REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
Odbor za društvene djelatnosti

KLASA: 024-07/26-01/25
URBROJ: 2140-04-26-1
Krapina, 6. studeni 2026.

Na temelju članka 34. stavak 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije", broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09, 11/13., 10/14., 10/21, 15/21.- pročišćeni tekst i 9/25) sazivam **7. sjednicu Odbora za društvene djelatnosti** koja će se održati

u petak, 13. studenog 2026. godine s početkom u 15:30 sati

Sjednica će se održati u zgradi Poslovno-tehnološkog inkubatora Krapinsko – zagorske županije, Krapina, Bobovje 52/G. (I. kat).

Za sjednicu predlažem sljedeći

D N E V N I R E D

1. Prijedlog odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi
2. Prijedlog odluke o stjecanju nekretnina bivše Područne škole Kozjak
3. Plan rada Županijske skupštine za 2027.g.
4. Pitanja i prijedlozi

Molim članove/članice Odbora za odaziv ovom pozivu, a o eventualnoj spriječenosti obavijestiti na telefon broj 329-252.

REPUBLIKA HRVATSKA – UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE – KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA – KRAPINA

Za točnost otpravka
PROČELNIK
Karlo Frljužec

PREDSJEDNICA ODBORA
Snježana Romić, v.r.

DOSTAVITI:
1. Snježana Romić, predsjednica
2. Stjepan Leljak, zamjenik predsjednice
3. Nada Dogan, članica
4. Nataša Nesek, članica
5. Ivan Šantek, član
6. Blaženka Gorupić, članica
7. Jelena Krajnik, članica

8. Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine, pročelnik Karlo Frljužec
9. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade, pročelnica Martina Gregurović Šanjug
10. Županijski savjet mladih, predsjednica Blanka Gugić
10. Pismohrana

O tome obavijest:
1. predsjednik Županijske skupštine Ivan Hanžek
2. potpredsjednik Županijske skupštine Dražen Čvek
3. potpredsjednik Županijske skupštine Željko Čleković
4. župan Željko Kolar
5. zamjenica župana Jasna Petek

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 550-01/26-01/08
URBROJ: 2140-02-26-4
Krapina, 6. listopada 2026.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije,** dana 6. listopada 2026. godine,
d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1) Utvrđuje se Prijedlog Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi.

2) Prijedlog Odluke iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i donošenje.

3) Za izvjestiteljicu po točci 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:
1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO,
SOCIJALNU POLITIKU, BRANITELJE,
CIVILNO DRUŠTVO I MLADE

KLASA: 550-01/26-01/08
URBROJ: 2140-09/5-26-3
Krapina, 6. listopada 2026.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET:	Prijedlog Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi
PRAVNI TEMELJ:	Članak 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst)
NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:	Župan Županijska skupština
PREDLAGATELJ:	Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade
IZVJESTITELJICA:	Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade

OBRAZLOŽENJE:

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25), jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi sukladno ovom Zakonu i zakonima

kojima se uređuje financiranje jedinica lokalne i područne samouprave, u skladu sa socijalnim planom i mrežom socijalnih usluga na svojem području.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu osigurati sredstva za ostvarivanje novčanih naknada i socijalnih usluga stanovnicima na svom području u većem opsegu nego što je utvrđeno Zakonom, na način propisan njihovim općim aktom, ako u svom proračunu imaju za to osigurana sredstva.

Županijska skupština je na svojoj 9. sjednici održanoj dana 22. rujna 2022. godine donijela Odluku o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 38/22). Odluku o izmjenama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 6/24) donijela je Županijska skupština na svojoj 16. sjednici, održanoj dana 6. ožujka 2024. godine.

Zbog usklađivanja trenutno važeće Odluke o postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi s važećim Zakonom o općem upravnom postupku i Zakonom o socijalnoj skrbi nametnula se potreba donošenja nove Odluke o postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi.

Nadalje, uvažavajući potrebe na području županije i ostale propise kojima se reguliraju prava iz socijalne skrbi, prijedlogom nove Odluke predlaže se uvođenje novih prava iz programa socijalne skrbi. Predlaže se konkretnije definiranje prava na jednokratnu novčanu pomoć te se uz postojeća uvode i uređuju nova prava na jednokratnu novčanu pomoć i to za: sufinanciranje troškova medicinski pomognute oplodnje, novčanu pomoć za liječenje i troškove prijevoza onkoloških pacijenata, jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje dijela troškova rane razvojne podrške i rehabilitacijskih te terapijskih postupaka djece s teškoćama u razvoju te jednokratnu novčanu pomoć za mlade bez odgovarajuće roditeljske skrbi.

U dijelu Odluke koji se odnosi na jednokratnu novčanu pomoć zbog osobito i trenutačno teških životnih prilika proširuje se krug dosadašnjih korisnika te bi pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvarile i žrtve obiteljskog nasilja, a koje se nalaze u teškoj materijalnoj situaciji.

Također, prijedlogom nove Odluke predlaže se povećanje iznosa jednokratne novčane pomoći za treće i svako daljnje novorođeno dijete, jednokratne novčane pomoći roditelju prvog djeteta rođenog prvog dana u kalendarskoj godini, jednokratne novčane pomoći za višestruki porod i jednokratne novčane pomoći nakon zasnivanja posvojenja.

Za provođenje nove Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi bit će osigurana sredstva u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2027. godinu.

Provedeno je savjetovanje sa zainteresiranom javnošću o nacrtu prijedloga Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi, u razdoblju od 28. srpnja do 27. kolovoza 2026. godine te nisu zaprimljena očitovanja ni primjedbe na isti.

PROČELNICA
Martina Gregurović Šanjug

Prilozi:

1. Nacrt prijedloga Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi,
2. Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću,
3. Odluka o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 38/22 i 6/24)

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 550-01/26-01/08
URBROJ: 2140-01-26-5
Krapina, _____

NACRT PRIJEDLOGA

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na svojoj 9. sjednici, održanoj _____2026. godine donosi

O D L U K U
o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi (dalje u tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti i postupak za ostvarivanje prava na:

1. Jednokratnu novčanu pomoć za treće i svako daljnje novorođeno dijete
2. Jednokratnu novčanu pomoć za višestruki porod
3. Jednokratnu novčanu pomoć nakon zasnivanja posvojenja
4. Jednokratnu novčanu pomoć zbog osobito i trenutačno teških životnih prilika
5. Novčanu pomoć za sufinanciranje troškova medicinski pomognute oplodnje
6. Novčanu pomoć za liječenje i troškove prijevoza onkoloških pacijenata
7. Jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje dijela troškova rane razvojne podrške i rehabilitacijskih te terapijskih postupaka djece s teškoćama u razvoju
8. Jednokratnu novčanu pomoć za mlade bez odgovarajuće roditeljske skrbi.

Članak 2.

Prava iz članka 1. ove Odluke ostvaruje podnositelj zahtjeva koji ima prebivalište na području Krapinsko-zagorske županije i ispunjava ostale uvjete utvrđene ovom Odlukom.

Članak 3.

Prava iz članka 1. ove Odluke međusobno se ne isključuju.

Članak 4.

Prava iz članka 1. točke 4. i 7. ove Odluke može se ostvariti samo jednom u kalendarskoj godini po istoj svrsi.
Pravo iz članka 1. točke 8. ove Odluke može se ostvariti samo jednom.
Prava iz članka 1. točke 4., 6., 7. i 8. ove Odluke utvrđuju se na temelju ocjene Povjerenstva za socijalnu skrb kojeg posebnom Odlukom imenuje župan.

Članak 5.

Kontrolu izvršenja i provođenja odredbi ove Odluke, kao i namjenskog trošenja sredstava, vrši upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi.

Članak 6.

Sredstva za provođenje ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Krapinsko-zagorske županije.

Članak 7.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

1. Jednokratna novčana pomoć za treće i svako daljnje novorođeno dijete

Članak 8.

Jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje roditelj za treće i svako daljnje novorođeno dijete.
Visina jednokratne novčane pomoći po novorođenom djetetu iz stavka 1. iznosi:
- za treće i četvrto novorođeno dijete 300,00 (tristo) EUR-a,
- za peto i šesto novorođeno dijete 600,00 (šesto) EUR-a,
- za sedmo i osmo novorođeno dijete 900,00 (devetsto) EUR-a,
- za deveto i svako daljnje novorođeno dijete 1.200,00 (tisućudvjesto) EUR-a.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka, podnositelj je dužan priložiti:
- izvadak iz matice rođenih za novorođeno dijete,
- potvrdu o prijavljenom prebivalištu na području Krapinsko-zagorske županije za novorođeno dijete,
- presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva.

Članak 9.

Iznimno od članka 8. ove Odluke, jednokratna novčana pomoć može se odobriti roditelju prvog djeteta rođenog prvog dana u kalendarskoj godini, odnosno roditelju novorođenog djeteta rođenog prvog dana u kalendarskoj godini u zdravstvenoj ustanovi na području Krapinsko-zagorske županije, i to:

(1) prvoj rodilji 1. siječnja - za prvo dijete 500,00 (petsto) EUR-a

- za drugo dijete 600,00 (šesto) EUR-a
- za treće i svako daljnje dijete 700,00 (sedamsto) EUR-a

(2) ostalim rodiljama 1. siječnja
- za prvo dijete 300,00 (tristo) EUR-a
- za drugo dijete 400,00 (četiristo) EUR-a
- za treće i svako daljnje dijete 500,00 (petsto) EUR-a.

2. Jednokratna novčana pomoć za višestruki porod

Članak 10.

Jednokratnu novčanu pomoć za višestruki porod ostvaruje roditelj u slučaju:
- rođenja blizanaca u iznosu od 800,00 (osamsto) EUR-a,
- rođenja trojki u iznosu od 1.500,00 (tisućupetsto) EUR-a,
- rođenja četvorki u iznosu od 2.000,00 (dvijetisuće) EUR-a,
- rođenja petorki i više u iznosu od 3.000,00 (tritisuće) EUR-a.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka, podnositelj je dužan priložiti:
- izvadak iz matice rođenih za djecu,
- potvrdu o prijavljenom prebivalištu na području Krapinsko-zagorske županije za novorođenu djecu,
- presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva.

Članak 11.

Prava iz članka 1. točke 1. i 2. ove Odluke priznat će se i roditelju mrtvorođenog djeteta, koji ispunjava uvjete iz Odluke.

3. Jednokratna novčana pomoć nakon zasnivanja posvojenja

Članak 12.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć nakon zasnivanja posvojenja priznaje se posvojitelju maloljetnog djeteta, bez obzira na starost djeteta.

Visina pomoći iz stavka 1. utvrđuje se u iznosu od 1.000,00 (tisuću) EUR-a.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka, podnositelj je dužan priložiti:
- presliku pravomoćnog rješenja o posvojenju,
- potvrdu o prijavljenom prebivalištu na području Krapinsko-zagorske županije za posvojeno dijete,
- presliku osobne iskaznice posvojitelja.

4. Jednokratna novčana pomoć zbog osobito i trenutačno teških životnih prilika

Članak 13.

Jednokratnu novčanu pomoć može ostvariti samac ili obitelj čiji član boluje od teških i rijetkih bolesti te čije dijete ima teže teškoće u razvoju, odnosno odrasla osoba s težim invaliditetom, a koji zbog otežavajućih životnih okolnosti nisu u mogućnosti samostalno podmiriti troškove liječenja, nabave ortopedskog ili drugog pomagala.

Jednokratnu novčanu pomoć može ostvariti i obitelj s četvero ili više malodobne djece, kojoj je ugrožena egzistencija te žrtve obiteljskog nasilja koje se nalaze u teškoj materijalnoj situaciji.

Jednokratna novčana pomoć može se ostvariti i za adaptaciju stambenog prostora osobama s invaliditetom, odnosno adaptaciju stambenog prostora u slučaju izrazito loših stambenih uvjeta, uz uvjet da se uključi i nadležna jedinica lokalne samouprave.

Članak 14.

Uz zahtjev iz članka 13. ove Odluke, podnositelj je dužan priložiti:
- izjavu o članovima kućanstva,
- druge dokaze okolnosti iz članka 13. ove Odluke.

Članak 15.

Ostvarivanje prava iz članka 1. točke 4. ove Odluke ostvaruje se na temelju uvjeta prihoda.

Uvjet prihoda uređuje se posebnim aktom župana.

Novčana sredstva koja se ne uračunavaju u prihod iz stavka 2. ovog članka određuju se sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi.

Pomoć se može iznimno odobriti i samcu, odnosno obitelji kada im prihod prelazi iznos utvrđen posebnim aktom župana, ukoliko se po ocjeni Povjerenstva nalaze u osobito teškim ili životno ugroženim okolnostima.

5. Novčana pomoć za sufinanciranje troškova medicinski pomognute oplodnje

Članak 16.

Pod medicinski pomognutom oplodnjom u smislu ove Odluke smatraju se postupci propisani Zakonom o medicinski pomognutoj oplodnji.

Novčana pomoć za sufinaciranje troškova medicinski pomognute oplodnje može se ostvariti u slučaju kada se postupak medicinski pomognute oplodnje nije ostvario na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

Troškovima medicinski pomognute oplodnje u smislu ove Odluke smatraju se:
- troškovi usluga provedenog postupka medicinski pomognute oplodnje sukladno cjeniku ovlaštene zdravstvene ustanove za provođenje postupka medicinski pomognute oplodnje,
- troškovi pregleda liječnika specijalista vezani uz postupak medicinski pomognute oplodnje,
- troškovi propisanih lijekova vezani uz postupak medicinski pomognute oplodnje.

Pravo na sufinanciranje troškova postupka medicinski pomognute oplodnje imaju osobe koje isunjavaju sljedeće uvjete:
- punoljetni žena ili muškarac koji nisu lišeni poslovne sposobnosti u dijelu odlučivanja o osobnim stanjima
- da je postupak medicinski pomognute oplodnje proveden u ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi.

Pravo na sufinanciranje troškova postupka medicinski pomognute oplodnje ima žena u pravilu do navršene 42. godine života. Pravo na sufinanciranje troškova postupka medicinski pomognute oplodnje može ostvariti i žena nakon navršene 42. godine života ukoliko liječnik, koji provodi postupak medicinski pomognute oplodnje, iz osobito opravdanih zdravstvenih razloga omogući postupak medicinski pomognute oplodnje.

Pravo iz stavka 1. ovog članka odobrava se na temelju podnesenog zahtjeva, uz kojeg je potrebno priložiti:
- medicinsku dokumentaciju o provedenom postupku medicinski pomognute oplodnje i račune troškova vezano uz postupak medinski pomognute oplodnje, a koji su izdani od ovlaštene zdravstvene ustanove, liječnika specijalista ili ljekarne,
- potpisanu izjavu korisnika o tome da se postupak ne financira sredstvima HZZO-a ili iz drugih izvora financiranja.

Krapinsko-zagorska županija sufinancirat će troškove medicinski pomognute oplodnje iz stavka 3. ovog članka u iznosu od 50% ukupnih troškova, ali ne više od 1.000,00 EUR-a godišnje.

6. Novčana pomoć za liječenje i troškove prijevoza onkoloških pacijenata

Članak 17.

Novčanu pomoć za liječenje i troškove prijevoza mogu ostvariti onkološki pacijenti u akutnoj fazi liječenja u svrhu naknade troškova za:
1. liječenje od malignih bolesti,
2. prijevoz do zdravstvene ustanove korištenjem osobnog, javnog ili drugog prijevoza.

Pravo iz stavka 1. ovog članka odobrava se na temelju podnesenog zahtjeva uz kojeg je potrebno priložiti:
- presliku medicinske dokumentacije iz koje je vidljivo da osoba boluje od onkološke bolesti u akutnoj fazi liječenja i/ili presliku medicinske dokumentacije iz koje je vidljiva potreba onkološkog bolesnika za odlaskom na liječenje u zdravstvene ustanove, ne starije od 6 mjeseci.

Onkološki pacijent može ostvariti pravo na novčanu pomoć iz stavka 1. točke 1. i točke 2. ovog članka jednom godišnje po svakoj od navedenih osnova.

7. Jednokratna novčana pomoć za podmirenje dijela troškova rane razvojne podrške i rehabilitacijskih te terapijskih postupaka djece s teškoćama u razvoju

Članak 18.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje dijela troškova rane razvojne podrške/rehabilitacije i socijalne integracije, rehabilitacije te terapijskih postupaka djeteta kod kojega je utvrđeno odstupanje u razvoju, razvojni rizik ili razvojne teškoće može ostvariti roditelj/drugi zakonski zastupnik djeteta.

Pravo iz stavka 1. ovog članka odobrava se na temelju podnesenog zahtjeva uz kojeg je potrebno priložiti:
- preporuku liječnika/rehabilitatora/stručne osobe o nužnosti potrebe za ranom razvojnom podrškom/rehabilitacijom/socijalnom integracijom/terapijskim postupcima zbog odstupanja u razvoju, razvojnog rizika ili razvojnih teškoća, a koja se ne može ostvariti u punom opsegu unutar sustava socijalne ili zdravstvene zaštite,
- dokaz o pruženim uslugama iz stavka 1. ovog članka ili izjavu roditelja/drugog zakonskog zastupnika djeteta o pohađanju rehabilitacijskog/terapijskog postupka,
- potvrdu o prijavljenom prebivalištu na području Krapinsko-zagorske županije za dijete.

8. Jednokratna novčana pomoć za mlade bez odgovarajuće roditeljske skrbi

Članak 19.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za mlade bez odgovarajuće roditeljske skrbi mogu ostvariti mladi koji izlaze iz sustava socijalne skrbi te su izloženi riziku od siromaštva, ekonomske nestabilnosti, zdravstvenim rizicima ili rizicima odgojne, obrazovne, socijalne i kulturne isključenosti.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć može se ostvariti u iznosu do 2.000,00 EUR-a po pojedinačnom zahtjevu za dodjelu pomoći.

Pravo iz stavka 1. ovog članka odobrava se na temelju podnesenog zahtjeva uz kojeg je potrebno priložiti:
- presliku osobne iskaznice za podnositelja zahtjeva,
- odgovarajuću dokumentaciju kojom se dokazuju okolnosti iz podnesenog zahtjeva.

III. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 20.

Postupak za ostvarivanje prava iz članka 1. ove Odluke pokreće se na zahtjev stranke.
Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se upravnom odjelu nadležnom za poslove socijalne skrbi.

Zahtjev za ostvarivanje prava iz članka 1. točke 1. i 2. ove Odluke podnosi se najkasnije u roku od godinu dana od rođenja djeteta, zahtjev iz članka 1. točke 3. ove Odluke najkasnije u roku

od godinu dana od dana pravomoćnosti rješenja o posvojenju, a zahtjev iz članka 1. točke 5. i 7. ove Odluke najkasnije u roku od godine dana od dana pružene zdravstvene odnosno socijalne usluge.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava, podnositelj je dužan tijelu iz stavka 2. ovog članka dostaviti sve dokaze i isprave utvrđene ovom Odlukom kao i druge dokaze radi utvrđivanja činjenica važnih za rješavanje o upravnoj stvari.

Članak 21.

Rješenje za ostvarivanje prava iz članka 1. ove Odluke donosi upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi.

Prilikom rješavanja zahtjeva stranke, tijelo iz stavka 1. ovog članka dužno je postupati sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 22.

Protiv rješenja tijela o ostvarivanju prava iz članka 1. ove Odluke može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu.

Žalba izjavljena protiv rješenja iz članka 21. ove Odluke ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 23.

Isplatu novčanih pomoći iz članka 1. ove Odluke vrši upravni odjel nadležan za poslove financija na temelju rješenja upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 38/22 i 6/24).

Postupci za ostvarivanje prava koji nisu dovršeni do dana stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanju prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 38/22 i 6/24).

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2027. godine.

PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Ivan Hanžek, oec.

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA ODLUKE o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi	
Naziv dokumenta	Nacrt prijedloga Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje je provelo savjetovanje	Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade
Svrha dokumenta	Svrha Nacrta prijedloga Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi je dodavanje novih prava, proširivanje postojećih prava te usklađivanje odredbi s pozitivnim pravnim propisima i promjenjivim okolnostima
Radno tijelo za izradu Nacrta	Nije imenovana posebna radna skupina. Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade, Sonja Novački, savjetnica za pravna pitanja Upravnog odjela Paula Golubić, viša stručna suradnica za socijalnu skrb
Internetska stranica na kojoj je bio objavljen javni poziv	www.kzz.hr – mrežna stranica Krapinsko-zagorske županije
	Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću trajalo je od 28. srpnja do 27. kolovoza 2026. godine
Predstavnici zainteresirane javnosti koji su dostavili svoja očitovanja	Nije bilo očitovanja.
Prihvaćene/neprihvaćene primjedbe	-
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.

U Krapini, 8. rujna 2026. godine

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22 i 46/22) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na svojoj 9. sjednici, održanoj 22. rujna 2022. godine donosi

O D L U K U

O UVJETIMA I POSTUPKU OSTVARIVANJA PRAVA IZ PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi (dalje u tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti i postupak za ostvarivanje prava na:

1. Jednokratnu novčanu pomoć za treće i svako daljnje novorođeno dijete
2. Jednokratnu novčanu pomoć za višestruki porod
3. Jednokratnu novčanu pomoć nakon zasnivanja posvojenja
4. Jednokratnu novčanu pomoć samcu ili obitelji zbog osobito i trenutačno teških životnih prilika

Članak 2.

Pravo iz članka 1. ove Odluke ostvaruje podnositelj zahtjeva koja ima prebivalište na području Krapinsko-zagorske županije i ispunjava ostale uvjete utvrđene ovom Odlukom.

Članak 3.

Prava iz članka 1. ove Odluke međusobno se ne isključuju.

Članak 4.

Pravo iz članka 1. točke 4. ove Odluke samac ili obitelj može osvariti samo jednom u kalendarskoj godini.

Članak 5.

Kontrolu izvršenja i provođenja odredbi ove Odluke, kao i namjenskog trošenja sredstava, vrši upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi.

Članak 6.

Sredstva za provođenje ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Krapinsko-zagorske županije.

Prava iz članka 1. odobravaju se do isteka proračunskih sredstava za tu namjenu.

Članak 7.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

1. Jednokratna novčana pomoć za treće i svako daljnje novorođeno dijete

Članak 8.

Jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje roditelj za treće i svako daljnje novorođeno dijete.

Visina jednokratne pomoći po novorođenom djetetu iz stavka 1. iznosi:

- za treće novorođeno dijete 1.000,00 (tisuću) kuna,
- za četvrto novorođeno dijete 2.000,00 (dvije tisuće) kuna,
- za peto i šesto novorođeno dijete 3.000,00 (tri tisuće) kuna,
- sedmo, osmo i deveto novorođeno dijete 4.000,00 (četiri tisuće) kuna,
- deseto i svako daljnje novorođeno dijete 5.000,00 (pet tisuća) kuna.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka, podnositelj je dužan priložiti:

- izvadak iz matice rođenih za novorođeno dijete,
- presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva.

Članak 9.

Iznimno od članka 8. ove Odluke, jednokratna novčana pomoć može se odobriti roditelju prvog djeteta rođenog prvog dana u kalendarskoj godini odnosno roditelju novorođenog djeteta rođenog prvog dana u kalendarskoj godini u zdravstvenoj ustanovi na području Krapinsko-zagorske županije i to:

(1) prvoj rodilji 1. siječnja - za prvo dijete 3.000,00 (tri tisuće) kuna

- za drugo dijete 4.000,00 (četiri tisuće) kuna
- za treće i svako daljnje dijete 5.000,00 (pet tisuća) kuna,

(2) ostalim rodiljama 1. siječnja - za prvo dijete 1.500,00 (tisućupetsto) kuna

- za drugo dijete 2.000,00 (dvije tisuće) kuna
- za treće i svako daljnje dijete 2.500,00 (dvijetisućepetsto) kuna.

2. Jednokratna novčana pomoć za višestruki porod

Članak 10.

Jednokratnu novčanu pomoć za višestruki porod ostvaruje roditelj, u slučaju:

- rođenja blizanaca u iznosu od 3.000,00 (tri tisuće) kuna,
- rođenja trojki u iznosu od 6.000,00 (šest tisuća) kuna,
- rođenja četvorki u iznosu od 9.000,00 (devet tisuća) kuna,
- rođenja petorki i više u iznosu od 12.000,00 (dvanaest tisuća) kuna.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka, podnositelj je dužan priložiti:

- izvadak iz matice rođenih za djecu,
- presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva.

Članak 11.

Prava iz članka 1. točke 1. i 2. ove Odluke priznat će se i roditelju mrvorođenog djeteta, koji ispunjava uvjete iz Odluke.

3. Jednokratna novčana pomoć nakon zasnivanja posvojenja

Članak 12.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć nakon zasnivanja posvojenja priznaje se posvojitelju maloljetnog djeteta, bez obzira na starost djeteta.

Visina pomoći iz stavka 1. utvrđuje se u iznosu od 2.000,00 (dvije tisuće) kuna.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka, podnositelj je dužan priložiti:

- presliku pravomoćnog rješenja o posvojenju,
- presliku osobne iskaznice posvojitelja.

4. Jednokratna novčana pomoć samcu ili obitelji zbog osobito i trenutačno teških životnih prilika

Članak 13.

Jednokratnu pomoć može ostvariti samac ili obitelj čiji član boluje od malignih i drugih teških i rijetkih bolesti kao i dijete s težim teškoćama u razvoju, odnosno odrasla osoba s težim invaliditetom, a koji zbog otežavajućih životnih okolnosti nisu u mogućnosti samostalno podmiriti troškove liječenja, nabave ortopedskog ili drugog pomagala.

Jednokratnu pomoć može ostvariti i obitelj s četvero ili više malodobne djece, kojima je ugrožena egzistencija.

Jednokratna novčana pomoć može se ostvariti i za adaptaciju stambenog prostora osobama s invaliditetom odnosno adaptaciju stambenog prostora u slučaju izrazito loših stambenih uvjeta, uz uvjet da se uključi i nadležna jedinica lokalne samouprave.

Jednokratna pomoć iz ovog članka odobrava se na temelju ocjene Povjerenstva za socijalnu skrb kojeg posebnom odlukom imenuje župan.

Članak 14.

Uz zahtjev iz članka 13. ove Odluke, podnositelj je dužan priložiti:

- izjavu o zajedničkom kućanstvu,
- potvrde o prihodima svih članova kućanstva isplaćena u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva i
- druge dokaze okolnosti iz članka 13. ove Odluke.

Članak 15.

Ostvarivanje prava iz članka 1. točke 4. ove Odluke ostvaruje se na temelju uvjeta prihoda.

Uvjet prihoda ispunjava podnositelj zahtjeva ukoliko mu je prosječni mjesečni prihod ostvaren u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva manji od:

- za samca 1.500,00 (tisućupetsto) kuna,
- za obitelj 1.000,00 (tisuću) kuna po članu.

Novčana sredstva koja se ne uračunavaju u prihod iz stavka 2. ovog članka određuju se sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi.

Pomoć se može iznimno odobriti i samcu odnosno obitelji kada im prihod prelazi iznos osnovice iz stavka 2. ovog članka, ukoliko se po ocjeni Povjerenstva nalaze u osobito teškim ili životno ugroženim okolnostima.

5. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 16.

Postupak za ostvarivanje prava iz članka 1. ove Odluke pokreće se na zahtjev stranke.

Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se upravnom odjelu nadležnom za poslove socijalne skrbi.

Zahtjev za ostvarivanje prava iz članka 1. točke 1. i 2. ove Odluke podnosi se najkasnije u roku od godinu dana od rođenja djeteta, a zahtjev iz članka 1. točke 3. ove Odluke najkasnije u roku od godinu dana od dana pravomoćnosti rješenja o posvojenju.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava, podnositelj je dužan tijelu iz stavka 2. ovog članka dostaviti sve dokaze i isprave utvrđene ovom Odlukom kao i druge dokaze radi utvrđivanja činjenica važnih za rješavanje o upravnoj stvari.

Članak 17.

Rješenje za ostvarivanje prava iz članka 1. ove Odluke donosi upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi.

Prilikom rješavanja zahtjeva stranke, tijelo iz stavka 1. ovog članka dužno je postupati sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 18.

Protiv rješenja tijela o ostvarivanju prava iz članka 1. ove Odluke može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu.

Članak 19.

Isplatu novčanih pomoći iz članka 1. ove Odluke vrši upravni odjel nadležan za poslove financija na temelju rješenja upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku ostvarivanju prava iz programa socijalne skrbi (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 15/14, 30A/15, 14/16 i 42/21).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 550-01/22-01/19
URBROJ: 2140-01-22-4
Krapina, 22. rujna 2022.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 20. stavak 4. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 22. rujna 2022. godine donijela je

O D L U K U
O OSNIVANJU KULTURNOG VIJEĆA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Kulturno vijeće Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Vijeće) te utvrđuje njegov djelokrug, broj članova, zadaće, način rada i odlučivanja.

Vijeće kao stručno savjetodavno tijelo osniva se radi predlaganja ciljeva kulturne politike i mjera za njihovo provođenje, ostvarivanja utjecaja kulturnih djelatnika i umjetnika na razvoj kulture i umjetnosti, a posebice za predlaganje i stručno vrednovanje programa i projekata u kulturi od interesa za Krapinsko-zagorsku županiju, za koja se sredstva osiguravaju iz proračuna Krapinsko-zagorske županije.

	Kapitalni projekt K104008 Infor. i oprema - zajedničke službe	159.189,40	15.000,00	9,42	174.189,40
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	144.669,40	15.000,00	10,37	159.669,40
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	144.669,40	15.000,00	10,37	159.669,40
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	32.149,40	0,00	0,00	32.149,40
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.220,00	15.000,00	14,26	120.220,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.300,00	0,00	0,00	7.300,00
	Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	14.520,00	0,00	0,00	14.520,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.520,00	0,00	0,00	14.520,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.520,00	0,00	0,00	14.520,00
	Kapitalni projekt K104011 Digitalna transformacija KZŽ	184.010,00	0,00	0,00	184.010,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	47.010,00	0,00	0,00	47.010,00
3	Rashodi poslovanja	39.820,00	0,00	0,00	39.820,00
32	Materijalni rashodi	39.820,00	0,00	0,00	39.820,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.190,00	0,00	0,00	7.190,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	7.190,00	0,00	0,00	7.190,00
	Izvor 5.2. MINISTARSTVO	137.000,00	0,00	0,00	137.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	137.000,00	0,00	0,00	137.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
	Glava 00820 PROTUPOŽARNA, CIVILNA ZAŠTITA,JAVNI RED I SIGURNOST	302.600,00	0,00	0,00	302.600,00
	Program 1000 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	302.600,00	0,00	0,00	302.600,00
	Aktivnost A102000 Protupožarna i civilna zaštita	302.600,00	0,00	0,00	302.600,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	302.600,00	0,00	0,00	302.600,00
3	Rashodi poslovanja	252.600,00	0,00	0,00	252.600,00
32	Materijalni rashodi	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
38	Ostali rashodi	201.600,00	0,00	0,00	201.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

ZAVRŠNE ODREDBE

Ove I.Izmjene i dopune Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu stupaju na snagu u roku od 8 dana od objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA: 400-01/24-01/11
URBROJ: 2140-01-24-03
Krapina, 06. ožujka 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na16. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine donosi

O D L U K U
O IZMJENAMA ODLUKE O UVJETIMA I POSTUPKU OSTVARIVANJA PRAVA IZ PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 38/22) članak 8. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Visina jednokratne pomoći po novorođenom djetetu iz stavka 1. iznosi:

- za treće novorođeno dijete 135,00 (stotridesetpet) EUR-a,
- za četvrto novorođeno dijete 270,00 (dvijestosedamdeset) EUR-a,
- za peto i šesto novorođeno dijete 400,00 (četiristo) EUR-a,
- za sedmo, osmo i deveto novorođeno dijete 535,00 (petstotridesetpet) EUR-a,
- deseto i svako daljnje novorođeno dijete 665,00 (šestošezdesetpet) EUR-a."

Članak 2.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Iznimno od članka 8. ove Odluke, jednokratna novčana pomoć može se odobriti roditelju prvog djeteta rođenog prvog dana u kalendarskoj godini odnosno roditelju novorođenog djeteta rođenog prvog dana u kalendarskoj godini u zdravstvenoj ustanovi na području Krapinsko-zagorske županije i to:

(1) prvoj rodilji 1. siječnja
- za prvo dijete 400,00 (četiristo) EUR-a,
- za drugo dijete 535,00 (petstotridesetpet) EUR-a
- za treće i svako daljnje dijete 665,00 (šestošezdesetpet) EUR-a.

(2) ostalim rodiljama 1. siječnja
- za prvo dijete 200,00 (dvijesto) EUR-a,
- za drugo dijete 270,00 (dvijestosedamdeset) EUR-a,
- za treće i svako daljnje dijete 335,00 (tristotridesetpet) EUR-a.“

Članak 3.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Jednokratnu novčanu pomoć za višestruki porod ostvaruje roditelj, u slučaju:
- rođenja blizanaca u iznosu od 400,00 (četiristo) EUR-a,
- rođenja trojki u iznosu od 800,00 (osamsto) EUR-a,
- rođenja četvorki u iznosu od 1.195,00 (tisućustodevedesetpet) EUR-a,
- rođenja petorki i više u iznosu od 1.595,00 (tisućupetstodevedesetpet) EUR-a.“

Članak 4.

Članak 12. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Visina pomoći iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se u iznosu od 270,00 (dvijestosedamdeset) EUR-a.“

Članak 5.

Članak 15. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Uvjet prihoda ispunjava podnositelj zahtjeva ukoliko mu je prosječni mjesečni prihod ostvaren u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva manji od:
- za samca 200,00 (dvijesto) EUR-a,
- za obitelj 135,00 (stotridesetpet) EUR-a po članu.“

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-01/24-01/03
URBROJ: 2140-01-24-04
Krapina, 06. ožujka 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 11. stavka 2. točka 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22 i 33/23) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 16. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine donosi

O D L U K U
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ORGANIZACIJI MRTVOZORNIČKE SLUŽBE NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Odluci o organizaciji mrtvozorničke službe na području Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 10/21) članak 10. mijenja se i glasi:

„Mrtvozornicima za svaki obavljeni pregled umrle osobe pripada naknada za rad i naknada troškova prijevoza u ukupnom neto iznosu od 60,00 EUR-a za mrtvozornike privatne zdravstvene radnike u ordinacijama. te 50,00 EUR-a za mrtvozornike u drugačijem radnopravnom statusu.

Naknade iz stavka 1. ovog članka se isplaćuju mrtvozornicima na temelju dostavljenih računa ukoliko su mrtvozornici privatni zdravstveni radnici u ordinacijama, odnosno na temelju dostavljenog zahtjeva za isplatu, uz obaveznu naznaku neto iznosa, ukoliko su mrtvozornici u drugačijem radnopravnom statusu.

Zahtjev odnosno račun iz stavka 2. ovog članka dostavlja se upravnom odjelu nadležnom za poslove zdravstva, najkasnije do 20. u mjesecu za prethodni mjesec, a uz isti mrtvozornici su dužni priložiti specifikaciju pregleda umrlih osoba ovjerenu od nadležnog matičnog ureda.

Sredstva za rad mrtvozornika osiguravaju se u proračunu Krapinsko-zagorske županije, na pozicijama upravnog odjela nadležnog za poslove zdravstva, a isplaćuju se na račun mrtvozornika.“

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 1. travnja 2024. godine.

KLASA: 500-01/24-01/08
URBROJ: 2140-01-24-4
Krapina, 06. ožujak 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/77, 151/22) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, br. 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 16. sjednici održanoj 06. ožujka 2024. godine donosi

ODLUKU
O USVAJANJU IZMJENA I DOPUNA PLANA RAZVOJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE 2021.-2027.

I.

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije usvaja Izmjene i dopune Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027.

Čistopis Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.- 2027. sastavni je dio ove Odluke.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 500-06/26-01/73
URBROJ: 2140-02-26-8
Krapina, 4. studeni 2026.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o stjecanju nekretnina darovanjem

Na temelju članka 32. Statuta („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije dana 4. studenog 2026. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o stjecanju nekretnina darovanjem u korist Krapinsko-zagorske županije i to zgrade Područne škole Kozjak, odnosno nekretnina pod oznakom k.č.br. 957/3, 965/2 i 965/5, zk uložak broj 4052, k.o. Sveti Križ Začretje, označenih kao zgrada u Kozjaku, voćnjak u Kozjaku i pašnjak u Kozjaku, u vlasništvu Osnovne škole Sveti Križ Začretje, bez tereta.

2. Prijedlog odluke nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

3. Za izvjestiteljicu zadužuje se Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:
1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade

KLASA: 500-06/26-01/73
URBROJ: 2140-09/5-26-7
Krapina, 4. studeni 2026.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga Odluke o stjecanju nekretnina darovanjem

PRAVNI TEMELJ: Članak 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članak 17. stavak 1. alineja 6. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel – Županu
Župan – Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJICA: Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko-zagorska županija u suradnji s Domom zdravlja Krapinsko-zagorske županije priprema projekt uspostave palijativnog stacionara koji bi omogućio privremeni smještaj i kvalitetnu skrb bolesnicima u situaciji kada zbog nemogućnosti odgovarajuće skrbi u obitelji ili potrebe za intenzivnijim zdravstvenim nadzorom bolesnicima nije moguće osigurati primjerenu skrb u vlastitom domu. Zbog starenja stanovništva, sve većeg broja kroničnih i malignih bolesti te složenosti zdravstvenih stanja, potrebe za palijativnom skrbi sve su veće i nadilaze mogućnosti mobilnog palijativnog tima koji djeluje pri Domu zdravlja Krapinsko-zagorske županije. Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije raspolaže stručnim iskustvom, organizacijom rada i kadrovima koji čine kvalitetnu osnovu za daljnji razvoj palijativne skrbi. Stoga je potrebno osigurati odgovarajući prostor za uspostavu palijativnog stacionara i razvoj novih usluga u skladu s potrebama stanovnika Krapinsko-zagorske županije. Obzirom da Osnovna škola Sveti Križ Začretje više ne koristi zgradu Područne škole Kozjak, odnosno nekretnine pod oznakom k.č.br. 957/3, 965/2 i 965/5, zk uložak broj 4052, k.o. Sveti Križ

Začretje, u svrhu odgojno-obrazovne djelatnosti, osnovna škola temeljem Odluke Školskog odbora KLASA: 406-06/26-01/01, URBROJ: 2140-79-26-5 od 26. listopada 2026. godine daruje navedene nekretnine Krapinsko-zagorskoj županiji.

Tržišna vrijednost gore navedenih nekretnina utvrđena je Procjembenim elaboratom – procjena tržišne vrijednosti nekretnina u svrhu darovanja nekretnine, broj PE 97 SK/ziz od 3. listopada 2026. godine, izrađenim od stalne sudske vještakinje za arhitekturu, graditeljstvo i procjenu nekretnina Lidije Luić – Kmezić, dipl. ing. arh., Zagreb, Potočnjakova 1, i iznosi 396.000,00 eura (tristodevedesetšesttisuća eura).

Zajedničko procjeniteljsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije i Grada Krapine je 29. listopada 2026. godine dalo mišljenje KLASA: 364-01/26-01/129, URBROJ: 2140-05-02/3-26-3 da je navedeni Procjembeni elaborat izrađen u skladu sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15) i Pravilnikom o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 105/15).

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi u članku 48. stavku 1. točki 5. propisuje da župan odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina jedinice područne (regionalne) samouprave i drugom raspolaganju imovinom u skladu s ovim Zakonom, statutom jedinice i posebnim propisima. U istom članku, stavku 2. navedenog Zakona, propisano je da župan može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, župan može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa zakonom.

U stavku 3. istoga članka Zakona propisano je da o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 2. ovoga članka odlučuje predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave.

Iste odredbe o nadležnosti pri odlučivanju o stjecanju nekretnina sadrži i Statut Krapinsko-zagorske županije (članak 17. stavak 1. alineja 6. i članak 32. stavak 1. alineja 6.).

Slijedom navedenih odredbi Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Krapinsko-zagorske županije, o stjecanju predmetnih nekretnina odlučuje Županijska skupština.

Sukladno navedenom predlaže se županu da utvrdi prijedlog Odluke o stjecanju nekretnina darovanjem u tekstu u prilogu i isti uputi Županijskoj skupštini na donošenje.

PROČELNICA
Martina Gregurović Šanjug

Prilozi:

1. Odluka Školskog odbora Osnovne škole Sveti Križ Začretje
   KLASA: 406-06/26-01/01, URBROJ: 2140-79-26-5 od 26. listopada 2026. godine
2. Prijedlog Odluke o stjecanju nekretnina darovanjem
3. Nacrt prijedloga Ugovora o darovanju

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA SVETI KRIŽ ZAČRETJE
Školska 5, 49223 Sveti Križ Začretje

KLASA: 406-06/26-01/01
URBROJ: 2140-79-26-5
Sveti Križ Začretje, 26. listopada 2026.

Na temelju članka 56. Statuta Osnovne škole Sveti Križ Začretje Školski odbor Osnovne škole Sveti Križ Začretje, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 26. listopada 2026. godine donosi

ODLUKU O DAROVANJU

I.

Osnovna škola Sveti Križ Začretje, Školska 5, 49223 Sveti Križ Začretje daruje Krapinsko-zagorskoj županiji, Magistratska 1, 49000 Krapina nekretnine u vlasništvu Škole, koje nisu u funkciji djelatnosti odgoja i obrazovanja, oznake k.č.br. 957/3, 965/2 i 965/5, sve upisane u zk.ul. br. 4052 k.o. Sveti Križ Začretje. U naravi, radi se o zgradi, dvorištu i zemljištu bivše Područne škole Kozjak.

II.

Nekretnine iz točke I. ove Odluke daruju se u svrhu uspostave palijativnog stacionara za potrebe stanovnika Krapinsko-zagorske županije.

III.

Ova Odluka dostavlja se na suglasnost županu Krapinsko-zagorske županije.

OSNOVNA ŠKOLA SVETI KRIŽ ZAČRETJE 2 SVETI KRIŽ ZAČRETJE

PREDSJEDNICA
ŠKOLSKOG ODBORA:
Kristina Varžić

DOSTAVITI:

1. Krapinsko-zagorskoj županiji, Magistratska 1, 49000 Krapina
2. Pismohrana, ovdje

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 500-06/26-01/73
URBROJ: 2140-01-26-9
Krapina, _____ 2026.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 17. stavak 1. alineja 6. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana _____ godine donijela je

O D L U K U
o stjecanju nekretnina darovanjem

I.

Odobrava se stjecanje nekretnina darovanjem u korist Krapinsko-zagorske županije i to zgrade Područne škole Kozjak, odnosno nekretnina pod oznakom k.č.br. 957/3, 965/2 i 965/5, zk uložak broj 4052, k.o. Sveti Križ Začretje, označenih kao zgrada u Kozjaku, voćnjak u Kozjaku i pašnjak u Kozjaku, u vlasništvu Osnovne škole Sveti Križ Začretje, bez tereta.

II.

Nekretnine opisane u točci I. ove Odluke Krapinsko-zagorska županija stječe za potrebe uspostave palijativnog stacionara u sklopu Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije.

III.

Ovlašćuje se župan Željko Kolar za potpisivanje ugovora o darovanju nekretnina temeljem ove Odluke.

IV.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Ivan Hanžek, oec.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade,
2. Upravni odjel za financije i proračun,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. za prilog zapisniku,
5. za Zbirku isprava,
6. pismohrana.

Nacrt prijedloga

OSNOVNA ŠKOLA SVETI KRIŽ ZAČRETJE sa sjedištem u Svetom Križu Začretje, Školska ulica 5, OIB: 47145610800, koju zastupa ravnatelj Dario Šimag (u daljnjem tekstu: Darovatelj),

i

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA sa sjedištem u Krapini, Magistratska 1, OIB: 20042466298 koju zastupa župan Željko Kolar (u daljnjem tekstu: Obdarenik),

sklapaju dana _____ 2026. godine

UGOVOR O DAROVANJU

Članak 1.

Darovatelj ovim ugovorom daruje Obdareniku nekretnine u svom vlasništvu pod oznakom k.č.br. 957/3, 965/2 i 965/5, zk uložak broj 4052, k.o. Sveti Križ Začretje, označene kao zgrada u Kozjaku, voćnjak u Kozjaku i pašnjak u Kozjaku, sveukupne površine 3938 m².

Darovatelj i Obdarenik sklapaju ovaj Ugovor o darovanju na temelju Odluke Školskog odbora Osnovne škole Sveti Križ Začretje KLASA: 406-06/26-01/01, URBROJ: 2140-79-26-5 od 26. listopada 2026. godine i Odluke Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije KLASA: _____ , URBROJ: _____ od _____2026. godine.

Članak 2.

Darovatelj daje bez protučinidbe Obdareniku, a Obdarenik u cijelosti i sa zahvalnošću, prima nekretnine iz članka 1. ovoga Ugovora.

U posjed darovanih nekretnina Obdarenik stupa odmah po sklapanju ovog Ugovora.

Članak 3.

Darovatelj izričito izjavljuje da pristaje da Obdarenik na temelju ovoga ugovora ishodi u zemljišnjim knjigama uknjižbu svog prava vlasništva na nekretninama iz članka 1. ovoga ugovora, bez ikakve daljnje privole ili odobrenja darovatelja.

Članak 4.

Poreze i sva druga davanja u vezi s darovanjem nekretnine iz članka 1. ovoga Ugovora snosi Obdarenik.

Članak 5.

U slučaju spora stranke će spor pokušati riješiti mirnim putem, a u slučaju sudskog spora proizašlog iz ovog pravnog posla ugovaraju da je nadležan Općinski sud u Zlataru.

Članak 6.

Ovaj Ugovor sklopljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka.

ZA DAROVATELJA Ravnatelj	ZA OBDARENIKA Župan
Dario Šimag	Željko Kolar

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N
KLASA: 024-04/26-01/3
URBROJ: 2140-02-26-2
Krapina, 6. studeni 2026.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog plana rada Županijske skupštine Krapinsko- zagorske županije za 2027. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko- zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21., i 15/21.- pročišćeni tekst) župan Krapinsko- zagorske županije dana 6. studenog 2026. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1) Utvrđuje se Prijedlog plana rada Županijske skupštine Krapinsko- zagorske županije za 2027. godinu.

2) Prijedlog plana iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

3) Za izvjestitelja pod točkom 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje Karlo Frljužec, pročelnik Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:
1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove župana
i Županijske skupštine
KLASA: 024-04/26-01/03
URBROJ: 2140-04/4-26-1
Krapina, 6. studeni 2026.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga plana rada Županijske skupštine za 2027. godinu

PRAVNI TEMELJ: članak 109.a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko- zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko- zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13., 10/14., 10/21., 15/21.- pročišćeni tekst i 9/25.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Karlo Frljužec, pročelnik Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine

OBRAZLOŽENJE:
Člankom 109.a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko- zagorske propisano je da Skupština donosi godišnji plan rada. Prijedlog godišnjeg plana rada Skupštine utvrđuje župan na temelju prijedloga upravnih tijela Županije, članova Skupštine, radnih tijela Skupštine, pravnih osoba kojima je osnivač Županija te drugih pravnih osoba zainteresiranih za rad iz područja koja su u nadležnosti Županije. Godišnji plan rada Skupština donosi krajem godine za sljedeću kalendarsku godinu.
Slijedom navedene odredbe Poslovnika Županijske skupštine, sukladno nadležnosti predstavničkog tijela utvrđenoj temeljem zakonskih i drugih propisa, izrađen je Nacrt prijedloga plana rada Županijske skupštine za 2027. godinu.
Predlaže se županu da utvrdi Prijedlog plana rada Županijske skupštine za 2027. godinu u tekstu u prilogu te isti uputi na donošenje Županijskoj skupštini.

PROČELNIK
Karlo Frljužec

REPUBLIKA HRVATSKA – UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE – KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA – KRAPINA – 3

Prilog:
- Nacrt prijedloga plana rada
- Prijedlog zaključka župana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO- ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 024-04/26-01/3
URBROJ: 2140-01-26-3
Krapina, --- studeni 2026.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst) i članka 109. a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 10/14, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst), Županijska skupština na __. sjednici održanoj dana __. prosinca 2026. godine donijela je

P L A N R A D A
Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za 2027. godinu

I.

Planom rada Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za 2027. godinu (dalje u tekstu: Plan rada) okvirno se utvrđuju teme koje će biti predmet razmatranja na sjednicama Županijske skupštine tijekom 2027. godine, nositelji pripreme i predlagatelji tih tema te okvirni rokovi njihovog razmatranja, kako slijedi:

I. tromjesečje:

1. Odluka o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2028.-2032. godine
Nositelj pripreme: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu
Predlagatelj: Župan

2. Izvještaj o radu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu
Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije

3. Zagorska razvojna agencija – Izvještaj o radu i Financijski izvještaj za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Zagorska razvojna agencija
Predlagatelj: Župan

4. Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o. - Izvještaj o radu za 2026. godinu i Godišnji financijski izvještaj za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Poduzetnički centar KZŽ d.o.o.
Predlagatelj: Župan

5. Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje rujan-prosinac 2026. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan

6. Izmjene i dopune plana Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2027. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan

7. Izvještaj o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u 2026. godini
Nositelj pripreme i predlagatelj: Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Krapinsko-zagorske županije

8. Izvještaj o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije u 2026. godini
Nositelj pripreme i predlagatelj: Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije

9. Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK – Izvještaj o radu i Financijski izvještaj za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK
Predlagatelj: Župan

10. Izvještaj o radu Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu
Nositelj pripreme i predlagatelj: Antikorupcijsko povjerenstvo Krapinsko- zagorske županije

11. Izvještaj o radu Povjerenstva za ravnopravnost spolova Krapinsko-zagorske županije za 2025. i 2026. godinu
Nositelj pripreme i predlagatelj: Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Krapinsko-zagorske županije

12. Izvještaj o radu Službeničkog suda u Krapinsko-zagorskoj županiji
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove
Predlagatelj: Službenički sud u Krapinsko-zagorskoj županiji

13. Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

14. Izvještaj o stanju vatrogastva, zaštite od požara i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove
Predlagatelj: Županijski vatrogasni zapovjednik

15. Izvještaj o izvršenju Plana djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

16. Izvještaj župana o radu za razdoblje srpanj- prosinac 2026. godine
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine
Predlagatelj: Župan

17. Informacija Policijske uprave Krapinsko- zagorske o općem stanju sigurnosti na području Krapinsko- zagorske županije tijekom 2026. godine
Nositelj pripreme i predlagatelj: Policijska uprava krapinsko- zagorska

18. Izvještaj Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područni ured Krapina za razdoblje siječanj- prosinac 2026. godine
Nositelj pripreme i predlagatelj: Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina

19. Izvještaj o radu Županijskog savjeta mladih u 2026. godini
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine
Predlagatelj: Županijski savjet mladih

20. Odluka o dodjeli priznanja Krapinsko- zagorske županije
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine
Predlagatelj: Povjerenstvo za priznanja

21. PIŠKORNICA d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. – Izvještaj o radu za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Piškornica d.o.o – regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i povezana društva te Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Župan

22. Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije Zagorje zeleno za 2026. godinu i Izvještaj o financijskom poslovanju Ustanove za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije Zagorje zeleno
Predlagatelj: Župan

23. Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa rada za 2026. godinu i Izvještaj o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
Predlagatelj: Župan

24. Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije Zagorje zeleno za 2026. godinu i Izvještaj o financijskom poslovanju Ustanove za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije Zagorje zeleno/Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Župan

25. Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa rada za 2026. godinu i Izvještaj o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
Predlagatelj: Župan

26. PIŠKORNICA d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. – Izvještaj o radu za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Piškornica d.o.o – regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske i povezana društva/Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Župan

II. tromjesečje:
27. Izvještaj o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima organizacija civilnog društva na području Krapinsko-zagorske županije u 2026. godini
Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu, Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

28. Izvješće o provedbi Master plana gospodarskog razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2027. godine za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Zagorska razvojna agencija
Predlagatelj: Župan

29. Regionalna energetsko- klimatska agencija Sjeverozapadne Hrvatske - Izvještaj o radu za 2026. godinu, Financijski izvještaj za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske
Predlagatelj: Župan

30. Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. – Izvještaj o radu za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o.
Predlagatelj: Župan

31. Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o. – Izvještaj o radu i financijski izvještaj za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o.
Predlagatelj: Župan

32. Program razvoja i unapređenja lovstva
Nositelj pripreme: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalni infrastrukturu
Predlagatelj: Župan

33. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan

34. Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj- ožujak 2027. godine
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun

Predlagatelj: Župan

35. Izvješće o provedbi Strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije do 2027. godine za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Zagorska razvojna agencija, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade
Predlagatelj: Župan

36. Izvještaj o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima organizacija civilnog društva na području Krapinsko-zagorske županije u 2026. godini
Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu, Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

37. Izvještaj o radu i poslovanju zdravstvenih ustanova za 2026. godinu
Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije
Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
Ljekarne Krapinsko-zagorske županije
Nositelj pripreme: Zdravstvene ustanove
Predlagatelj: Župan

38. Donošenje Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

39. III. Izmjene i dopune Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije
Nositelj pripreme: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije/Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Župan

III. tromjesečje:
40. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2027. godinu
Nositelj pripreme: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije
Predlagatelj: Župan

41. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2027. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan

42. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan

43. Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje travanj – lipanj 2027. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan

44. Izvještaj o radu i Financijski izvještaj Vatrogasne zajednice krapinsko- zagorske županije
Nositelj pripreme i predlagatelj: Vatrogasna zajednica Krapinsko- zagorske županije

45. Polugodišnji izvještaj o radu župana za razdoblje siječanj- lipanj 2027. godine
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine
Predlagatelj: Župan

46. Program Javnih potreba u kulturi za 2028. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu
Predlagatelj: Župan

IV. tromjesečje:
47. Financijski plan Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2028. godinu s projekcijama za 2029. i 2030. godinu
Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije

48. Odluka o visini turističke pristojbe za općine i gradove na području Krapinsko-zagorske županije za 2028. godine
Nositelj pripreme: Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije
Predlagatelj: Župan

49. Proračun Krapinsko-zagorske županije za 2028. godinu s projekcijama za 2029. i 2030. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan

50. Odluka o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2028. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan

51. Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje srpanj– rujan 2027. godine
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan

52. Akcijski plan suzbijanja korupcije Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2028.–2030. godine
Nositelj pripreme: Antikorupcijsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije i Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade
Predlagatelj: Antikorupcijsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije

53. Plan djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2028. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

54. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2028. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2028.-2030. godine
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

55. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2028. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

56. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2028. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

57. Odluka o povećanju sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2028. godini
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove
Predlagatelj: župan

58. Program rada i financijski plan Županijskog savjeta mladih za 2028. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine
Predlagatelj: Županijski savjet mladih

59. Plan rada Županijske skupštine za 2028. godinu
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine
Predlagatelj: Župan

60. Program javnih potreba u sportu u 2028. godini
Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu
Predlagatelj: Župan

61. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi u 2028. godini
Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu Predlagatelj: Župan

62. Plan sprječavanja nastanka otpada Krapinsko – zagorske županije
Nositelj pripreme: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Župan

63. Plan provedbe aktivnosti za otpad nastao na području Krapinsko-zagorske županije od proizvoda iz Popisa E. Dodatka III. Zakona o gospodarenju otpadom
Nositelj pripreme: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Župan

II.

Nositelji pripreme materijala za pojedinu temu utvrđeni ovim Planom rada dužni su predlagatelju dostaviti materijal, pripremljen sukladno Poslovniku Županijske skupštine, prema rokovima utvrđenim ovim Planom rada.

Planom rada utvrđeni predlagatelji dužni su podnijeti odgovarajući materijal Županijskoj skupštini na razmatranje sukladno rokovima utvrđenim ovim Planom rada.

Nositelji pripreme odnosno predlagatelji materijala za pojedinu temu iz ovog Plana rada dužni su obavijestiti predsjednika Županijske skupštine u slučaju nemogućnosti dostave materijala u utvrđenim rokovima.

III.

Ovlašteni predlagatelji mogu predložiti na razmatranje Županijskoj skupštini i druge teme ako je to potrebno zbog provedbe zakona i drugih propisa odnosno to zahtijeva aktualno stanje u pojedinim područjima.

IV.

Ovaj Plan rada objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Ivan Hanžek, oec.

DOSTAVITI:
1) Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine,
2) Upravni odjel za financije i proračun,
3) Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu,
4) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade,
5) Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu,
6) Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
7) Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove,
8) Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove,
9) Služba za unutarnju reviziju,
10) „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
11) Za Zbirku isprava,
12) Za prilog zapisniku,
13) Pismohrana.