



Krapinsko-zagorska županija

Javni poziv za dodjelu novčanih sredstava za razvoj i unapređenje lovstva na području Krapinsko-zagorske županije u 2025. godini

Obrazac za prijavu aktivnosti iz mjere

Programa potpora za razvoj i unapređenje lovstva n području Krapinsko-zagorske županije za 2024. i 2025. godinu

Datum objave Javnog poziva: 30. prosinca 2024.

Rok za dostavu prijava na Javni poziv: 31. siječnja 2025.

Naziv mjere Programa:

Prijavitelj / lovoovlaštenik:

UVODNE NAPOMENE

Poštovani/e prijavitelju,

u nastavku se nalazi obrazac za prijavu aktivnosti iz mjere Programa koja će se provoditi u narednom razdoblju od 12 mjeseci. Obrazac se sastoji od tri dijela:

1. **Dio** – osnovni podaci o podnositelju prijave;
2. **Dio** – osnovni podaci o aktivnosti iz mjere Programa;
3. **Dio** – kontrolna lista.

Molimo Vas da prije popunjavanja Obrasca pažljivo pročitate Upute za prijavitelje te tekst Javnog poziva kako biste što ispravnije popunili obrazac. Dijelovi označeni **ovako** odnose se na upute koje će Vam pomoći pri ispunjavanju i usmjeravaju Vas na sadržaj koji se traži u pojedinom poglavlju. Navedeni tekst možete izbrisati. Molimo Vas da ostale dijelove obrasca koji **nisu označeni ovako** ne mijenjate na bilo koji način i ne brišete dijelove obrasca.

Dodatne napomene:

1. Obrazac popunite pomoću računala;
2. Odgovorite na sva pitanja iz ovog Obrasca;
3. Ukoliko se neko pitanje ne odnosi na vašu prijavu, stavite naznaku „nije primjenjivo“;
4. Po potrebi proširite polja koliko je potrebno;
5. Ukoliko prijavljujete aktivnosti iz različitih mjera Programa, proširite polja koliko je potrebno
6. Pažljivo pogledajte mjesta označena za potpis i pečat prijavitelja te vlastoručni potpis voditelja aktivnosti mjere iz Programa te osigurajte da su navedena polja ispravno popunjena;
7. Ispravnost svoje prijave prije predaje provjerite pomoću **Kontrolne liste**.

Izrazi koji se koriste u ovom Obrascu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

I. OSNOVNI PODACI O PODNOSITELJU PRIJAVE

1.	Naziv udruge		
2.	Skraćeni naziv udruge		
3.	Sjedište i adresa		
4.	Poštanski broj		
5.	Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje		
6.	Dužnost koju ovlaštena osoba iz točke 5. obavlja u udruzi		
7.	Telefon		
8.	E-mail adresa		
9.	Internet stranica ili web		
10.	Datum i godina upisa udruge u registar udruga		
11.	Registrirana kod:		
12.	OIB (osobni identifikacijski broj)		
13.	RNO (broj u Registru neprofitnih organizacija)		
14.	IBAN broj žiro računa udruge i naziv banke		
DJELATNOST UDRUGE			
15.	Djelatnost(i) udruge, sukladno Statutu		
16.	Ukupan broj članova		
17.	Udruga je u sustavu PDV-a (označite s x)	DA (Označiti s X)	NE (Označiti s X)
18.	Udruga izrađuje i javno objavljuje godišnji izvještaj o radu	DA (Označiti s X)	NE (Označiti s X)
PODACI O PRIHODIMA UDRUGE U 2024. GODINI u EURIMA			
19.	Ukupno ostvareni prihod udruge		
20.	Ukupan iznos potpore iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne samouprave		
21.	Ukupan iznos vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem dopuštenih djelatnosti		
22.	Ukupan iznos prihoda od članarine		
23.	Ukupan iznos potpore iz donacija		
PODACI O PROSTORU U KOJEM UDRUGA DJELUJE			
23.	Prostor grada/županije (upisati veličinu u m ² i iznos mjesečnog najma)		
24.	Iznajmljeni prostor (upisati veličinu u m ² i iznos mjesečnog najma)		
25.	Vlastiti prostor (upisati veličinu u m ²)		

II. PODACI O AKTIVNOSTI IZ MJERE PROGRAMA

OSNOVNI PODACI			
1.	Naziv mjere Programa		
2.	Naziv aktivnosti iz mjere/mjera Programa za koje se traži sufinanciranje		
3.	Predviđeni vremenski početak i završetak provedbe aktivnosti iz mjere Programa	Početak	
		Završetak	
4.	<p>Geografsko područje provedbe aktivnosti iz mjere Programa – primjenjivo za Mjeru 3. Navesti provode li se aktivnosti programa van Županije, na području RH, na području cijele Županije ili navesti jedinice lokalne samouprave na čijem se području aktivnosti provode – navedeno mora biti pojašnjeno opisom provedbe aktivnosti u točki 11. ovog Obrasca</p>		
FINANCIJSKA SREDSTVA AKTIVNOSTI IZ MJERE PROGRAMA			
<p><i>Navedeni iznosi moraju odgovarati iznosima navedenim u Obrascu proračuna aktivnosti iz mjere Programa</i></p>			
5.	Ukupan iznos potrebnih sredstava za provedbu aktivnosti iz mjere Programa (u EUR-ima)		
6.	Iznos koji se traži od Krapinsko-zagorske županije za provedbu aktivnosti iz mjere Programa (u EUR-ima)		
7.	<p>Ukupan iznos vlastitih sredstava kojima će se sufinancirati provedba aktivnosti iz mjere Programa (u EUR-ima) Ako je primjenjivo naznačiti, ako nije primjenjivo naznačiti „nije primjenjivo“</p>		
8.	<p>Ostali izvori financiranja (izraziti u EUR-ima i navesti izvor) provedbe aktivnosti iz mjere Programa Ako je primjenjivo naznačiti, ako nije primjenjivo naznačiti „nije primjenjivo“</p>		
OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI IZ MJERE PROGRAMA			
9.	Ime i prezime voditelja		
OPIS AKTIVNOSTI IZ MJERE PROGRAMA			
10.	<p>Ciljevi Opći cilj Mjere definiran je u Programa potpora za razvoj i unapređenje lovstva na području Krapinsko-zagorske županije za 2024. i 2025. godinu Navesti - Specifični cilj aktivnosti za koju se traži sufinanciranje</p>		

11.	Opis provedbe aktivnosti iz mjere Programa – najviše 1000 riječi <i>Opišite aktivnost/aktivnosti iz mjere Programa, u što se ulaže, zašto je ulaganje potrebno, itd. , za Mjeru 3. opisati na kojem geografskom području će se aktivnost provoditi.</i>

OVJERA OBRASCA

Ja, dolje potpisani, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem izjavu da su podatci iskazani u ovom obrascu točni.

IME I PREZIME VODITELJA AKTIVNOSTI	
POTPIS	

M.P.

IME I PREZIME OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE	
POTPIS	

MJESTO	
DATUM	

KONTROLNA LISTA

TVRDNJA		DA	NE	N/P
1.	Obrazac za prijavu aktivnosti iz mjere Programa (obrazac A2) je popunjen računalom			
2.	U Obrascu za prijavu aktivnosti iz mjere Programa popunjena su sva tražena polja			
3.	Obrazac za prijavu aktivnosti iz mjere Programa je vlastoručno potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja aktivnosti			
4.	Obrazac za prijavu aktivnosti iz mjere Programa je ovjeren pečatom			
5.	U Obrazac za prijavu aktivnosti iz mjere Programa je upisan točan datum i mjesto , a datum koji je naznačen je unutar razdoblja prihvatljivog za prijavu aktivnosti iz mjere Programa			
6.	Priložen je Obrazac proračun aktivnosti iz mjere Programa (obrazac A3) te dodatna dokumentacija za pojedinu aktivnost (ako je primjenjivo)			
7.	Obrazac proračuna aktivnosti iz mjere Programa je popunjen računalom te su mu priloženi dokumenti koji opravdavaju trošak aktivnosti (npr. ponude, računi, narudžbenice)			
8.	Iznosi iz Obrasca proračuna aktivnosti iz mjere Programa odgovaraju iznosima danim u Obrascu za prijavu aktivnosti iz mjere Programa			
9.	Obrazac proračuna aktivnosti iz mjere Programa je vlastoručno potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja aktivnosti iz mjere Programa			
10.	U Obrazac proračuna aktivnosti iz mjere Programa je upisan točan datum i mjesto prijave , a datum koji je naznačen je unutar razdoblja prihvatljivog za prijavu aktivnosti iz mjere Programa			
11.	Prijavi aktivnosti iz mjere Programa priložena je Izjava prijavitelja (obrazac A4)			
12.	Izjava prijavitelja je vlastoručno potpisana i ovjerena pečatom od strane odgovorne osobe ovlaštene za zastupanje udruge			
13.	Prijava s cjelokupnom dokumentacijom potpisana i ovjerena pečatom učitana je u PDF formatu u online servis ePrijave			
14.	Obrazac proračuna aktivnosti iz mjere Programa učitana je u Excel formatu u online servis ePrijave			
15.	Prijava s dokumentacijom predana u online servis ePrijave istovjetna je izvornicima u ispisu koje zadržava prijavitelj u slučaju da davatelj sredstava zatraži da se ista preda na uvid.			

Provjerite jeste li ispravno popunili prijavu i priložili potrebnu dokumentaciju uz ovaj Obrazac. Označite tvrdnju koja se odnosi na Vašu prijavu (stavite „X“ u kućicu DA/NE ili N/P ako nije primjenjivo na Vašu udругu). Ovaj dio prijave može biti popunjen rukom, označene kućice plavom kemijskom olovkom. **Popunjavanje Kontrolne liste nije obvezno, no savjetujemo da Kontrolnu listu popunite nakon što kompletirate prijavu, a prije slanja prijave, kako biste provjerili i utvrdili ispravnost.**