



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 320-01/26-01/29

URBROJ:2140-06/8-26-2

Krapina, 21. travnja 2026.

Na temelju članka 47., stavka 1. Pravilnika I. za provedbu mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2024.- 2027. godine ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 3/24, 3/25, 7/26), te članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst) župan Krapinsko-zagorske županije raspisuje

NATJEČAJ

**za potporu za povećanje ekološke poljoprivredne proizvodnje
na području Krapinsko-zagorske županije u 2026. godini**

- 1. Predmet Natječaja je** podnošenje Zahtjeva za potporu za povećanje kapaciteta ekološke poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednim gospodarstvima u Krapinsko-zagorskoj županiji s ciljem povećanja njihove konkurentnosti na tržištu poljoprivrednih proizvoda temeljem Pravilnika I. za provedbu mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2024. – 2027. godine ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, 3/24, 3/25 i 7/26) koji je usklađen s Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L352, 24. prosinac 2013.) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 511, 22. 2. 2019.) (u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013) i Uredbom Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru.
- 2. Prihvatljivi korisnici su:**
 - (1) Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije.
 - (2) Korisnici su upisani u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji.
 - (3) Korisnik se mora baviti primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda isključivo na području Krapinsko-zagorske županije.
- 3. Uvjeti prihvatljivosti:**
 - (1) Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava kao nositelj/odgovorna osoba.

- (2) Ulaganja se moraju odnositi na primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda iz Priloga I. ovog Pravilnika.
- (3) Korisnik mora po kupnji izvršiti upis rasplodnih domaćih životinja i matičnih jata peradi u JRDŽ.
- (4) Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja tekuće godine.
- (5) Korisnik mora imati podmirene odnosno regulirane financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske.
- (6) Korisnik mora imati izvršene obveze temeljem Ugovora sklopljenih s Krapinsko-zagorskom županijom u okviru provođenja Pravilnika I. za provedbu mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije važećeg za prethodnu godinu i Pravilnika II. za provedbu mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije važećeg za prethodnu godinu.
- (7) Korisnik tijekom bilo kojeg razdoblja od tri godine ne smije premašiti iznos potpore od 50.000,00 eura sukladno Uredbi 1408/2013., Uredbi 2019/316 i Uredbi 2024/3118.

4. Prihvatljive aktivnosti odnose se na:

- a) kupnju rasplodnih domaćih životinja i/ili matičnih jata peradi, sjemena i sadnog materijala višegodišnjeg bilja,
- b) građenje i/ili opremanje zatvorenih/zaštićenih prostora za uzgoj voća, povrća, cvijeća i gljiva,
- c) kupnju poljoprivrednog zemljišta,
- d) podizanje novih i/ili restrukturiranje postojećih višegodišnjih nasada,
- e) analizu tla poljoprivrednog zemljišta,
- f) stjecanje potrebnih stručnih znanja i sposobnosti za obavljanje poljoprivredne proizvodnje proizvoda iz Priloga I,
- g) materijal za navodnjavanje za uzgoj poljoprivrednih kultura,
- h) analizu stajskog gnoja.
- i) kupnju sjemena uljane tikve.

Za aktivnost iz točke a) kupnja rasplodnih domaćih životinja u sektoru govedarstva odnosi se samo na mliječne pasmine. Aktivnost kupnje sjemena i sadnog materijala ne odnosi se na jednogodišnje bilje i sjeme.

Kod aktivnost kupnje višegodišnjeg sadnog materijala minimalno se mora nabaviti 50 sadnica iste vrste.

Aktivnost iz točke f) ovoga članka ne može se prikazati u Zahtjevu za potporu kao jedina aktivnosti.

Pri kupnji poljoprivrednog zemljišta, Povjerenstvo za praćenje provedbe Pravilnika za provedbu mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije, predlaže iznos potpore na temelju službenog izvješća o tržištu nekretnina za područje Krapinsko-zagorske županije. Korisnik je dužan zadržati vlasništvo nad kupljenim zemljištem i obrađivati ga najmanje 5 godina od dana konačne isplate.“

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv za financiranje kod korisnika koji je porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a.

Troškovi nisu prihvatljivi ako je prijavljena aktivnost kupljena ili se planira kupiti kod prodavatelja fizičkih i pravnih osoba koji su s prijaviteljem:

- a) srodnici po krvi u prvoj ili pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnici po tazbini do drugog stupnja, bračni ili izvanbračni drug, bez obzira na to je li brak prestao, posvojitelj i posvojenik,

b) vlasnički i/ili upravljački povezani neovisno o udjelu vlasničkih, glasačkih ili upravljačkih prava,

c) te od pravne osobe čiji su osnivači/članovi/osobe ovlaštene za zastupanje srodnici po krvi u prvoj ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnici po tazbini do drugog stupnja, bračni ili izvanbračni drug, bez obzira na to je li brak prestao, posvojitelj i posvojenik.

5. Iznos i udio potpore

- a) Visina potpore po korisniku iznosi do 6.500,00 eura, a maksimalno do 60% od ukupno prihvatljivih aktivnosti.
- b) Vrijednost ulaganja za koje se traži potpora mora iznositi minimalno 2.000,00 eura.
- c) Isplata dodijeljene potpore temeljem Odluke o dodjeli sredstava biti će isplaćena na način da se 50% dodijeljene potpore isplati u roku od 30 dana od potpisivanja Ugovora s korisnikom, a ostatak potpore biti će isplaćen nakon dostave i prihvaćanja Izvješća s popratnom dokumentacijom od strane davatelja potpore.

6. Popis dokumentacije

OSNOVNA DOKUMENTACIJA

1. Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
2. Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu (U Potvrdi ne smije biti naveden dug),
3. Dokaz u sustavu PDV-a ne stariji od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu
4. Preslika važeće osobne iskaznice korisnika
5. Potvrda banke o IBAN računu
6. Izvadak iz obrtnog registra (obrti), izvadak iz registra nadležnog Trgovačkog suda (pravne osobe) (OPG ne dostavlja navedene dokumente)
7. Ponuda/predračun/ugovor za svaku pojedinu aktivnost. Račun i/ili ugovor s dokazom o plaćanju ukoliko je aktivnost provedena. (Ponuda/ predračun/ račun/ ugovor moraju biti pisani hrvatskim jezikom i ne smiju biti pisani rukom)
8. Rješenje o upisu u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji
9. Zapisnik stručnog nadzora kontrolnog tijela i potvrdnica za 2025. godinu iz kojih je vidljiva površina pod ekološkom proizvodnjom

SPECIFIČNA DOKUMENTACIJA PREMA POJEDINIM PRIHVATLJIVIM AKTIVNOSTIMA (za kupnju rasplodnih domaćih životinja i/ili matičnih jata peradi)

1. Pri aktivnosti kupnje rasplodnih domaćih životinja potrebno je priložiti predugovor i/ili ponudu za kupnju. Račun i/ili ugovor s dokazom o plaćanju ukoliko je aktivnost provedena. Ponuda/ predračun/ račun/ ugovor moraju biti pisani hrvatskim jezikom i ne smiju biti pisani rukom
2. Pri aktivnosti kupnje rasplodnih grla goveda kupac prilaže Posjednički list za goveda na svom poljoprivrednom gospodarstvu, ne stariji od 15 dana na dan podnošenja Zahtjeva
3. Kopija identifikacijske kartice kupca izdane od HAPIH
4. Svjedodžba o zdravstvenom stanju i mjestu podrijetla životinje izdana od ovlaštenog veterinaru - dokument se dostavlja ukoliko je aktivnost kupnje rasplodne životinje izvršena uz gore navedene dokumente

DODATNA DOKUMENTACIJA (ukoliko je primjenjivo na poljoprivredno gospodarstvo)

1. Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starija od 30 dana (za poljoprivredna gospodarstva koja plaćaju obvezno mirovinsko osiguranje poljoprivrednika)
2. Važeća potvrda o sukladnosti izdana od kontrolnog tijela (za proizvođače zaštićenih proizvoda na EU razini)

7. Popis priloga

Prilog I. Kriteriji bodovanja

Prilog II. Popis dokumentacije za podnošenje zahtjeva za potporu

Prilog III. Izvješće o utrošku sredstava

8. Način i uvjeti podnošenja Zahtjeva za potporu

Zahtjev za potporu s obveznom dokumentacijom podnosi se isključivo elektroničkim putem kroz aplikaciju SOM natječaji. Link na Javni natječaj bit će dostupan na službenoj web stranici Krapinsko-zagorske županije (www.kzz.hr), zajedno s Uputama za prijavitelje.

9. Detaljne upute o postupku obrade Zahtjeva za potporu i donošenju Odluke nalaze se u Pravilniku.

10. Rok za podnošenje Zahtjeva za potporu teče od dana objave natječaja i traje do 21. svibnja 2026. godine.

11. Pitanja vezana za probleme pri registraciji u sustav i tehničkih poteškoća prilikom ispunjavanja i podnošenja prijava isključivo se podnose tehničkoj podršci SOM sustava na adresu elektroničke pošte: podrska@som-system.com.

