stručno obrazovanje koje ne ulazi u visoko obrazovanje prema području obrazovanja	74 % (2018./2019.)	80%	76 % (2020./2021.)	2022, Državni zavod za statistiku: Srednje škole i učenički domovi					
					OI.02.2.56	Broj učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja	93 (2020./2021.)	150 (2027./2028.)	155 (2022./2023.)	2022, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu KZZ					
					OI.02.2.18	Postotak stanovništva školske dobi koje je upisana u diplomatski studij	54,68 % (2019./2020.)	60,00 % (2027./2028.)	56,52 % (2020./2021.)	2022, Državni zavod za statistiku: Studenti u akademskoj godini 2020./2021., 2021., Državni zavod za statistiku: Progna stanovništva Republike Hrvatske u 2020.					
					OI.02.4.16	Stanovništvo s terciarnim obrazovanjem	10,68 % (2011.)	20%	10,68 % (2011.)	2011., DZS: Popis stanovništva, kućanstava i stanova 2011.					
					OI.02.2.57	Udio stanovništva u dobi od 25 do 64 godina uključenog u programe cjelovitog obrazovanja/ucenja	1,14 % (2019./2020.)	2%	0,42% (2022.)	2023, Pučka otvorena učilišta i obrazovne ustanove s područja KZZ, DZS: Popis stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021., godine					
8.	RS 3. Zelena i digitalna tranzicija	SC 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva	Produktivnost rada u poljoprivredi	Posebni cilj 8. Ruralni razvoj i poticanje poljoprivredne proizvodnje	OI.02.12.77	Subjekti upisani u Upišnik poljoprivrednih proizvođača	8.937 (2019.)	9.150	8.984 (2022.)	2022, Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju	8.579.481,75 kn (1.138.692,91 €)	Program 1000 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	DA	DA	SDG2 SDG8 SDG12 SDG15 SDG17
9.	RS 3. Zelena i digitalna tranzicija	SC 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost	Stopa recikliranja komunalnog otpada	Posebni cilj 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem	OI.02.6.18	Stupanj recikliranja komunalnog otpada	16,2 % (2019.)	23%	16%	2022, MINGOR: Izvješće o komunalnom otpadu za 2021. godinu	5.710.752,68 kn (757.947,13 €)	Program 1000 ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE KZZ - ZAVOD Program 1000 PROGRAM ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNA PODR. KZZ - I U	DA	NE	SDG6 SDG7 SDG11 SDG12 SDG13 SDG15
					OI.02.6.60	Površina revitaliziranih biološki vrijednih staništa	0 ha (2020.)	21 ha	0 ha	2023, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije					
					OI.02.6.61	Površina održivanih biološki vrijednih staništa	13 ha (2020.)	34 ha	13 ha	2023, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije					
OI.02.6.50	Stanovništvo obuhvaćeno Sporazumom gradonačelnika za potpisnike za klimu i energiju (Izvor: Sporazum gradonačelnika)	10.399 (2020.)	12.500	28.661	2023, Covenant of Mayors - Europe, https://eu-mayors.ec.europa.eu/en/home										
10.	RS 2. Jačanje otpornosti na krize	SC 7. Sigurnost za stabilan razvoj	BDP po stanovniku prema paritetu kupovne moći, u % prosjeka EU-a	Posebni cilj 10. Jačanje otpornosti na krize od katastrofa i unaprjeđenje sustava vatrozastave	OI.02.10.33	Broj članova operativnih snaga civilne zaštite, na 1.000 stanovnika	15 (2020.)	17	14,5	2023, Krapinsko-zagorska županija, DZS: Popis stanovništva, kućanstava i stanova 2021.	2.056.598,67 kn (272.957,05 €)	Program 1000 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	DA	NE	SDG1 SDG3 SDG11 SDG16
11.	RS 3. Zelena i digitalna tranzicija	SC 10. Održiva mobilnost	Indeks globalne konkurentnosti (GCI), komponentna „Infrastruktura“	Posebni cilj 11. Unaprjeđenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti	OI.02.11.43	Broj prometnih nesreća na području Krapinsko-zagorske županije	666 (2018.)	450	700	2023, Policijska uprava krapinsko-zagorska	532.556,22 kn (70.682,36 €)	Program 1000 POBOLJŠANJE PROMETNE INFRASTRUKTURE	DA	DA	SDG6 SDG7 SDG8 SDG9 SDG11 SDG12 SDG16
					OI.02.11.15	Duljina ostalih cesta prema vrst površine	asfalt: 2.348,58 km (2020.) makadam: 1.097,64 km (2020.) zemljana podloga: 466,93 km (2020.) svukluzano: 3.813,15 km (2020.)	asfalt: 2.500 km makadam: 1000 km zemljana podloga: 400 km svukluzano: 3.900 km	asfalt: 2.050,66 km (2022.) makadam: / zemljana podloga: / svukluzano: 21	2023, MINGOR: neslužbena evidencija nerazvrstanih cesta po JLS-ovima, podaci JLS-ova					
					OI.02.11.45	Izgrađena infrastruktura za punionice na alternativna goriva	9 (2020.)	20	21	2023, https://www.plugshare.com/location/					

22



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 302-01/23-01/01

URBROJ: 2140-01-23-4

Krapina, _____ 2023.

Na temelju članka 45. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17, 151/22), Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 6/2019) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana _____ 2023. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije
2021.-2027. za 2022. godinu

- I.** Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana razvoja Krapinsko – zagorske županije 2021.-2027. za 2022. godinu Zagorske razvojne agencije.
- II.** Izvješće iz točke. I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša

DOSTAVITI:

1. Zagorska razvojna agencija, n/p ravnateljice
2. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.